

培訓成果

109年

2020 Annual
Performance Report

www.nacs.gov.tw

年報



目次

Contents

壹 沿革.....01

貳 組織、人員與設施..03

參 法定訓練.....11

肆 交流合作.....47



目次

Contents

伍 終身學習與人力加值...53

陸 培訓科技與出版刊物..67

柒 未來展望與努力方向..73

捌 附錄.....79

壹

沿革



國家文官學院（以下簡稱文官學院）前身係民國 88 年 7 月 26 日成立之「國家文官培訓所」，為建構優秀的文官團隊及整合人才培訓資源，於 99 年 3 月 26 日改制成立，並同時於南投縣中興新村成立「國家文官學院中區培訓中心」，嗣又分別於 107 年 11 月 19 日及 109 年 2 月 24 日在高雄市成立「國家文官學院高雄園區（小港）」及「國家文官學院高雄園區（澄清湖）」。

文官學院以「樹立人才發展典範，創建文官培訓標竿（Stand for Excellence of HRD）」為發展願景，訂定「優化服務團隊」、「建構卓越標準」、「創造學習價值」及「引領國際培訓」等四大執行策略，本於「服務」、「成長」與「創新」的核心價值，秉持「積極前瞻」及「追求卓越」的精神，致力推展各項訓練業務。



圖 1-1 四大執行策略與核心價值

貳

組織、人員與設施





一、組織職掌

依《國家文官學院組織法》第 2 條規定，文官學院隸屬公務人員保障暨培訓委員會（以下簡稱保訓會），掌理下列事項：

（一）高階公務人員中長期發展性訓練

為培育具卓越管理、前瞻領導及民主決策知能之簡任第十職等以上高階文官，文官學院辦理高階文官培訓飛躍方案，依受訓人員目標職務分為決策發展訓練、領導發展訓練及管理發展訓練，訓練時數為 200 小時，於每年 5 月至 11 月間辦理。

（二）晉升官等（資位）訓練

為培育公務人員具備未來擬晉升職務所需工作知能及儲備中高層公務人力，依受訓對象分為薦任公務人員晉升簡任官等訓練、警正警察人員晉升警監官等訓練、委任公務人員晉升薦任官等訓練、警佐警察人員晉升警正官等訓練及交通事業人員員級晉升高員級資位訓練等 5 項訓練。訓期均為 4 週，訓練時數各為 120 小時，於每年 6 月至 10 月間辦理。

（三）考試錄取人員基礎訓練

為充實初任公務人員應具備之基本觀念、品德操守、服務態度及行政程序與技術，依《公務人員考試法》規定辦理訓練，包括高等、普通及初等考試，以及特種考試地方政府公務人員考試、特種考試原住民族考試、特種考試移民行政人員考試、特種考試身心障礙人員考試、特種考試退除役軍人轉任公務人員考試等各項考試錄取人員基礎訓練。訓期均為 4 週，訓練時數各為 120 小時，分散於全年間辦理。

（四）行政中立訓練

為使全國公務人員瞭解《公務人員行政中立法》之立法精神、規範意旨及內容，將行政中立的觀念深植公務人員內心，並在擔任選務工作人員時能以專業服務、客觀公正的立場執行選務工作，採「專班訓練」、

「隨班訓練」、「專題演講及座談」或「數位學習」等 4 種方式辦理行政中立訓練，其中專班訓練部分計開設高階主管研討班、中立法宣導班及選務人員研習班等 3 種專班，於每年 6 月至 11 月間辦理。

（五）培訓技術研究發展

為符合受訓人員目標職務需要，依不同層級訓練目標、工作屬性差異及先備知識程度，研發教材及案例，設計合宜教學方法，開發學習資源，激發受訓人員學習動機，另除延聘產官學界學者專家擔任訓練講座外，亦提供多元教學資源，舉辦教學相關活動，使講座充分瞭解訓練課程目的及受訓人員需求，提升培訓品質，強化教學成效。

（六）培訓國內外交流合作

為建構國內外培訓交流合作網絡，積極與國內外各培訓機關（構）建立策略夥伴關係，深化實質合作內涵，並辦理國際性論壇及研討會、績優學員海外研習營、全球化英語班等研習活動，掌握國際培訓趨勢與發展，拓展公務人員國際視野，強化公務人員與國際接軌能力。

（七）終身學習

為養成公務人員自主學習及終身學習習慣，推廣公務人員專書閱讀活動，包括「每月一書」、「年度推薦經典」全國分區導讀會、館際合作及專書閱讀心得寫作競賽；內部訓練則辦理全員研習及各單位舉辦之研習課程等。

二、組織架構

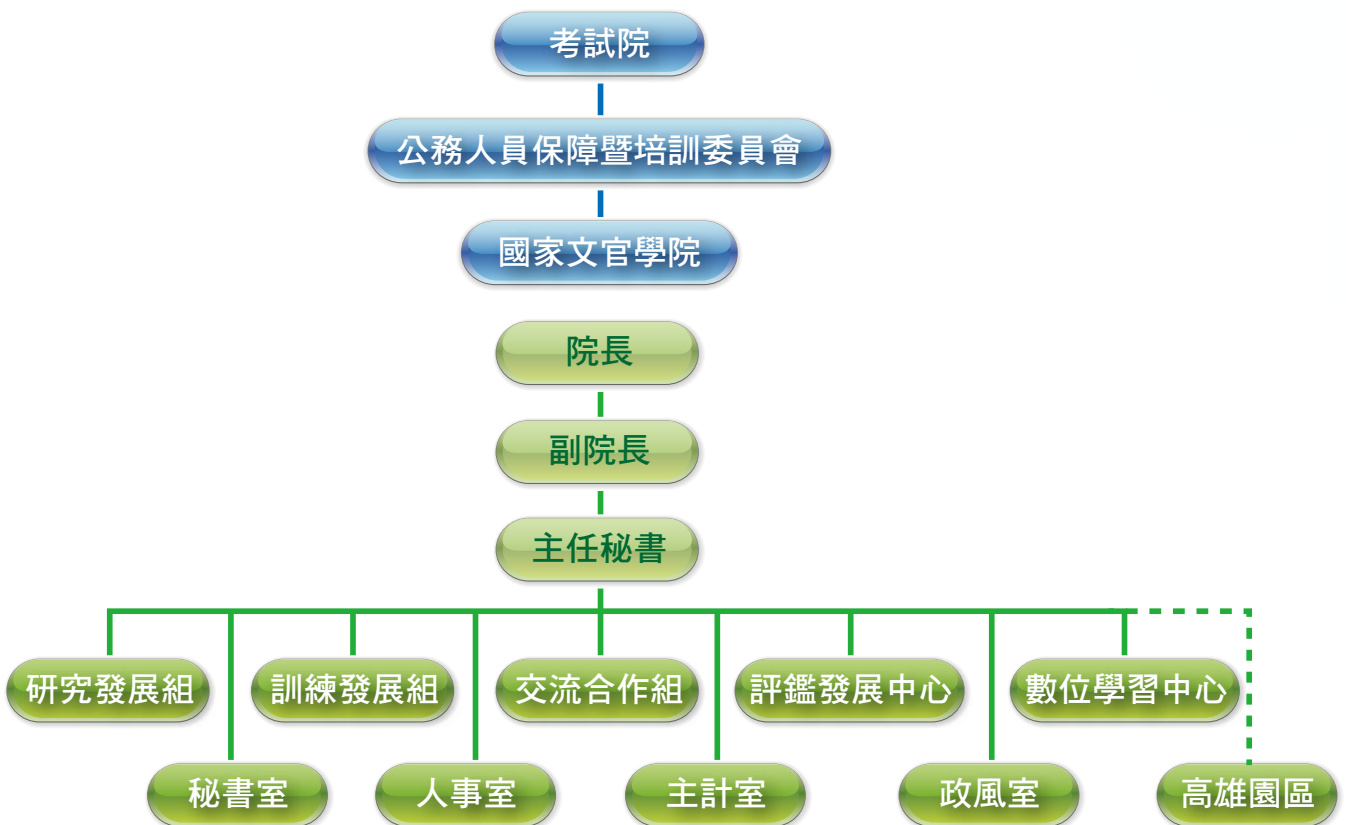


圖 2-1 國家文官學院組織架構圖

三、人員現況

依《國家文官學院組織法》規定，文官學院置院長 1 人，由保訓會主任委員兼任。截至 109 年 12 月 31 日止，現有人員計副院長及主任秘書各 1 人，組長 3 人、主任 2 人、研究員 4 人、室主任 1 人、專門委員 2 人、高級分析師 1 人、科長 4 人、副研究員 4 人、秘書 1 人、編審 2 人、技正 1 人、分析師 1 人、專員 12 人、設計師 1 人、科員 8 人、技士 1 人、助理員 4 人、辦事員 5 人、操作員 1 人，另人事室、主計室及政風室各置主任 1 人，合計 63 人，如表 2-1。

表 2-1 109 年現有人員統計表

職務	人數	職務	人數	職務	人數
院長（兼任）	1	科長	4	技士	1
副院長	1	副研究員	4	助理員	4
主任秘書	1	秘書	1	辦事員	5
組長	3	編審	2	操作員	1
主任	2	技正	1	人事室主任	1
研究員	4	分析師	1	主計室主任	1
室主任	1	專員	12	政風室主任	1
專門委員	2	設計師	1		
高級分析師	1	科員	8		

四、設施現況

文官學院相關場地設施現況如下：

（一）教學設施

一般教室 12 間、個案研討教室 3 間、階梯教室 1 間、評鑑中心法專用教室 2 間、多功能研討室 8 間、電腦室 2 間、圖書室 1 間、菁英講堂 1 間（可容納 120 人）、國家文官講堂 1 間（可容納 396 人）及講座休息室 4 間。

