

# 105 年公務人員特種考試一般警察人員考試四等考試水上警察人員類科錄取人員訓練計畫

民國 105 年 8 月 9 日

保訓會公訓字第 1050011142 號函核定

民國 106 年 2 月 18 日

保訓會公訓字第 1062160134 號函核定

修正第 3、4、6、7、9、10、12、16 及 20 點

## 一、依據

- (一) 公務人員考試錄取人員訓練辦法（以下簡稱訓練辦法）第 3 條、第 9 條及第 10 條。
- (二) 105 年公務人員特種考試一般警察人員考試（以下簡稱一般警察特考）錄取人員訓練計畫第 20 點第 3 款。

## 二、訓練類別及重點

- (一) 教育訓練：建立初任基層海巡人員應具備之嚴正執法、專業知能、品德操守、服務態度、人權法治與執法紀律為重點。
- (二) 實務訓練：以增進海巡工作所需知能及考核品德操守、服務態度為重點。

## 三、訓練對象

- (一) 105 年一般警察特考四等考試水上警察人員類科錄取人員（輪機組預估錄取 44 人、航海組預估錄取 38 人）。
- (二) 100 年、101 年及 104 年一般警察特考四等考試水上警察人員類科錄取之補訓及重新訓練人員。（按：102 及 103 年未舉辦考試）
- (三) 99 年以前公務人員特種考試警察人員考試四等考試水上警察人員類科錄取之補訓及重新訓練人員。
- (四) 100 年至 105 年公務人員特種考試警察人員考試三、四等考試水上警察人員類科錄取人員未修習柔道（或摔角）、射擊及綜合逮捕術或跨考與畢（結）業學系（科、類）無關之考試類科

錄取之補訓及重新訓練併同教育訓練隨班附讀人員。

#### 四、訓練期間及地點

(一) 訓練期間合計 18 個月：

1、教育訓練：12 個月（含第一階段教育訓練 5 個月、實習 2 個月及第二階段教育訓練 5 個月）。

2、實務訓練：6 個月，於教育訓練結業後 1 週內實施，由用人機關辦理。

(二) 預定於 106 年 2 月至行政院海岸巡防署（以下簡稱海巡署）海洋巡防總局（以下簡稱海洋總局）實施教育訓練（未來如配合行政院組織調整，將隨同業務調整至海洋委員會海巡署及所屬機關辦理）。

#### 五、免除教育訓練

第 3 點第 2 款、第 3 款訓練對象因進修中央警察大學研究所經核准保留受訓資格，並取得該校畢業證書者，得填妥免除教育訓練申請書（如附表 1），向海巡署（海洋總局）申請免除教育訓練。

#### 六、訓練機關、學校及調訓程序

(一) 訓練機關

1、教育訓練：由海巡署委請臺灣警察專科學校（以下簡稱警專）辦理，並由海巡署海洋總局執行，結訓後統由警專製發結業證書。

2、實務訓練：由用人機關辦理。

(二) 調訓程序：

1、教育訓練：由海巡署海洋總局依規劃訓練期程通知。

2、實務訓練：由分發機關依據相關規定辦理。

#### 七、訓練實施方式

(一) 教育訓練：

- 1、課程配當：如附件課程表。
- 2、上課時間：星期一至星期五每天 8 小時，上、下午各 4 小時，全週 40 小時(視狀況調整)；教育訓練期間一律住宿，上課時間以外之作息活動，由海巡署海洋總局自行安排。
- 3、訓練器材：配合各種課程講授需要，由海洋總局準備，提供講座使用。
- 4、教材編印：由海洋總局針對課程需要，協調講座提供教材或講授大綱，於上課前印發受訓人員。
- 5、講座聘請：由海洋總局延聘國內知名學者、專家及具有行政實務經驗之政府機關中、高級公務人員擔任。
- 6、實習訓練：由海洋總局規劃辦理。
- 7、受訓人員特殊異常之通報與記錄：

