**111年公務人員高等考試三級考試暨普通考試資訊處理類科**

**錄取人員集中實務訓練計畫**

民國111年10月14日保訓會公訓字第1110012277號函核定

壹、為期111年公務人員高等考試三級考試暨普通考試（以下稱本考試）資訊處理類科錄取人員於實務訓練期間充實資訊專業法令與實務，強化並提升渠等資訊專業服務素質，特訂定本計畫。

貳、訓練對象

本考試資訊處理類科正額錄取，經分配現缺報到接受實務訓練人員。

參、辦理機關

由公務人員保障暨培訓委員會（以下簡稱保訓會）協調委託數位發展部辦理。

肆、訓練地點

中華電信學院板橋所（地址：新北市板橋區民族路168號）。

伍、訓練課程及時數配當

| **訓練主題** | **課程名稱** | **時數** | **合計** |
| --- | --- | --- | --- |
| 資訊專業規範及知能（線上學習課程） | How Taiwan achieve SDGs together(專業英文) | 1.5 | 4.5 |
| 後疫情時代，數位轉型及創新科技 | 2 |
| Libreoffice Base 資料庫工具操作教學 | 1 |
| 資訊政策 | 國際數位治理趨勢 | 1 | 5 |
| 智慧政府推動策略 | 1 |
| 政府數位服務指引 | 1.5 |
| 政府機關資安治理機制 | 1.5 |
| 資訊實務 | 政府數位基礎建設 | 3 | 13.5 |
| 政府網站服務管理規範 | 1 |
| 資料管理及利用新思維 | 1.5 |
| 政府網站無障礙檢測 | 1 |
| [工作坊] 使用者體驗及服務設計(一) | 3 |
| [工作坊] 使用者體驗及服務設計(二) | 4 |
| 資訊法規 | 從GDPR案例看組織資料治理新意識 | 1.5 | 1.5 |
| 人權議題 | 法治與人權之間如何權衡？─以科技防疫為例 | 1.5 | 1.5 |
| 其他 | 課程說明及團隊合作訓練 | 1 | 4.5 |
| 簡報技巧 | 1.5 |
| 學習綜合測驗暨開結訓 | 2 |
| **合計** | | **30.5** | |

備註：本表訓練主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整。

陸、實施期程及方式

1. 本訓練預定於111年11月22日至25日，集中1梯次完成本訓練，共計4日。
2. 本訓練採不住班密集訓練方式辦理，提供午膳，遠道（受訓人員機關地點距離受訓所在地60公里以上）或交通不便或特殊需求之受訓人員得向數位發展部申請提供住宿。
3. 參加本訓練之受訓人員於訓練期間的學習情形及成績評量結果，由數位發展部送交實務訓練機關（構）學校，作為實務訓練成績考核之參據。
4. 辦理訓後意見調查（如附件），並於結訓後1週內將調查結果郵寄保訓會，以利瞭解受訓人員反映意見。
5. 本訓練得應特殊情事或視實際需要，調整為線上遠距學習方式辦理、延期辦理或取消辦理。

柒、訓練經費

所需經費，由數位發展部於相關經費項下勻支。

捌、獎勵建議

辦理集中實務訓練之人員，除未依規定辦理績效不佳者外，得酌予敘獎。

玖、本計畫由數位發展部函送保訓會核定後實施，並得依實際需要修正之。

附件

**111年公務人員高等考試三級考試暨普通考試資訊處理類科**

**錄取人員集中實務訓練意見調查表**

|  |
| --- |
| 親愛的受訓人員，您好！  依111年公務人員高等暨普通考試（以下簡稱高普考）錄取人員訓練計畫規定，為增進考試錄取人員所需工作知能，保訓會得依公務人員考試錄取人員訓練辦法第6條規定，於實務訓練期間按錄取等級、類科，實施集中訓練，並由保訓會委託相關機關辦理。  為瞭解您對於111年高普考錄取人員集中實務訓練（以下稱本訓練）課程安排及實施情形等意見，請撥冗逐題填答，本調查表採不具名方式，請安心填寫，填畢後轉交訓練機關(構)回收。您的寶貴意見將作為本會規劃本訓練之重要參考，再次感謝您的協助及參與。  公務人員保障暨培訓委員會 敬啟 |

**問卷部分**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 非常不符合 |  |  |  | 非常符合 |
| 一、參加本訓練「前」，我瞭解考試類科的工作內容。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 二、參加本訓練「後」，我瞭解考試類科的工作內容。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 三、我認為本訓練有助於更有系統並全面地瞭解下列應備之專業知能： |  |  |  |  |  |
| （一）當前國家/專業領域重要政策措施 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| （二）專業法令 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| （三）實務運作 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 四、我認為本訓練有助於更迅速、完整地掌握工作要領。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 五、整體而言，我認為本訓練確能有效提升工作上的相關專業 知能。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 六、整體而言，我對本訓練感到滿意。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 七、其他建議事項： | | | | | |

**基本資料**

一、考試等級：

1.□高考三級 2.□普通考試

二、實務訓練機關（構）屬於：

1.□中央機關 2.□地方機關（含直轄市、縣﹝市﹞）

填寫完畢，請交予訓練機關(構)隨班工作人員，謝謝！