（二）宿舍及休閒設施

宿舍設有受訓人員雅房 58 間、套房 54 間、無障礙寢室 11 間、講座寢室 8 間；休閒設施有文康室 1 間及健身室 1 間。

（三）餐廳

500 人餐廳 1 間、100 人餐廳 1 間及 30 人餐廳 1 間。

（四）停車場

於 1 樓平面及地下層均設有停車場，提供受訓人員及授課講座停車使用。

家

法定訓練





一、晉升官等（資位）訓練

（一）薦任公務人員晉升簡任官等訓練及警正警察人員晉升警監官等訓練

1、檔期規劃

109 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練及警正警察人員晉升警監官等（以下簡稱薦升簡及正升監）訓練，課程包括「當前國家重要政策」、「核心職能」、「多元價值與自我發展」、「課程成績評量」、「課務輔導與綜合活動」5 個單元，訓期 4 週，訓練時數為 120 小時。自 109 年 7 月 27 日至 8 月 21 日、9 月 21 日至 10 月 16 日及 10 月 19 日至 11 月 13 日分 3 梯次在文官學院、中區培訓中心及高雄園區（小港）辦理，合計 35 班，完成訓練人數 1,488 人。

2、資料分析

109 年薦升簡及正升監訓練之人員類別、性別比率、年齡分布及學歷分布資訊，如表 3-1 至 3-4。

表 3-1 薦升簡及正升監訓練人員類別

類別	一般公務人員	警察人員	合計
人數	1,380	108	1,488
百分比	92.74%	7.26%	100%

表 3-2 薦升簡及正升監訓練性別比率

性別	男	女	合計
人數	839	649	1,488
百分比	56.38%	43.62%	100%

表 3-3 薦升簡及正升監訓練年齡分布

年齡	35-39 歲	40-44 歲	45-49 歲	50-54 歲	55-59 歲	60 歲以上	合計
人數	118	357	428	365	184	36	1,488
百分比	7.93%	23.99%	28.76%	24.53%	12.37%	2.42%	100%

表 3-4 薦升簡及正升監訓練學歷分布

學歷	高中職 以下	專科	大學	碩士	博士	合計
人數	1	27	430	970	60	1,488
百分比	0.07%	1.81%	28.90%	65.19%	4.03%	100%

3、辦訓成效（含創新作為）

- (1) 提供訓前選修數位課程：為協助受訓人員於訓前能預先學習政策分析工具內涵，以及瞭解撰寫行政報告之步驟與方法，文官學院特別洽邀講座錄製「如何運用政策分析工具」及「如何撰寫行政報告」2 門數位課程，放置「e 等公務園 + 學習平台」，並於調訓函通知受訓人員得於訓前自行上網學習。
- (2) 因應疫情調整辦班方式：文官學院依據中央流行疫情指揮中心所訂各項防疫規範，訂定「嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）健康管理措施」，於每梯次訓練均落實受訓人員每日 2 次體溫量測、個人健康管理、環境消毒、倘無法維持社交距離情況時仍應佩戴口罩等防疫作為。另配合中央流行疫情指揮中心就疫情發展公布最新防疫指示，採取滾動調整課程辦理方式。
- (3) 推動公務學程學分班：為提供受訓人員多元學習管道及增進學理知能，文官學院與國立政治大學合作開設「行政管理碩士學程」公務學程學分班，將有助於受訓人員未來參加訓練時，得以結合實務運用，提高訓練成效。



圖 3-1 薦升簡及正升監訓練開訓典禮



圖 3-2 薦升簡及正升監訓練受訓人員上課情形



圖 3-3 薦升簡及正升監訓練受訓人員討論專題報告

(二) 委任公務人員晉升薦任官等訓練及交通事業人員員級晉升高員級資位訓練

1、檔期規劃

109 年度委任公務人員晉升薦任官等（以下簡稱委升薦）訓練，課程包括「當前國家重要政策」、「行政知能與實務」、「公務相關法規與實務」、「多元價值與自我發展」、「課程成績評量」及「課務輔導與綜合活動」6 個單元，訓期 4 週，訓練時數為 120 小時。自 109 年 6 月 29 日至 7 月 24 日及 8 月 24 日至 9 月 18 日分 2 梯次，在文官學院、中區培訓中心、高雄園區（澄清湖）、中華電信股份有限公司電信學院、嘉南藥理大學及國立東華大學等 6 個訓練地點辦理，共開辦 40 班，完成訓練人數 1,733 人；交通事業人員員級晉升高員級資位（以下簡稱員升高員）訓練自 109 年 8 月 24 日至 9 月 18 日於文官學院中區培訓中心開辦 1 班，完成訓練人數 41 人。

2、資料分析

(1) 委升薦訓練：性別比率、年齡分布及學歷分布資訊如表 3-5 至 3-7。

表 3-5 委升薦訓練性別比率

性別	男	女	合計
人數	682	1,051	1,733
百分比	39.35%	60.65%	100%

表 3-6 委升薦訓練年齡分布

年齡	34 歲以下	35-39 歲	40-44 歲	45-49 歲	50-54 歲	55-59 歲	60 歲以上	合計
人數	26	249	332	419	427	227	53	1,733
百分比	1.50%	14.36%	19.16%	24.18%	24.64%	13.10%	3.06%	100%

表 3-7 委升薦訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士以上	合計
人次	140	417	982	194	1,733
百分比	8.09%	24.06%	56.66%	11.19%	100%

(2) 員升高員訓練：性別比率、年齡分布及學歷分布資訊如表 3-8 至 3-10。

表 3-8 員升高員訓練性別比率

性別	男	女	合計
人數	32	9	41
百分比	78.05%	21.95%	100%

表 3-9 員升高員訓練年齡分布

年齡	50-54 歲	55-59 歲	60 歲以上	合計
人數	7	28	6	41
百分比	17.07%	68.29%	14.64%	100%

表 3-10 員升高員訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	合計
人數	15	14	12	41
百分比	36.59%	34.15%	29.26%	100%

3、辦訓成效（含創新作為）

（1）製作訓前選修數位課程

為期提升受訓人員行政報告撰寫能力，深化學習品質，文官學院依訓練性質，洽聘講座錄製「如何撰寫行政報告」數位課程，放置「e等公務園 + 學習平台」，提供受訓人員於訓前依個人需求自行於線上選修。

（2）與大學合作辦理公務學程

為使受訓人員得透過多元管道預先研習委升薦訓練相關課程之理論知識，文官學院分別與國立臺北大學、國立空中大學及高雄市立空中大學合作辦理公務學程碩士或學士學分班，講授行政管理知能或行政程序法。

（3）首度與東區、南區優質協訓班所合作

為嘉惠服務機關位於東部地區（花蓮縣及臺東縣）及南部地區之受訓人員，不須舟車勞頓至外地參加訓練，首度於國立東華大學及嘉南藥理大學辦理委升薦訓練，並指派專人進行訓前及訓中實地訪視，以協助班所順利辦訓。

（4）調整辦訓防疫措施

依據「嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）健康管理措施」，並配合中央流行疫情指揮中心之政策方向，調整編班調訓、用餐安排等各項訓練防疫措施，以維護受訓人員權益及訓練期間安全健康。



圖 3-4 委升薦訓練受訓人員課堂討論情形



圖 3-5 委升薦訓練受訓人員課間做健康操情形



圖 3-6 員升高員訓練受訓人員上台報告情形

(三) 警佐警察人員晉升警正官等訓練

1、檔期規劃

109 年度警佐警察人員晉升警正官等（以下簡稱佐升正）訓練，課程包括「當前國家重要政策」、「行政知能與實務」、「公務相關法規與實務」、「多元價值與自我發展」、「課程成績評量」及「課務輔導與綜合活動」6 個單元，訓期 4 週，訓練時數為 120 小時。109 年分 2 梯次調訓，第 1 梯次調訓對象為警察人員及海巡人員，自 7 月 6 日至 7 月 31 日分別在臺灣警察專科學校、內政部警政署保安警察第一總隊、內政部警政署保安警察第四總隊、內政部警政署保安警察第五總隊及海洋委員會海巡署教育訓練測考中心淡水分部辦理，共開辦 22 班；第 2 梯次調訓對象為消防人員，自 109 年 8 月 24 日至 9 月 18 日在內政部消防署訓練中心辦理，開辦 7 班。兩梯次合計開辦 29 班，完成訓練人數 1,170 人（含警察 849 人，消防人員 310 人及海巡人員 11 人）。

2、資料分析

109 年度佐升正訓練之人員類別、性別比率、年齡分布及學歷分布資訊，如表 3-11 至 3-14。

表 3-11 佐升正訓練人員類別

類別	警察人員	消防人員	海巡人員	合計
人數	849	310	11	1,170
百分比	72.56%	26.5%	0.94%	100%

表 3-12 佐升正訓練性別比率

性別	男	女	合計
人數	1,072	98	1,170
百分比	91.62%	8.38%	100%

表 3-13 佐升正訓練年齡分布

年齡	34 歲以下	35-39 歲	40-44 歲	45-49 歲	50-54 歲	合計
人數	334	418	207	170	41	1,170
百分比	28.55%	35.73%	17.69%	14.53%	3.5%	100%

表 3-14 佐升正訓練學歷分布

學歷	高中職、 警員班	專科、 警專（校）	大學、警大	碩士	合計
人數	121	500	437	112	1,170
百分比	10.34%	42.74%	37.35%	9.57%	100%

