**公務人員高等考試及相當等級特種考試基礎訓練課程架構及配當表【1】**

**（112年地方特考起實施，4週）**

113年2月23日保訓會公訓字第1132160047號函修正

| **單元** | **課程名稱** | **時數** |
| --- | --- | --- |
| **初任薦任人員應具備之能力** | **公務管理與優質服務** | 1.創意思考 | 3 |
| 2.民眾陳情案件解析 | 3 |
| **公務知能與行政技術** | 1.方案管理與習作 | 10 |
| 2.公文撰作解析 | 9 |
| 3.預算編審與經費運用 | 3 |
| 4.資訊安全 | 2 |
| 5.智慧政府與數位服務（含人工智慧） | 3 |
| 6.智慧政府與數位服務（基礎篇） | 輔助選修(2) |
| 7.人工智慧應用與實務(基礎篇) | 輔助必修(1) |
| 8.公務實用英語 | 5 |
| 9.公務實用英語（基礎篇） | 輔助必修(3) |
| **小計** | **38小時** |
| **初任公務人員應具備之能力** | **文官倫理與價值** | 1.政府組織與地方自治（含地方制度法） | 3 |
| 2.公務倫理與核心價值 | 輔助必修(3) |
| 3.廉能政府與廉政倫理規範 | 2 |
| 4.公務禮儀 | 輔助選修(2) |
| **公務法律與應用** | 1.行政程序法 | 9 |
| 2.政府採購法 | 6 |
| 3.政府資訊公開法 | 3 |
| **義務責任與權利** | 1.公務人員行政責任與權利義務 | 3 |
| 2.公務人員保障制度與實務 | 輔助必修(2) |
| 3.公務人員行政中立法與實務 | 輔助必修(2) |
| 4.刑法瀆職罪與貪污治罪條例 | 3 |
| **小計** | **29小時** |
| **國家重要政策與議題** | 人權議題與發展－人權與國際公約（基礎篇） | 2 |
| 人權議題與發展－人權保障與實踐 | 2 |
| 人權議題與發展－身心障礙者權益與保障 | 2 |
| 人權議題與發展－性別平等 | 2 |
| 人權議題與發展－公民與政治權 | 2 |
| 智慧國家與綠能矽島 | 輔助必修(2) |
| 幸福家園－環境倫理與永續發展 | 輔助必修(2) |
| 文化臺灣－族群和諧與文化多元發展 | 2 |
| 文化臺灣－臺灣經緯與國家發展(含地方創生) | 2 |
| **小計** | **14小時** |
| **課務輔導與綜合活動** | 開訓典禮 | 1 |
| 訓練法規與實務 | 1 |
| 班務經營與輔導 | 2 |
| 自我介紹 | 2 |
| 自主學習 | 8 |
| 分組討論 | 12 |
| 專題研討實務 | 3 |
| 專題研討實務－政策分析工具 | 輔助選修(1) |
| 專題研討 | 6 |
| 測驗 | 3 |
| 結訓典禮及綜合座談 | 1 |
| **小計** | **39小時** |
| **總計** | **120小時****(另安排15小時輔助必修數位課程及5小時輔助選修數位課程)** |

備註：

1. 課程配當時數總計120小時，另安排15小時輔助必修數位課程及5小時輔助選修數位課程。
2. 「方案管理與習作」課程，採「實體與數位混成學習」(實體課程4小時，數位學習6小時)方式實施。
3. 「民眾陳情案件解析」、「人權議題與發展－人權與國際公約（基礎篇）」、「人權議題與發展－身心障礙者權益與保障」、「人權議題與發展－公民與政治權」、「文化臺灣－族群和諧與文化多元發展」、「文化臺灣－臺灣經緯與國家發展(含地方創生)」等課程，以數位學習為原則。
4. 「國家重要政策與議題」單元所列各項課程，依國家當前發展需要及重點，擇定「人權議題與發展－人權保障與實踐」及「人權議題與發展－性別平等」課程，採「實體單班授課」方式。「人權議題與發展－人權保障與實踐」依課程需要，講授公民與政治權利國際公約(ICCPR)、經濟社會文化權利國際公約(ICESCR)、消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)、兒童權利公約(CRC)及身心障礙者權利公約(CRPD)等國際公約案例研析內容。