**108年公務人員高等考試三級考試暨普通考試文化行政類科錄取人員相關專業法令集中實務訓練計畫**

民國108年9月20日保訓會公訓字第1080010392函核定

壹、為期108年公務人員高等考試三級考試暨普通考試(下稱本考試)文化行政類科錄取人員於實務訓練期間充實專業法令與實務，強化並提升渠等專業服務素質，特訂定本計畫。

貳、研習對象

本考試文化行政類科正額錄取，經分配現缺人員。另經分配正額預估缺及增額錄取人員，依其分配報到實務訓練時程及人數，由文化部視錄取人員報到情形、檔期及經費狀況，衡酌是否開班調訓。

叁、辦理機關

由公務人員保障暨培訓委員會(下稱保訓會)協調委託文化部辦理。

肆、研習地點

行政院人事行政總處公務人力發展學院(下稱公務人力發展學院)臺北院區，地址：臺北市大安區新生南路3段30號。

伍、研習課程及時數配當

|  |  |
| --- | --- |
| 課程名稱 | 時 數 |
| 文化治理與文化基本法 | 3 |
| 社造3.0─「心」幸福的能量 | 3 |
| 數位時代的影視發展策略 | 3 |
| 流行音樂在5G應用服務場域與推動發展策略 | 3 |
| 國際文化交流策略與實務 | 3 |
| 臺灣科技藝術發展概況 | 3 |
| 文創產業的跨界與創新 | 3 |
| 出版與影視跨界合作發展 | 3 |
| 全球藝博會浪潮與藝術生產 | 3 |
| 藝術管理與行政 | 3 |
| 開、結訓(不採計課程時數) | 5-10分鐘 |
| 合 計 | 30 |

 【備註】本表研習主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整。

陸、實施期程及方式

一、109年2月10日至14日採密集研習方式辦理，提供午餐；需住宿受訓人員由文化部協助洽訂公務人力發展學院(福華國際文教會館），住宿費用由受訓人員先行墊付，並於訓後依相關規定向所屬機關(構)申報。

二、參加集中實務訓練之受訓人員，其訓練期間之學習情形及成績評量結果，由文化部送交實務訓練機關(構)，作為實務訓練成績考核之參據。

三、辦理訓後意見調查(如附件)，並於結訓後1週內將調查結果函送保訓會，以利瞭解受訓人員反應。

柒、訓練經費

 所需經費於文化部相關經費項下勻支。

捌、獎勵建議

辦理集中實務訓練之人員，除未依規定辦理績效不佳者外，得酌予敘獎。

玖、本計畫由文化部函送保訓會核定後實施，並得依實際需要修正之。

108年公務人員高等考試三級考試暨普通考試錄取人員文化行政

附件

類科專業集中實務訓練研習意見調查表

|  |
| --- |
| 親愛的學員，您好！依108年公務人員高等考試三級考試暨普通考試(以下簡稱高普考)錄取人員訓練計畫第五、(二)、4規定，為增進考試錄取人員所需工作知能，保訓會得依訓練辦法第6條規定，於實務訓練期間按錄取等級、類科，實施集中訓練，並由保訓會委託相關機關辦理。於實施集中訓練期間，受訓人員均給予公假登記，實務訓練機關(構)學校不得拒絕指派受訓人員參訓。為瞭解您對於108年高普考錄取人員集中實務訓練(以下簡稱本訓練)課程安排及實施情形等意見，請撥冗逐題填答，本調查表採不具名方式，請安心填寫，填畢後轉交訓練機關(構)回收。您的寶貴意見將作為本會規劃本訓練之重要參考，再次感謝您的協助及參與。公務人員保障暨培訓委員會 敬啟 |

**問卷部分**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 非常不符合 |  |  |  | 非常符合 |
| 一、參加本訓練「前」，我瞭解考試類科的工作內容。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 二、參加本訓練「後」，我瞭解考試類科的工作內容。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 三、我認為本訓練有助於更有系統並全面地瞭解下列應備之專業知能： |  |  |  |  |  |
| （一）當前國家/專業領域重要政策措施 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| （二）專業法令 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| （三）實務運作 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 四、我認為本訓練有助於更迅速、完整地掌握工作要領。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 五、整體而言，我認為本訓練確能有效提升工作上的相關專業知能。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 六、整體而言，我對本訓練感到滿意。 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 七、其他建議事項： |

**基本資料**

一、您的考試等級：

1.□高考三級 2.□普通考試

二、您的性別：

1.□男 2.□女

三、您的實務訓練機關（構）屬於：

 1.□中央機關 2.□地方機關（含直轄市、縣﹝市﹞）機關

填寫完畢，請交予訓練機關（構）隨班工作人員，謝謝！