3、辦訓成效（含創新作為）

- (1) 落實 COVID-19 防疫措施：文官學院配合中央流行疫情指揮中心之各項防疫建議，滾動修正相關管理措施，並請各班所配合執行各項防疫作為，在維護受訓人員權益及健康前提下，調整用餐安排、課程及活動安排、口罩配戴及教室空調等相關事項，以利受訓人員順利完成學習。
- (2) 增設受訓人員座談會：為即時回應受訓人員關於協訓班所訓練場地、膳食及住宿相關問題，新增於訓期中辦理受訓人員座談會，請各班所相關人員與受訓人員代表進行面對面座談，以達快速回應解決受訓人員問題之效。
- (3) 辦理專業職能講習：為強化輔導人員班務專業職能，除編製工作手冊外，並辦理輔導人員講習，邀集協訓班所相關人員參加，說明最新培訓政策及作法、防疫措施、班務行政作業，且同步錄製講習內容影片，提供未到場之輔導人員觀看。



圖 3-7 佐升正訓練專題研討報告組進行口頭報告



圖 3-8 佐升正訓練專題研討報告組回答他組學員提問



圖 3-9 佐升正訓練課程小組討論及實作

二、考試錄取人員基礎訓練

(一) 檔期規劃

- 1、公務人員高等暨普通考試錄取人員基礎訓練：每年自 11 月至翌年 4 月，分 4 個梯次辦理。109 年於文官學院、中區培訓中心及高雄園區辦理 50 班，租借中華電信學院等 5 個訓練機關（構）學校辦理 21 班，合計辦理 71 班（高考一、二級 1 班、高考三級 43 班、普考 27 班）。
- 2、公務人員初等考試錄取人員基礎訓練：自 109 年 4 月 27 日起至同年 8 月 21 日止，分 3 梯次辦理，109 年於中區培訓中心及高雄園區辦理 2 班，租借中華電信學院等 3 個訓練機關（構）學校辦理 7 班，合計辦理 9 班。
- 3、特種考試地方政府公務人員考試錄取人員基礎訓練：自 109 年 4 月 27 日起至同年 8 月 21 日止，分 3 梯次辦理，在文官學院、中區培訓中心及高雄園區辦理 27 班，租借中華電信學院等 3 個訓練機關（構）學校辦理 9 班，合計辦理 36 班（三等 18 班、四等 15 班、五等 3 班）。
- 4、特種考試原住民族考試錄取人員基礎訓練：自 109 年 3 月 2 日起至同年 3 月 27 日止，於中區培訓中心辦理 2 班（三等 1 班、四五等 1 班〈混合編班〉）。
- 5、特種考試移民行政人員考試錄取人員基礎訓練：自 109 年 3 月 2 日起至同年 3 月 27 日止，於文官學院辦理 3 班（二三等 2 班、四等 1 班）。
- 6、特種考試身心障礙人員考試錄取人員基礎訓練（採併班方式實施）：自 109 年 11 月 30 日至同年 12 月 25 日止，於文官學院及中區培訓中心辦理 5 班（三等 2 班、四五等 3 班）。

(二) 資料分析

- 1、公務人員高等、普通及初等考試錄取人員基礎訓練

(1) 高考一、二級

訓練時數為 120 小時，受訓人次 38 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-15 及 3-16。

表 3-15 公務人員高等考試一級暨二級考試
錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	24	14	38
百分比	63.16%	36.84%	100%

表 3-16 公務人員高等考試一級暨二級考試
錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	碩士	博士	合計
人次	33	5	38
百分比	86.84%	13.16%	100%

(2) 高考三級

訓練時數為 120 小時，受訓人次 2,157 人（含退除役特考補訓 1 人），性別比率及學歷分布資訊如表 3-17 及 3-18。

表 3-17 公務人員高等考試三級考試
錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	998	1,159	2,157
百分比	46.27%	53.73%	100%

表 3-18 公務人員高等考試三級考試
錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 以下	專科	大學	碩士	博士	合計
人次	8	9	1,634	503	3	2,157
百分比	0.37%	0.42%	75.75%	23.32%	0.14%	100%

(3) 普通考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 1,313 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-19 及 3-20。

表 3-19 公務人員普通考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	616	697	1,313
百分比	46.92%	53.08%	100%

表 3-20 公務人員普通考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 以下	專科	大學	碩士	博士	合計
人次	37	25	1,044	203	4	1,313
百分比	2.82%	1.90%	79.51%	15.46%	0.30%	100%

(4) 初等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 358 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-21 及 3-22。

表 3-21 公務人員初等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	145	213	358
百分比	40.50%	59.50%	100%

表 3-22 公務人員初等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	國中以下	高中職	專科	大學	碩士	合計
人次	2	11	4	315	26	358
百分比	0.56%	3.07%	1.12%	87.99%	7.26%	100%

2、特種考試地方政府公務人員考試錄取人員基礎訓練

(1) 三等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 669 人（含稅務特考補訓 1 人），性別比率及學歷分布資訊如表 3-23 及 3-24。

表 3-23 特種考試地方政府公務人員考試三等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	335	334	669
百分比	50.07%	49.93%	100%

表 3-24 特種考試地方政府公務人員考試
三等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	專科	大學	碩士	合計
人次	1	2	514	152	669
百分比	0.15%	0.30%	76.83%	22.72%	100%

(2) 四等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 554 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-25 及 3-26。

表 3-25 特種考試地方政府公務人員考試
四等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	223	331	554
百分比	40.25%	59.75%	100%

表 3-26 特種考試地方政府公務人員考試
四等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	專科	大學	碩士	合計
人次	16	11	469	58	554
百分比	2.89%	1.99%	84.66%	10.47%	100%

(3) 五等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 190 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-27 及 3-28。

表 3-27 特種考試地方政府公務人員考試
五等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	84	106	190
百分比	44.21%	55.79%	100%

表 3-28 特種考試地方政府公務人員考試
五等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	專科	大學	碩士	合計
人次	8	7	167	8	190
百分比	4.21%	3.68%	87.89%	4.21%	100%

3、特種考試原住民族考試錄取人員基礎訓練

(1) 三等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 29 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-29 及 3-30。

表 3-29 特種考試原住民族考試
三等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	17	12	29
百分比	58.62%	41.38%	100%

表 3-30 特種考試地方政府公務人員考試
三等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	大學	碩士	合計
人次	1	23	5	29
百分比	3.45%	79.31%	17.24%	100%

(2) 四等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 38 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-31 及 3-32。

表 3-31 特種考試原住民族考試
四等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	17	21	38
百分比	44.74%	55.26%	100%

表 3-32 特種考試原住民族考試
四等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	專科	大學	碩士	合計
人次	6	1	30	1	38
百分比	15.79%	2.63%	78.95%	2.63%	100%

(3) 五等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 9 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-33 及 3-34。

表 3-33 特種考試原住民族考試
五等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	3	6	9
百分比	33.33%	66.67%	100%

表 3-34 特種考試原住民族考試
五等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	大學	合計
人次	3	6	9
百分比	33.33%	66.67%	100%

4、特種考試移民行政人員考試錄取人員基礎訓練

(1) 二、三等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 75 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-35 及 3-36。

表 3-35 特種考試移民行政人員考試
二、三等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	25	50	75
百分比	33.33%	66.67%	100%

表 3-36 特種考試移民行政人員考試
二、三等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	大學	碩士	合計
人次	61	14	75
百分比	81.33%	18.67%	100%

(2) 四等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 20 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-37 及 3-38。

表 3-37 特種考試移民行政人員考試
四等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	4	16	20
百分比	20.00%	80.00%	100%

表 3-38 特種考試移民行政人員考試
四等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	專科	大學	碩士	合計
人次	1	1	17	1	20
百分比	5.00%	5.00%	85.00%	5.00%	100%

5、特種考試身心障礙人員考試錄取人員基礎訓練

(1) 三等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 27 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-39 及 3-40。

表 3-39 特種考試身心障礙人員考試三等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	18	9	27
百分比	66.67%	33.33%	100%

表 3-40 特種考試身心障礙人員考試三等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職及以下	大學	碩士	合計
人次	2	21	4	27
百分比	7.41%	77.78%	14.81%	100%

(2) 四等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 30 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-41 及 3-42。

表 3-41 特種考試身心障礙人員考試四等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	24	6	30
百分比	80.00%	20.00%	100%

表 3-42 特種考試身心障礙人員考試
四等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	專科	大學	碩士	合計
人次	5	2	22	1	30
百分比	16.67%	6.67%	73.33%	3.33%	100%

(3) 五等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 54 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-43 及 3-44。

表 3-43 特種考試身心障礙人員考試
五等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	33	21	54
百分比	61.11%	38.89%	100%

表 3-44 特種考試身心障礙人員考試
五等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職 及以下	專科	大學	碩士	合計
人次	6	2	44	2	54
百分比	11.11%	3.70%	81.48%	3.70%	100%

（三）辦訓成效（含創新作為）

- 1、因應「嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）」防疫措施：為因應新冠肺炎疫情，文官學院基於防疫優先，並維護公務人員考試錄取人員基礎訓練受訓人員參訓權益，依中央流行疫情指揮中心及各主管機關防疫指導，擬定防疫作為及配套措施，包括：多元宣導落實全程配戴口罩、每日 2 次量測體溫、固定座位及拉大間距、保持空氣暢通、疏散用餐並增購用餐隔板、取消跨班學習、加強消毒頻率、設定停班課標準及保障受訓人員權益等措施等，以維護受訓人員參訓健康安全。
- 2、109 年高普考試錄取人員基礎訓練導入雙語課程
 - （1）擬具「公務實用英語」課程實施方式及標準作業程序：分別從受訓人員及輔導人員角度，就課程實施目的、原則、課程安排、主題選擇及評分原則等項目進行規範，以利本項課程順利推動。
 - （2）製作宣導影片及海報進行多元宣導：由各班輔導員播放宣導影片並進行詳細說明，並在教室張貼宣導海報，以利受訓人員充分掌握學習要領。
 - （3）強化教育宣導：辦理講座教學說明會及輔導人員講習會，就課程目標及進行方式等進行廣泛宣導。
 - （4）建立課程表現加分機制：針對課程表現優異之小組、個人，以及積極參與課程活動人員，予以加分登記，鼓勵踴躍參與，提升學習成效。
 - （5）設計意見調查表並建置線上填答系統：為掌握受訓人員英語程度及課程實施成效，分就英語能力、課程內容及實施方式、輔助學習資源等進行調查，並建置線上填答系統，調查結果將作為未來精進之重要參據。
 - （6）營造英語學習環境：定時播放英語新聞，並精選實用公務英語例句，張貼於公共區域及透過文官學院培訓 App 推播，進而運用於實際公務場域中。

