

107 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試圖書資訊管理 類科錄取人員專業法令集中實務訓練計畫

民國 107 年 11 月 8 日保訓會公訓字第 1070145237 號函核定

壹、為期 107 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試（以下簡稱本考試）圖書資訊管理類科錄取人員於實務訓練期間充實所需專業法令與實務，強化並提升渠等圖書資訊管理專業服務素質，特訂定本計畫。

貳、研習對象

本考試圖書資訊管理類科正額錄取，經分配現缺人員。另經分配正額預估缺及增額錄取人員，依其分配報到實務訓練時程及人數，由教育部視錄取人員報到情形、檔期及經費狀況，衡酌是否開班調訓。

參、辦理機關

由公務人員保障暨培訓委員會（以下簡稱保訓會）協調委託教育部，並由教育部所屬國家教育研究院辦理。

肆、研習地點

國家教育研究院，地址：新北市三峽區三樹路 2 號。

伍、研習課程及時數配當

研 習 主 題	課 程 名 稱	時 數	合 計
圖書館法及相關法規、政策	「圖書館法」與相關法規概論	2	7
	圖書館事業發展與館員專業知能	5	
圖書館專業服務規範	CNS 13151 圖書館統計	3	6
	CNS 15543 圖書館績效指標	3	
圖書館專業技	編目規則：中國編目規則、RDA	5	15

術規範及實務	機讀格式：MARC21	5	
	主題分析：分類表、標題表	5	
課 務 活 動	開訓及班務時間	1	2
	結訓及綜合座談	1	
合 計		30	

【備註】本表研習主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整。

陸、實施期程及方式

- 一、本研習於本考試圖書資訊管理類科正額錄取分配現缺之錄取人員至各實務訓練機關報到後，擇期於實務訓練 4 個月期間內調訓。
- 二、採密集研習方式辦理，提供膳食，對於遠道者提供住宿。
- 三、參加集中實務訓練之受訓人員，其訓練期間之學習情形及成績評量結果，由教育部送交實務訓練機關（構）學校，作為實務訓練成績考核之參據。
- 四、辦理訓後意見調查（如附件），並於結訓後 1 週內將調查結果郵寄保訓會，以利瞭解學員反應。

柒、訓練經費

所需經費，由國家教育研究院估算每人應付費用後向受訓人員之實務訓練機關收取費用；倘遇有收費上窒礙難行之處，由國家教育研究院通知保訓會協助處理。

捌、獎勵建議

辦理集中實務訓練之人員，除未依規定辦理績效不佳者外，得酌予敘獎。

玖、本計畫由教育部函送保訓會核定後實施，並得依實際需要修正之。

107 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試錄取人員 圖書資訊管理類科專業集中實務訓練研習意見調查表

親愛的學員，您好！

依 107 年公務人員高等暨普通考試（以下簡稱高普考）錄取人員訓練計畫第五、（二）、4 規定，為增進考試錄取人員所需工作知能，保訓會得依訓練辦法第 6 條規定，於實務訓練期間按錄取等級、類科，實施集中訓練，並由保訓會委託相關機關辦理。於實施集中訓練期間，受訓人員均給予公假登記，實務訓練機關（構）學校不得拒絕指派受訓人員參訓。

為瞭解您對於 107 年高普考錄取人員集中實務訓練（以下簡稱本訓練）課程安排及實施情形等意見，請撥冗逐題填答，本調查表採不具名方式，請安心填寫，填畢後轉交訓練機關（構）回收。您的寶貴意見將作為本會規劃本訓練之重要參考，再次感謝您的協助及參與。

公務人員保障暨培訓委員會 敬啟

問卷部分：請圈選數字。

	非常 不符 合				非常 符合
一、參加本訓練「前」，我瞭解考試類科的工作內容。	1	2	3	4	5
二、參加本訓練「後」，我瞭解考試類科的工作內容。	1	2	3	4	5
三、我認為本訓練有助於更有系統並全面地瞭解下列應備之專業知能：					
（一）當前國家/專業領域重要政策措施	1	2	3	4	5
（二）專業法令	1	2	3	4	5
（三）實務運作	1	2	3	4	5
四、我認為本訓練有助於更迅速、完整地掌握工作要領。	1	2	3	4	5
五、整體而言，我認為本訓練確能有效提升工作上的相關專業知能。	1	2	3	4	5
六、整體而言，我對本訓練感到滿意。	1	2	3	4	5
七、其他建議事項：					

基本資料

一、您的考試等級：

1. ☐ 高考三級 2. ☐ 普通考試

二、您的性別：

1. ☐ 男 2. ☐ 女

三、您的實務訓練機關（構）屬於：

1. ☐ 中央機關 2. ☐ 地方機關（含直轄市、縣〔市〕）機關

填寫完畢，請交予訓練機關（構）隨班工作人員，謝謝！