(1) 為利掌握受訓人員之學習情形並適時處理，各受委託訓練機關、學校若發現受訓人員如有曠課、輔導衝突事件、自傷(殺)事件或其他足以影響訓練實施等特殊異常情事，應即作成紀錄並通報公務人員保障暨培訓委員會(以下簡稱保訓會)。

(2) 特殊異常情形，應以書面詳實記錄人、事、時、地、物、出(缺)席情形、請假單及相關晤談紀錄等相關事證資料。

## (二) 實務訓練：

- 1、實務訓練分實習及試辦二階段實施，自向實務訓練機關報到接受訓練日起 1 個月為實習階段，其餘時間為試辦階段。受訓人員於實習階段，應安排受訓人員以不具名方式協助辦理所指派之工作；於試辦階段，受訓人員應在輔導員輔導下具名試辦所指派之工作。
- 2、為增進受訓人員有關工作所需知能及考核其品德操守、服務

態度，實務訓練機關應根據實際工作內容，指派服務單位之直屬主管或與受訓人員分配訓練之相當職務以上且足堪擔任輔導工作之資深人員輔導之，並填寫輔導紀錄表（如附表 2）。有關輔導重點及方式，比照公務人員考試錄取人員實務訓練輔導要點第 5 點及第 6 點規定辦理。

- 3、各實務訓練機關應於錄取人員報到當日，至保訓會全球資訊網站之「政府服務專區」項下「培訓業務系統」登入後，於「分發人員管理/分發人員報到資料維護」項下，填載錄取人員「報到日期」並匯入系統。
- 4、各實務訓練機關應於受訓人員報到 5 日內彙齊並審查各受分配單位之實務訓練計畫表（如附表 3），經機關首長核定後，至保訓會全球資訊網站之「政府服務專區」項下「培訓業務系統」登入後，於「實務訓練管理/實務訓練表單上傳與通報」項下，將實務訓練計畫表上傳至保訓會列管，並副知海巡署海洋總局（mp781249@cga.gov.tw）（免備文），並將影印本送受訓人員參考後，留存於實務訓練機關。
- 5、受訓人員如有曠職、輔導衝突事件、自傷（殺）事件或其他足以影響訓練實施等特殊異常情事，應依以下處理原則辦理：
  - （1）即時通報保訓會：事發後實務訓練機關、學校應於事發當日立即以電話、傳真或電子郵件通報保訓會。
  - （2）詳實記錄異常情事及輔導過程：遇有特殊異常或工作表現異常情事，應詳實記錄人、事、時、地、物、相關佐證資料及輔導、晤談紀錄等，並填寫實務訓練期間特殊異常情事及輔導紀錄表（如附表 4），於情事發生 3 日內完成書面通報。
  - （3）適時運用外部資源：依需要轉介或引進外部醫療或輔導諮

商資源，以導正異常行為。

- 6、各實務訓練機關應審酌受訓人員因婚、喪、懷孕、分娩、流產、重大傷病、身心障礙等特殊事由，適時予以關心及必要之協助。
- 7、實務訓練期間受訓人員應配合各實務訓練機關規劃時程，參加海巡人員常年訓練，其學、術科訓練與測驗比照「行政院海岸巡防署教育訓練計畫」有關常年訓練相關規定辦理；學、術科測驗成績，納入實務訓練成績考核服務成績項目下工作績效之「專業」成績考核參考。

#### 八、訓練經費

- (一) 教育訓練：由海巡署海洋總局編列預算（含駕訓補助）支應。
- (二) 實務訓練：由各用人機關編列預算支應。（未來配合行政院組織調整，將隨同業務調整至海洋委員會海巡署及所屬機關辦理）。