(7) 試辦「English Corner」：擇定文官學院及中區培訓中心進行試辦，佈置專屬場域、設計活動方式並洽聘具豐富英語教學經驗之外籍師資，打造全英語學習環境，提升學習成效。

3、成立文官學院高雄園區（澄清湖）：為提升南部地區訓練品質及服務，以利受訓人員就近參加訓練，文官學院於 109 年 2 月 24 日與中華電信學院（高雄所）合作設立「高雄園區（澄清湖）」，辦理公務人員考試錄取人員基礎訓練及升官等訓練，為南部地區提供優質之培訓服務。



圖 3-10 地方特考基礎訓練開訓日觀看防疫影片

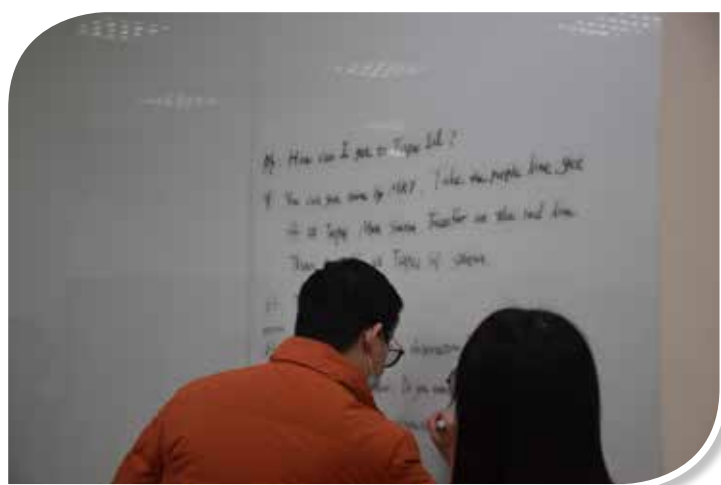


圖 3-11 公務實用英語課程受訓人員討論劇本



圖 3-12 English Corner 課程活動海報



圖 3-13 English Corner 外籍師資陣容



圖 3-14 English Corner 外師指導小組研討情形



圖 3-15 團隊合作課程講座指導受訓人員研討情形

三、教材研發與師資培力

(一) 教材研發

1、統籌各項法定訓練課程教材研修

為達成課程區隔化、教材層級化及案例差異化之目標，依據保訓會修正之各項法定訓練課程配當，109 年總計研編教材 133 科，配合受訓人員目標職務需要研修 93 科，其中考量訓練層級或受訓人員工作屬性，區隔不同教材及案例計完成 88 科，並依訓練別函陳保訓會審查，以符課程目標與訓練效益。

2、首度開發公務實用英語課程薦、委任版情境式教材

首度開發高普考基礎訓練公務實用英語課程情境式教材。為使教材內容符合受訓人員目標職務需求，先蒐集初任公務人員公務職場上之英語應用情境，以主題情境式規劃教材架構，再委請外籍講座共同研編、英譯及校稿，量身打造 5 種主題情境單元教材（薦任版 3 種、委任版 2 種）。單元內容除包括實用句型、情境對話、重要詞彙及延伸情境外，更錄製語音朗讀，使受訓人員能正確發音及反覆學習，強化英語口語溝通能力。

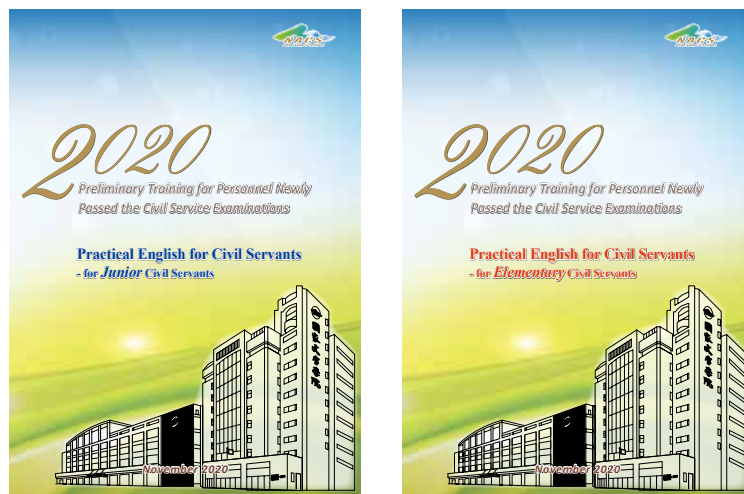


圖 3-16 公務實用英語薦任及委任版教材



圖 3-17 公務實用英語薦任版情境單元



圖 3-18 公務實用英語委任版情境單元

3、首度與監察院合作研編人權相關課程教材

為促進公務人員人權教育，首度與監察院國家人權委員會合作，將人民權益相關案例，導入各項法定訓練人權教材及教學，並於 109 年 10 月 27 日於文官學院召開「合作促進公務人員人權教育」發表會，獲 27 家媒體共 50 篇新聞報導（電子報導 46 篇，實體報紙報導 4 篇）。



圖 3-19 「合作促進公務人員人權教育」發表會合影

4、首創政策分析工具圖像式懶人包及數位輔助學習影片

為應各項法定訓練受訓人員製作專題報告需要，針對 4 種政策分析工具之操作步驟及實際運用的關鍵秘訣，製作「多頁圖像化簡報式懶人包」與「單頁圖像式懶人包」計 8 則，以及數位輔助學習影片 10 部，並以 QR Code 方式於教材呈現，提供受訓人員配合學習需要即時掃描觀看，截至 109 年底，點閱率近 2 萬次以上。



圖 3-20 單頁圖像式懶人包

5、首創法律知能科目圖像式懶人包及數位輔助學習影片

為增進學習效益，針對「行政程序法」、「政府資訊公開法」及「刑法瀆職罪與貪污治罪條例」3門法律科目製作單頁圖像式懶人包8則，以及主題式微學習影片35部（含108年度15部），受訓人員可掃描教材之QRcode觀看，以作為實體課程之輔助，截至109年底，點閱率達7萬次以上。

表 3-45 109 年研發各項法定訓練教材學習資源統計表

學習資源類別	內容		適用訓練別
數位輔助學習影片 30 部	如何運用政策分析工具	魚骨圖法 1 部	各項升官等訓練
		決策矩陣分析法 1 部	
		SWOT 分析與策略組合 2 部	
	如何撰寫行政報告 6 部		薦升簡訓練 委升薦訓練 員升高員訓練
行政程序法主題微學習 20 部		三項升官等訓練 基礎訓練	
多頁簡報式 懶人包 4 則	政策分析工具	魚骨圖法 1 則	各項升官等訓練
		決策矩陣分析法 1 則	
		SWOT 分析與策略組合 2 則	
單頁圖像式 懶人包 12 則	法律知能科目	行政程序法 3 則	三項升官等訓練 基礎訓練
		政府資訊公開法 2 則	
		刑法瀆職罪與貪污治罪條例 3 則	
	政策分析工具	魚骨圖法 1 則	各項升官等訓練
		決策矩陣分析法 2 則	
		SWOT 分析與策略組合 1 則	

6、首創薦升簡訓練工作經驗分享單加值運用

為使訓練契合受訓人員實務工作需求，特蒐集 108 年薦升簡訓練受訓人員於工作經驗分享單所分享之團隊管理挑戰，加以類型化後，邀集學者專家共同撰寫團隊管理個案「陳專門委員的難題」，並運用角色扮演及個案教學等教學設計，帶領受訓人員於「團隊領導與部屬培力」課堂中研討。

7、首度分析佐升正訓練工作經驗分享單及專題研討題目

為使訓練貼近警察、消防、海巡等三類人員實務工作需求，針對上開人員 108 年所撰寫之工作經驗分享單及專題研討題目加以分析，據以回饋教材研修，並新增 5 則專屬案例。

8、融合公務情境精進「學習單」設計

為精進問題導向學習（PBL）教學，將各項公務人員晉升官等訓練「工作經驗分享單」更名為「學習單」，並依受訓人員層級與屬性區分實務工作所面臨的問題，重新設計學習單內容，促使受訓人員填寫公務情境問題得以更聚焦，俾利後續課堂教學及教材研發。

9、教材編排印製輕便化

為提升受訓人員學習成效，減輕其教材攜帶負荷，爰將教材內容區分為小單元印製，其中「公務實用英語」及「人權議題與發展」課程教材更採單行本印製，使受訓人員得依需求分類攜帶研讀，俾使教材輕便化且易於攜帶，提升學習成效。

10、持續參與「臺灣公共事務個案聯盟」

為推廣公共事務個案運用，文官學院自 108 年起，持續參與「臺灣公共事務個案聯盟」，並於 109 年 10 月 23 日參加該聯盟於「臺灣公共行政與公共事務系所聯合會暨國際學術研討會（簡稱 TASPAA）」，以「創新公務情境個案導入模式」為題分享個案應用成果，並與該聯盟合作撰寫團隊管理教材個案。

(二) 師資培力

1、研擬講座薦介名單

依據《公務人員保障暨培訓委員會各項訓練師資審議要點》及各項法定訓練課程配當表，衡量前一年講座運用情形及未來開班需求，研擬 109 年各項法定訓練講座薦介名單，函送保訓會審議，於同年 5 月 7 日奉保訓會核定之講座薦介名單共計 1,400 人次；另為配合 109 年高普考試基礎訓練課程變動所需，廣納產官學界專家學者，新增 253 人次講座。

2、辦理多元師資培力活動

為提升講座教學成效，針對 109 年新增科目、教材研修幅度較大或新進講座較多之科目辦理 2 場次教材教學說明會，以及為導入公務情境案例舉辦人權案例分享會，促使講座熟悉各項教學活動設計或案例內涵，俾利引導受訓人員於課堂中進行研討。另為廣納與儲備各項法定訓練課程師資，開發具潛力人才，109 年針對新進講座辦理 2 場次師資教學成長工作坊。詳如表 3-46。

表 3-46 109 年師資培力活動場次

類別	訓練別	日期	科目	人數
教學說明會	薦升簡訓練	7 月 9 日	團隊領導與部屬培力	18
	基礎訓練	11 月 24 日	公務實用英語	17
案例分享會	基礎訓練	11 月 24 日	人權議題	18
教學成長工作坊	各項法定訓練	2 月 15 日	績效管理	12
	基礎訓練	8 月 27 日	公文寫作與文書處理	18
合計				83



圖 3-21 人權議題課程導入公務情境案例分享會



圖 3-22 「樂在工作 · 高績效」師資教學成長工作坊



圖 3-23 「妙筆生花 · 公文書」師資教學成長工作坊

四、行政中立訓練

因應新冠肺炎疫情，109 年行政中立宣導班縮減辦理規模，11 月 17 日在文官學院辦理 1 班，敦聘監察院劉副秘書長文仕擔任授課講座，共計有 82 位人員參訓。為落實防疫政策，採取量測體溫、戴口罩及梅花座位安排等措施，課前播放宣導短片，課後填寫受訓人員學習單。



圖 3-24 行政中立宣導班上課情形

肆

交流合作





一、國內外交流

(一) 建置「策略聯盟線上研習課程 (MOU Partners Cooperation Online Learning)」專區

為強化與國外 MOU 培訓機關（構）之交流合作，並提供我國公務人員多元學習管道，增進公務人員與國際接軌能力，文官學院協洽簽訂 MOU 之各國培訓機關（構）提供相關學習資源，並定時更新於文官學院全球資訊網及臉書粉絲專頁，109 年各國培訓機關（構）提供資源如下：

- 1、英國文官學院（CSC）提供線上研討會，計 14 門課程。
- 2、泰國亞洲理工學院（AIT）提供線上研討會，計 4 門課程。
- 3、澳紐政府學院提供教學案例資料庫網站。



國家文官學院
2020年12月9日 · 🌐

英國文官學院線上研討會

主題：「Building Strength For Tough Times: Developing Your Resilience And Wellbeing」

時間：12月10日英國時間下午2時30分 (臺灣時間下午10時30分)。

活動網址：<https://www.civilservicecollege.org.uk/...../building.....>

報名網址：<https://civilservicecollege.arlo.co/register.....>

全程英語線上直播，無中文字幕及翻譯。
免費線上課程，名額有限，請把握機會!

英國文官學院線上研討會

★ 主題
Building Strength For Tough Times: Developing Your Resilience And Wellbeing

★ 時間
12月10日英國時間下午2時30分
(臺灣時間下午10時30分)

★ 活動網址 ★ 報名網址

QR codes for activity and registration.

國家文官學院 civilservicecollege

圖 4-1 線上研討會－臉書粉絲專頁宣傳畫面

(二) 參與 TASPAA 年會，自組「中高階文官領導力發展訓練之創新與實踐」場次

為促進學術研究與實務工作經驗交流及呈現文官學院培訓成果與蓄積研究能量，首度以「中高階文官領導力發展訓練之創新與實踐」為主題，探討「高階文官職務見習制度」、「中高階主管面臨世代領導困境之因應策略」、「多維度數據系統應用於培訓業務」3 個議題，於 109 年 10 月 23 日「臺灣公共行政與公共事務系所聯合會暨國際學術研討會（簡稱 TASPAA）」之自組場次發表，並同與會之學者與實務工作者進行對話交流。



圖 4-2 參與 TASPAA 年會，自組論壇場次

二、受託代訓

(一) 一般行政類科錄取人員集中實務訓練

為期與用人機關（構）學校之實務訓練相輔相成，協助考試錄取人員於訓練完成後能立即融入工作，保訓會自 100 年起辦理高等暨普通考試集中實務訓練，並與各考試類科相關專業主管機關協調，由各該機關辦理各類科集中實務訓練，其中一般行政類科因無特定主管機關，文官學院遂受保訓會委託辦理本項訓練。

108 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練於 109 年 2 月 10 日至 14 日辦理，訓期 1 週，訓練時數為 27 小時（按：實體課程 25 小時、數位課程 2 小時），計辦理 3 班，訓練人數 111 人。

(二) 新世紀公共治理創新研習班

本班係接受保訓會委託，辦理 2 種研習主題，訓練人數共計 74 人，受訓人員對於授課講座及課程內容之滿意度，均達八成以上，各梯次課程及人數等相關資訊說明如表 4-1。

表 4-1 新世紀公共治理創新研習班一覽表

研習主題	課程名稱	日期	講座	時數	參訓人數
全球化挑戰與因應	全球化與永續發展	12 月 15 日	中華經濟研究院 綠色經濟研究中心 溫主任兼研究員麗琪	3	32
	全球視野與在地思維		國立中央大學經濟學系 邱教授俊榮	3	
政府治理	智慧政府的趨勢與挑戰	12 月 22 日	行政院公共數位創新空間 小組張設計顧問皓婷	3	42
	科學思維與政策創新		臺灣金融科技股份有限公司 王創辦人兼董事長可言	3	
	新媒體的管理與運用	12 月 23 日	中國文化大學推廣教育部 創新育成中心廖執行長肇弘	3	
合計				15	74

（三）公務倫理宣導專班

因應新冠肺炎疫情，109 年公務人員公務倫理宣導班於 11 月 17 日上午在文官學院辦理 1 班，敦聘考選部程司長挽華授課。共計有 93 位人員參訓，為落實防疫政策，採取量測體溫、戴口罩及梅花座位安排等措施，課間播放宣導短片，課程填寫受訓人員學習單。



圖 4-2 公務倫理專班上課實況

三、國際獎項

109 年文官學院以「活化學習，深化族群融合與多元文化價值認同：臺灣原住民族公務人員考試錄取人員培訓方案」為題參與競賽，榮獲布蘭登·霍爾集團人力資本管理卓越獎項學習與發展類別（Brandon Hall Group HCM Excellence Awards）銀牌獎殊榮。



圖 4-3 Brandon Hall Group 人力資本管理卓越獎項學習與發展類別銀牌獎

伍

終身學習與人力加值





一、推廣學習

(一) 辦理「每月一書」、「年度推薦經典」全國分區導讀會

為提供公務人員終身學習機會，引導其主動學習並倡導閱讀風氣，每年以 12 本「每月一書」及 2 本「年度推薦經典」為指定專書，作為各項閱讀推廣活動之依據，109 年書目如表 5-1。

表 5-1 109 年「每月一書」及「年度推薦經典」書目

領域	書名	作者	出版社
每月一書	21 世紀的 21 堂課	哈拉瑞	天下文化
	數據·謊言與真相	史蒂芬斯－大衛德維茲	商周
	地方創生 2.0	神尾文彥、松林一裕	時報
	鋼索上的管理課	吳明璋	大寫
	OKR 做最重要的事	杜爾	天下文化
	人性較量	克利斯辛	行路
	關於人生，你可以問問亞里斯多德	霍爾	仲間
	窮查理的普通常識	查理·蒙格	商業周刊
	霍金大見解	霍金	天下文化
	美國的反智傳統	霍夫斯塔特	八旗
	古代中國文化講義	葛兆光	三民
	我們的島	柯金源	衛城
年度推薦經典	改變歷史的書	Robert B. Downs	聯經
	西遊記與中國古代政治	薩孟武	三民

為將導讀會活動效益擴大推廣至全國各機關，文官學院與中央及各縣（市）政府，合作辦理全國分區導讀會 16 場次、經典列車活動 2 場次，合計 18 場次，地區含括北部、中部、南部、東部及外島，共有 1,587 人參加。



圖 5-1 「每月一書」分區導讀會花絮

（二）辦理圖書館館際合作

為向國人推廣專書，規劃於北、中、南、東及離島之考試院圖書館、國家圖書館、基隆市文化局圖書館、桃園市立圖書館、臺中市立圖書館、彰化市立圖書館、高雄市立空中大學圖書館、高雄市立圖書館總館、花蓮縣文化局圖書館及連江縣政府文化處圖書館等 10 家代表性圖書館進行館際合作，成立主題書展專區，展出「每月一書」、「年度推薦經典」等圖書。



圖 5-2 基隆市文化局圖書館主題書展海報

(三) 辦理「108 年度公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣績優機關競賽」頒獎典禮

108 年度專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣績優機關競賽頒獎典禮於 109 年 1 月 15 日舉行，柴召集人松林、周考試委員玉山、郝教授譽翔等複決審委員蒞臨頒獎，計有 28 位心得寫作得獎者及 16 位績優機關出席領獎。頒獎典禮並邀請「閱讀人」社群鄭主編俊德，就 109 年度 12 本每月一書進行導讀，並於錄影轉製後放置「e 等公務園 + 學習平臺」文官 e 學苑加盟專區及公務人員專書閱讀網，作為 109 年度各項專書閱讀推廣活動宣傳影片，以擴大後續效益。



圖 5-3 「閱讀推廣績優機關競賽」得獎機關代表合影留念

二、全球化英語班

文官學院於 106 年首度辦理「全球化英語班」，以全球化之發展與趨勢為主軸，規劃全球化重要議題相關課程，採全英語授課形式，於北、中、南 3 區開辦，鼓勵公務人員利用公餘時間進修，透過講座淺顯易懂之全英語授課，強化公務人員英語力及拓展國際視野。

經參酌往年辦理經驗，109 年在既有基礎力求精進，惟因應 COVID-19 疫情，調整授課方式，改採線上課程方式辦理，突破時間、地域及人數限制，大幅提高學習便利性，廣受訓人員好評。

109 年全球化英語班分 2 梯次辦理，每梯次 12 週，每週 2 小時，受訓對象以現任（或比照）合格實授薦任第六職等以上之公務人員為主，2 梯次計有 649 人參加，其中 404 人通過評核並取得學習時數及證明。各梯次授課日期、講座及課程主題如表 5-2，參加人數、性別比率及學歷分布如表 5-3、5-4。

表 5-2 全球化英語班各梯次授課日期、講座及課程主題一覽表

梯次	授課日期	講座	課程主題
第 1 梯次	3 月 26 日	國策研究院 吳資深顧問榮泉	Taiwan Non-Governmental Organizations' International Participation
	4 月 9 日	外交部禮賓處 鄭處長榮俊	Cross-Cultural Issues and Developments
	4 月 16 日	行政院公共數位創新空間 張設計顧問皓婷	Collaborative Meetings & Open Government
	4 月 23 日	逢甲大學 都市計畫與空間資訊學系 劉副教授曜華	Farmland for Farm Use Only : Fantasy or Critical Issue ?
	4 月 30 日	成功大學政治學系 周教授志杰	Cross-Taiwan Strait Relations
	5 月 7 日	行政院 唐政務委員鳳	How Taiwan Achieve SDGs Together
	5 月 14 日	中華經濟研究院 綠色經濟研究中心溫主任麗琪	Sustainability and Green Economy
	5 月 21 日	中原大學企業管理學系 丁助理教授姵元	Boundary-Spanning Management
	5 月 28 日	政治大學公共行政學系 陳教授敦源	How to Manage Millennials
	6 月 4 日	中興大學國際政治研究所 陳教授牧民	New Southbound Policy and Foreign Relations of Taiwan
	6 月 11 日	前駐菲律賓 臺北經濟文化辦事處 林大使松煥	Cross-Strait Relations, Taiwan' s Diplomatic Situation, the World Geopolitical Situation and the Challenges of Globalization
	6 月 18 日	文藻大學國際事務系 謝教授馥蔓	Competency-Based of Training Evaluation Model ~OKRs Perspective

梯次	授課日期	講座	課程主題
第2梯次	9月3日	成功大學政治學系 洪副教授綾君	Public Policy Marketing
	9月10日	中華經濟研究院 WTO 及 RTA 中心 李副執行長淳	US-China Rivalry and COVID-19: the Implications of the Economic New Normal
	9月17日	銘傳大學國際事務學程 董兼任專技教授國猷	Global Governance and Global Civil Society
	9月24日	中華經濟研究院臺灣 東南亞國家協會研究中心 徐主任遵慈	The US-China Trade War and Regional Integration- Impacts on Taiwan
	10月15日	泰國貿易經濟辦事處經濟組 Pemikar Lusananon (陳莉嘉) 組長	Thailand
	10月22日	台灣人工智慧實驗室 杜創辦人奕瑾	Artificial Intelligence and the Digital Transformation
	10月29日	臺灣大學社會學系 劉副教授仲恩	Taiwanese Society Facing Climate Change
	11月5日	星展銀行(臺灣) 何資深顧問子明	Sustainable Investing Ecosystems and Agriculture
	11月12日	政治大學亞太研究英語博士學程 Courtney Work (吳考甯) 助理教授	Exploring Climate Change and Human-Planet Relations
	11月19日	世新大學行政管理學系 葉教授一璋	Bringing Humane Focus in Technology-Driven World: Challenges for Pubic Management
	11月26日	僑務委員會 童委員長振源	From Taiwan-Thailand Development Partnership toward Global Overseas Community Partnership
	12月3日	行政院公共數位創新空間 張設計顧問皓婷	How We Work Together to Be More Open in the Government

表 5-3 全球化英語班各梯次參加人數及性別比率

梯次		性別	男	女	合計
第 1 梯次	人數		107	129	236
	百分比		45.34%	54.66%	100%
第 2 梯次	人數		264	149	413
	百分比		63.92%	36.08%	100%
合計	人數		371	278	649
	百分比		57.16%	42.84%	100%

表 5-4 全球化英語班受訓人員學歷分布

梯次		學歷	專科	大學	碩士	博士	合計
第 1 梯次	人數		1	77	147	11	236
	百分比		0.42%	32.63%	62.29%	4.66%	100%
第 2 梯次	人數		1	140	253	19	413
	百分比		0.24%	33.90%	61.26%	4.60%	100%
合計	人數		2	217	400	30	649
	百分比		0.31%	33.44%	61.63%	4.62%	100%

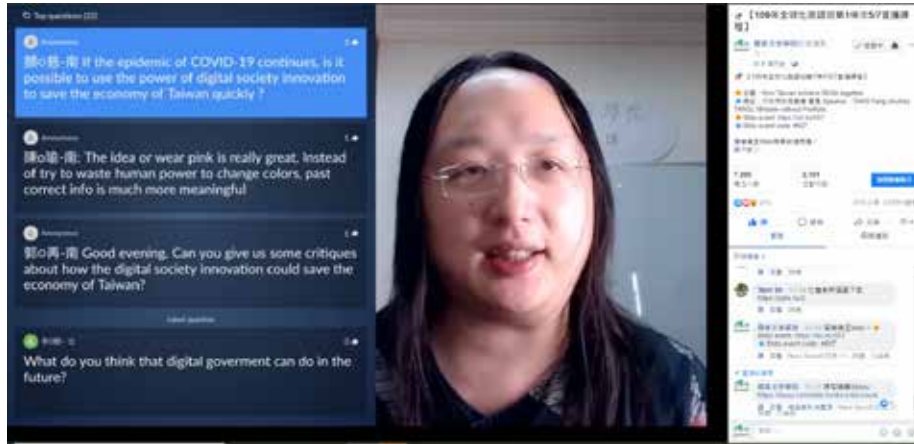


圖 5-4 全球化英語班講座唐政務委員鳳線上與學員互動

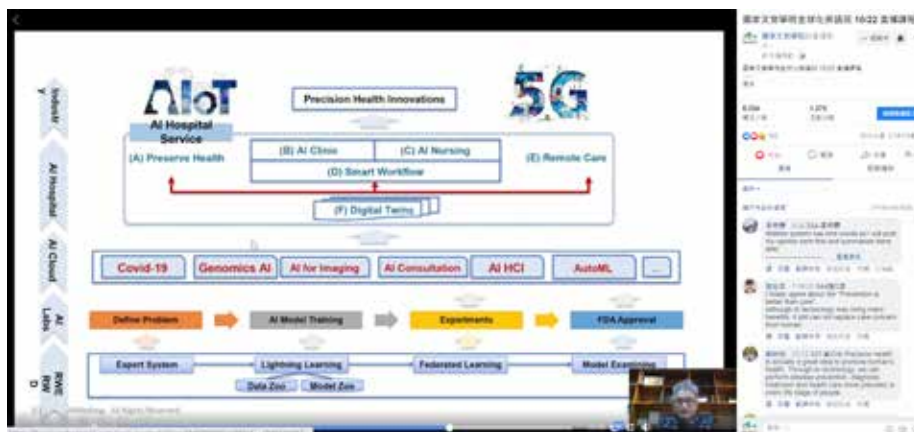


圖 5-5 全球化英語班講座杜創辦人奕瑾直播課程



圖 5-6 全球化英語班 eDM

三、假日英語工作坊

為強化公務人員英語應用及表達能力，108 年首度開辦假日英語工作坊，頗獲好評，109 年遂加開場次，並首次赴中區、南區各辦 1 場，賡續規劃多元系列性主題，洽聘外籍講師以全英語授課，強調課堂實作、互動及演練，於北、中、南 3 區共辦理 6 場次，以現任（或比照）合格實授薦任第六職等以上、業務上需使用英語溝通或辦理涉外事務，且經機關推薦或具英文檢定證明（相當「全民英檢」中級程度或 CEF 證書 B1 以上）之公務人員為優先錄取對象，受訓人數 193 人。各場次辦理情形如表 5-5。

表 5-5 假日英語工作坊各場次日期、主題及人數一覽表

地區	地點	日期	主題	人數
北部	國家文官學院	8 月 1 日	高溝通力簡報技巧	34
		8 月 15 日	外賓接待溝通技巧	30
		8 月 29 日	會議英語表達力	37
		9 月 12 日	英語電子書信寫作力	32
中部	國立臺中教育大學英才校區	7 月 25 日	高溝通力簡報技巧	31
南部	高雄市立空中大學（小港）	9 月 19 日	高溝通力簡報技巧	29
合計				193



圖 5-7 假日英語工作坊首度於高雄開辦合影

四、內部訓練

（一）辦理資安教育訓練

為有效建立資訊安全意識及配合電子郵件社交工程演練結果，109 年共辦理 4 場資通安全教育訓練，課程內容包含「資通安全管理法之挑戰與因應—法遵事項與因應建議」、「108 年社交工程演練成果報告暨郵件態樣說明」、「特權帳號管理與防護」及「防火牆安全政策管理」等，訓練過程透過 uClass 即時問答機制，讓講座與同仁以一問一答即時互動與學習回饋，促使同仁瞭解資安因應作為，提升資安意識。

（二）辦理全員研習

109 年全員研習於 12 月 7 日、10 日及 17 日辦理，研習對象為文官學院編制內全體員工（含聘任、約聘人員，另臨時人員及勞務承攬人員自由參加），研習課程包括宣導短片製作與實務、數位科技新趨與應用等，上開課程合計 8 小時，計 79 人參加。

（三）辦理性別主流化研習

於 109 年 6 月 23 日辦理性別主流化員工教育訓練，欣賞性別平等議題相關電影《姐妹》，計 69 人參加。

（四）辦理防災教育訓練

為落實宣導員工有關消防防護計畫之內容，並強化其防火防災觀念，藉由防災教育訓練之進行，以提升全體人員之防災常識及應變能力。109 年辦理 2 次防災教育訓練，課程內容包含滅火、避難引導、安全防護、緊急通報及救護等演練。訓練過程中，透過影片觀賞及實地演練，讓同仁瞭解防災因應作為，提升防災意識。



圖 5-8 避難引導實地演練



圖 5-9 自動體外心臟電擊去顫器（AED）實地演練

陸

培訓科技與出版刊物





一、數位學習

(一) 持續發展數位學習課程，善用數位學習資源整合平臺

為提升「公務人員特種考試身心障礙人員考試錄取人員網路線上學習基礎訓練」學習成效，以及提供受訓人員可不受時間及空間限制學習，文官學院以實體訓練教材及簡報為範疇，完成錄製「預算編審與經費運用」等 27 門（92 小時）數位課程；另為落實「2030 年雙語國家政策」，依不同屬性公務人員職場需求，邀集外交部及交通部觀光局跨機關合作製作國情特色、政府體制及機關與職務介紹等公務實用英語數位學習課程。

109 年「e 等公務園 + 學習平臺」文官 e 學苑加盟專區共計上架 90 門課程（其中 39 門為新製作），359,042 人次完成學習。



圖 6-1 「e 等公務園 + 學習平臺」 「文官 e 學苑」加盟專區

(二) 運用數位科技，以同步視訊取代實體合堂課

因應「新冠肺炎 (COVID-19)」疫情持續發展，落實健康防護措施，原安排「國家重要政策與議題」、「多元價值與自我發展」等單元課程進行合堂上課，自 109 年 2 月 3 日開辦之 108 年高普考基礎訓練第 3 梯次起，藉由整合原有之攝影棚及教室聯播系統，將講座授課畫面及簡報內容，以交替輸出呈現作業模式，提供講座異地授課，經由教室聯播系統推播至各班教室（包含講座現場影音畫面、簡報畫面及與該班受訓人員之互動情形），達到同步視訊取代實體合堂課，累計同步視訊課程計 43 門，如表 6-1。

表 6-1 同步視訊課程統計表

項次	訓練名稱	訓練日期	課程門數	時數
1	高普第 3 梯次	109/02/03~109/02/27	12	25
2	高普第 4 梯次	109/03/02~109/03/27	8	17
3	地特第 1 梯次	109/04/27~109/05/22	15	32
4	地特第 2 梯次	109/05/25~109/06/19	8	17
小計			43	91



圖 6-2 同步視訊攝影棚現場示意圖

（三）精進行政支援，提供編班作業自動化

考量基礎訓練之「行政程序法與案例解析」課程依據受訓人員「考試錄取類科」實施分班上課，因涉及編班調訓及大量人工作業，為增進行政作業效率及簡化作業流程，並兼顧未來需求，於 109 年 6 月 30 日完成分流自動編班功能。由系統依據選（指）定科目及條件自動進行分流編班作業，並實現同訓練梯次不同指定科目，進行多科目分流編班需求，有效提升分流編班作業效率。

二、發行 T & D 飛訊

為強化公務同仁自主學習、增進專業知能，《T&D 飛訊》每月 1 日於文官學院網站出刊，並以電子郵件將當月版面發送予訂閱者參閱，發行迄今屆滿 18 週年，總計發行 273 期，109 年每月主題如表 6-2。

《T&D 飛訊》發行宗旨在加強訓練與發展理念交流、政策宣導、經驗傳承及成果分享，主要刊載國內外訓練、進修及人力資源發展新趨、公共政策等相關領域學術論文或實務論述，亦提供公務人員閱讀心得分享與藝文活動介紹。

表 6-2 109 年《T&D 飛訊》每月主題

月份	主題
1 月	資通安全管理
2 月	跨領域學習
3 月	AI 人工智慧發展與應用
4 月	氣候變遷之災害防救
5 月	智慧城市發展與挑戰
6 月	情緒勞務探討
7 月	大數據應用
8 月	社群媒體應用與挑戰
9 月	跨域合作與政府效能
10 月	新世代人才管理
11 月	地方創生
12 月	教練模式領導

柒

未來展望與努力方向



一、精進高階公務人員中長期發展性訓練

（一）運用新式教學方法

- 1、運用「情境故事法」之課程進行方式，使受訓人員融入利害關係人之角色，深刻體會民眾需求，以人為本之方式思考問題解決之道。
- 2、國內參訪導入「設計思考（Design Thinking）」精神，透過實地觀摩設計思考成功改變團隊、機關或生活之案例，建立宏觀創新思維。

（二）強化公私跨域交流

- 1、創新導入短期蹲點制度，邀請國內「六大核心戰略產業」相關公、私部門高階菁英擔任受訓人員指導業師，並安排至機關（構）進行短期蹲點，深化跨域學習。
- 2、導入企業界創新思維，邀請傑出產學巨擘菁英領袖擔任大師講座，透過與大師對談雙向交流互動，增進高階文官領導統御，拓展政策視野與思維，提升政府治理能力。

二、精進各項晉升任官等（資位）訓練

（一）訓前提供豐富學習資源

- 1、擴大推廣公務學程，增加合作大學共同開辦，提供多元學程選擇，增進學理知能。
- 2、配合行政院國家建設五大施政目標，增加「文化臺灣」、「綠能矽島」、「公義社會」等政策類數位課程；另規劃核心職能之先修課程，提供受訓人員於訓前依其需要參與研習，有助提升訓練成效。

（二）錄製英語數位課程並實施 English Corner

- 1、搭配受訓人員層級與工作屬性，客製化公務實用英語數位課程，提供受訓人員於訓前進行線上學習。
- 2、營造全英語學習環境，搭配 English Corner 課程設計及專業師資，強化受訓人員英語能力。

三、精進各項考試錄取人員基礎訓練

(一) 嚴選優質訓練場地

- 1、為利受訓人員就近參訓，減少舟車勞頓，採取在地化訓練，以有效擷節訓練經費。
- 2、除文官學院、所屬中區培訓中心及高雄園區外，將向北、中、南區優質訓練機關（構）學校以租借場地方式辦理訓練，以滿足受訓人員就近參訓之需求。

(二) 提升基礎訓練班務輔導職能

- 1、為增進班務輔導人員所需職能，強化辦理輔導人員職能講習，增進班務輔導人員所需職能，有效提升輔導成效。
- 2、導入輔導人員觀摩學習機制，強化新進人員輔導職能。

(三) 積極強化身心障礙受訓人員參訓之輔助措施

- 1、全力打造全方位無障礙環境，營造安全優質學習空間，除提供學習相關輔具及聽打員服務，並於每班安排 1 位輔導員及 2 位助理輔導員（1 位具醫護背景），透過多元化輔助措施及適性協助，以維護其受訓權益。
- 2、配合實體課程基礎訓練之課程配當表，充實各項網路線上學習基礎訓練課程，以提供因故無法參加實體課程基礎訓練之錄取人員相同之學習機會。

(四) 廣續開發並擴展志願服務人力

- 1、評估助理輔導員運用現況，梳理各項培訓業務，朝擴大志願服務範圍及參與管道，持續精進實施成效。
- 2、以公開透明的招募及完善的教育訓練，增加參與志願服務之意願，提升服務成效。

（五）持續強化基礎訓練培訓技術與方法

- 1、在既有的基礎上，配合國家政策發展，透過善用數位科技、簡化行政流程等面向，致力精進各項訓練措施及培訓方法。
- 2、充實受訓人員行政程序與技術，體認政府部門的組織文化、型塑公務倫理與核心價值，培養正確工作觀與品德操守，以增進新進人員之行政效能與服務品質。

四、精進教材研發及優化師資培力

（一）精進教材內容及輔助學習資源

- 1、依據受訓人員身分屬性，持續發展符應時事、受訓人員層級與公務職場需要，具層級區隔之教材與案例。
- 2、蒐集受訓人員常見之英語情境，依受訓人員層級及訓練屬性，研發符合公務情境之各項升官等訓練層級英語課程教材。
- 3、因應政府治理轉型，依不同訓練層級規劃「數位治理」系列課程教材，課程涵蓋數位建設、數位行政、數位服務、數位民主、數位創新及數位轉型等六大面向，以強化文官數位能力與創新力。

（二）優化教學及師資培力

- 1、衡酌訓練課程性質或受訓人員公務資歷，導入多元教學方法，設計教學活動，提升學習興趣及成效。
- 2、遴聘優秀講座，廣納各界多元師資，持續辦理教學說明會或師資教學成長工作坊，提升講座教學知能。

五、擴展國際培訓合作網絡

（一）提升公務人員國際視野

- 1、精進辦理全球化英語班及假日英語工作坊，規劃嶄新課程及洽聘頂尖師資。
- 2、廣續派員參加國際重要培訓組織年會：派員參與 ARTDO International、IFTDO 等國際培訓組織年會。

（二）拓展策略聯盟網絡

- 1、積極與公務人力培訓機關（構）及學術（校）建立策略聯盟之合作夥伴關係。
- 2、持續加強與簽署 MOU 之國內外訓練機關（構）學校之實質合作，共享資源並締造雙贏。

六、拓展資訊科技應用及終身學習

（一）提升資訊科技培訓應用

- 1、因應多元學習趨勢，精進數位課程發展專業能力。
- 2、整合資訊系統行動化服務應用，強化班級經營事務輔助行動化。
- 3、強化資訊系統機敏資料稽核與保護機制。

（二）提升公務人員閱讀能力

- 1、每年遴選「每月一書」及推廣「年度推薦經典」等 14 本優質圖書供公務人員閱讀。
- 2、廣續辦理與各機關分區導讀會及圖書館館際合作活動，提升公務人員閱讀風氣。

（三）提供多元學習活動

- 1、持續發行「T&D 飛訊」電子報，加強公共政策、訓練與發展理念交流，分享公務人員閱讀心得。
- 2、多元方式經營臉書社群「公務人員專書閱讀粉絲網」。

捌

附錄





一、年度經費與預算執行

文官學院及所屬機關 109 年度歲出決算數 2 億 5,915 萬 6,049 元，較預算數 2 億 7,429 萬 3,000 元，結餘數 1,513 萬 6,951 元，預算執行率 94.48%，茲依工作計畫說明如下：

（一）一般行政

預算數 1 億 304 萬 4,000 元，決算數 1 億 60 萬 6,752 元，結餘數 243 萬 7,248 元，預算執行率 97.63%。

（二）國家文官培訓業務

預算數 1 億 1,332 萬 5,000 元，決算數 1 億 268 萬 8,139 元，結餘數 1,063 萬 6,861 元，預算執行率 90.61%。

（三）中區公務人員培訓

預算數 5,754 萬 4,000 元，決算數 5,586 萬 1,158 元，結餘數 168 萬 2,842 元，預算執行率 97.08%。

（四）第一預備金

預算數 38 萬元，109 年度未動支，結餘數 38 萬元。

二、109 年各項訓練辦理情形一覽表

(一) 班數統計

1、法定訓練

表 8-1 109 年法定訓練班數統計表

序號	訓練類別	梯次	訓期	已結訓班數							合計
				北部	中部	南部	其他租借場地				
							北部	中部	南部	東部	
1	薦任公務人員晉升簡任官等訓練及警正警察人員晉升警監官等訓練	第 1 梯	109-07-27 ~ 109-08-21	9	3	1					13
		第 2 梯	109-09-21 ~ 109-10-16	7	3	1					11
		第 3 梯	109-10-19 ~ 109-11-13	7	3	1					11
2	委任公務人員晉升薦任官等訓練	第 1 梯	109-06-29 ~ 109-07-24	9	6	2	2		2	1	22
		第 2 梯	109-08-24 ~ 109-09-18	6	5	3	2		2		18
3	警佐警察人員晉升警正官等訓練	第 1 梯	109-07-06 ~ 109-07-31				11	6	5		22
		第 2 梯	109-08-24 ~ 109-09-18					7			7
4	交通事業人員員級晉升高員級訓練	第 1 梯	109-08-24 ~ 109-09-18		1						1
5	高考一二級基礎訓練	第 1 梯	109-03-02 ~ 109-03-27	1							1
6	108 年度高考三級基礎訓練	第 2 梯	108-12-23 ~ 109-01-17	6	6		2	2			16
		第 3 梯	109-02-03 ~ 109-02-27	3	2						5
		第 4 梯	109-03-02 ~ 109-03-27	2	3		2				7
7	109 年度高考三級基礎訓練	第 1 梯	109-11-30 ~ 109-12-25	5	4	2	4				15
8	108 年度普考基礎訓練	第 2 梯	108-12-23 ~ 109-01-17	2		1	2	1	2		8
		第 3 梯	109-02-03 ~ 109-02-27	5	4						9
		第 4 梯	109-03-02 ~ 109-03-27	2	1	1		2			6
9	109 年度普考基礎訓練	第 1 梯	109-11-30 ~ 109-12-25				2	2			4

序號	訓練類別	梯次	訓期	已結訓班數							合計
				北部	中部	南部	其他租借場地				
							北部	中部	南部	東部	
10	初等考試基礎訓練	第 1 梯	109-04-27 ~ 109-05-22		1	1	2				4
		第 2 梯	109-05-25 ~ 109-06-19				2	1			3
		第 3 梯	109-07-27 ~ 109-08-21						2		2
11	地方特考三等基礎訓練	第 1 梯	109-04-27 ~ 109-05-22	3	4	1					8
		第 2 梯	109-05-25 ~ 109-06-19	2	2						4
		第 3 梯	109-07-27 ~ 109-08-21		2	2	2				6
12	地方特考四等基礎訓練	第 1 梯	109-04-27 ~ 109-05-22	2		1	2	1			6
		第 2 梯	109-05-25 ~ 109-06-19	3	2	1		1			7
		第 3 梯	109-07-27 ~ 109-08-21					2			2
13	地方特考五等基礎訓練	第 1 梯	109-04-27 ~ 109-05-22					1			1
		第 2 梯	109-05-25 ~ 109-06-19			2					2
14	原住民特考三等基礎訓練	第 1 梯	109-03-02 ~ 109-03-27		1						1
15	原住民特考四五等基礎訓練	第 1 梯	109-03-02 ~ 109-03-27		1						1
16	移民行政特考二三等基礎訓練	第 1 梯	109-03-02 ~ 109-03-27	2							2
17	移民行政特考四等基礎訓練	第 1 梯	109-03-02 ~ 109-03-27	1							1
18	特種考試身心障礙人員三等	第 1 梯	109-11-30 ~ 109-12-25	1	1						2
19	特種考試身心障礙人員四五等	第 1 梯	109-11-30 ~ 109-12-25	2	1						3
總計				80	56	20	35	26	13	1	231
				156			75				

2、其他訓練

表 8-2 109 年其他訓練辦理情形一覽表

序號	訓練類別	訓期	已結訓班數						合計	
			學院	中部	高雄	其他租借場地				
						北部	中部	南部		東部
1	109 年公務倫理宣導相關專班	109/11/17	1							1
2	109 年公務人員行政中立訓練相關專班	109/11/17	1							1
3	108 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練	109/02/10-109/02/14	3							3
4	109 年度「新世紀公共治理創新研習班」系列	109/12/15	1							1
		109/12/22-109/12/23	1							1
5	109 年全球化英語班	(I)109/03/26-109/06/18	1	1	1					3
		(II)109/09/03-109/12/03	1							1
6	假日英語班工作坊	109/07-109/09	4				1	1		6
7	「公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣績優機關競賽」頒獎典禮	109/01/15	1							1
8	國家文官學院（含中區培訓中心）員工全員研習	109/06/23、109/12/07、10、17	2							2
9	「高階文官培訓飛躍方案 109 年訓練」	因應疫情 109 年暫停辦理								
10	109 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練績優學員海外研習營	因應疫情 109 年暫停辦理								
11	109 年度委任公務人員晉升薦任官等訓練績優學員海外研習營	因應疫情 109 年暫停辦理								
12	108 年特種考試地方政府公務人員考試及 109 年公務人員初等考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練	因應疫情 109 年暫停辦理								
13	初任各官等主管職務人員管理才能發展訓練	因應疫情 109 年暫停辦理								
人數合計		班數小計	16	1	1	0	1	1	0	20
		班數合計	18			2				

(二) 人數統計

表 8-3 109 年訓練人數統計表

訓練別	統計項目	訓練人數
公務人員 晉升官等訓練	薦任晉升簡任官等訓練	1,380
	警正晉升警監官等訓練	108
	委任晉升薦任官等訓練	1,733
	警佐晉升警正官等訓練	1,170
	交通事業人員員升高員級訓練	41
考試錄取人員 基礎訓練	高考一、二級基礎訓練	38
	高考三級基礎訓練	2,156
	普考基礎訓練	1,313
	初等考試基礎訓練	358
	地方特考三等基礎訓練	668
	地方特考四等基礎訓練	554
	地方特考五等基礎訓練	190
	原民特考三等基礎訓練	29
	原民特考四等基礎訓練	38
	原民特考五等基礎訓練	9
	移民特考二、三等基礎訓練	75
	移民特考四等基礎訓練	20
	身障特考三等基礎訓練	27
	身障特考四等基礎訓練	30
	身障特考五等基礎訓練	54
	稅務特考基礎訓練	1
退除役特考基礎訓練	1	

訓練別		統計項目	訓練人數
行政中立訓練	行政中立法宣導班		82
受託代訓	新世紀公共治理創新研習班		74
	公務倫理宣導班		93
	高考三級暨普通考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練		111
全球化英語班	第 1 梯次		197
	第 2 梯次		207
	假日英語工作坊		193
「公務人員專書閱讀心得寫作暨閱讀推廣績優機關競賽」頒獎典禮			74
國家文官學院員工全員研習			79
高階文官培訓飛躍方案（因應疫情暫停辦理）			0
績優學員海外研習營（因應疫情停辦）			0
地方特考及初等考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練（因應疫情停辦）			0
行政院暨所屬機關以外初任各官等主管職務人員管理才能發展訓練（因應疫情停辦）			0
合計			11,103

註：1、本表係統計 109 年 1 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日內完成上開訓練之人數。

2、考試錄取人員基礎訓練係以人次為計算單位。



國家文官學院院本部

115 臺北市忠孝東路七段576號
電話：02-26531500~02
傳真：02-26531664

國家文官學院高雄園區(小港)

812 高雄市小港區大業北路436號
電話：07-8031308~9
傳真：07-8031310

國家文官學院中區培訓中心

540 南投市中興新村光明路1號
電話：049-2394999
傳真：049-2394934

國家文官學院高雄園區(澄清湖)

814 高雄市仁武區仁勇路400號
電話：07-3731730
傳真：07-3731731