#### 九、保留受訓資格

- (一) 103 年以後一般警察特考四等考試水上警察人員類科錄取人員：
  - 1、正額錄取人員因服兵役，進修碩士、博士，或疾病、懷孕、生產、父母病危、子女重症、養育三足歲以下子女或其他不可歸責事由，致無法立即接受分配訓練者，得於榜示後完成分配訓練作業前，檢具證明文件向保訓會申請保留受訓資格（申請表如附表 5），逾期不予受理。
  - 2、前目養育三足歲以下子女之事由，如其配偶為公務人員且依法已申請育嬰留職停薪者，不得申請保留受訓資格。
  - 3、依考選部 103 年 3 月 26 日選規一字第 1030001582 號函釋：「……三、有關考試法第 4 條『正額錄取人員無法立即接受

分配訓練』……所指正額錄取人員申請保留錄取資格之時點，按前揭立法意旨，為避免造成機關用人及業務運作之困難，應指分發機關及申請舉辦考試機關完成分配作業前，……。」查本考試分配訓練期間，依海巡署（海洋總局）所定辦理分配作業訓練所需之期程，為訓練報到日之 14 日前。本考試正額錄取人員申請保留受訓資格，應依限辦理。

4、第 1 目保留受訓資格申請案，由正額錄取人員至保訓會全球資訊網站 (<http://www.csptc.gov.tw>) 之考試錄取人員專區 / 「考試錄取人員線上申辦及查詢系統」項下，採網路線上申辦方式辦理，或填載保留受訓資格申請書（同附表 5）掛號郵寄保訓會辦理。

（二）102 年以前一般警察特考四等考試水上警察人員類科（含 99 年以前公務人員特種考試警察人員考試四等考試水上警察人員類科）之補訓及重新訓練人員：

1、正額錄取人員因服兵役，進修碩士、博士，或疾病、懷孕、生產、父母病危及其他不可歸責事由，於榜示時有無法立即接受分發事由者，或榜示後至分配訓練期滿成績及格分發任用前，有無法立即接受分發事由者，應分別於榜示後或事由發生後 10 日內，檢具證明文件向保訓會申請核准保留受訓資格（申請書同附表 5），逾期不予受理。但無法立即接受分發事由，知悉在後者，其申請保留受訓資格之期間自知悉時起算。

2、前目保留受訓資格申請案，由正額錄取人員至保訓會全球資訊網站 (<http://www.csptc.gov.tw>) 之考試錄取人員專區 / 「考試錄取人員線上申辦及查詢系統」項下，採網路線上申辦方式辦理，或請填載保留受訓資格申請書（同附表 5）掛號郵寄保

訓會辦理。

- 3、依考選部 103 年 2 月 11 日選規一字第 1031300049 號函釋所揭同年 1 月 22 日修正公布之公務人員考試法（以下簡稱考試法）第 4 條之適用原則，正額錄取人員倘因「子女重症」、「養育三足歲以下子女」等 2 種事由無法立即接受分配訓練，得依考試法第 4 條第 3 款、第 4 款之規定，檢具事證申請保留錄取資格，惟其申請期間限於「訓練報到日之 14 日前」。
- 4、於訓練期間申請保留受訓資格者，並應於事由發生後 10 日內檢具足資證明之文件，由海洋總局陳轉保訓會（副知海巡署）申請保留受訓資格。

#### 十、補訓或重新訓練

##### （一）申請種類：

- 1、103 年(含)以後一般警察特考四等考試水上警察人員類科正額錄取保留受訓資格人員：申請補訓。
- 2、102 年(含)以前一般警察特考四等考試水上警察人員類科(含 99 年以前公務人員特種考試警察人員考試四等考試水上警察人員類科)正額錄取保留受訓資格人員：申請補訓或重新訓練。

（二）申請程序：請於保留期限屆滿後 3 個月內，向保訓會申請之。但保留期限屆滿前，保留原因消滅者，應於保留原因消滅後 3 個月內，檢具證明文件，向保訓會申請之。申請時請至保訓會全球資訊網站（<http://www.csptc.gov.tw>）之考試錄取人員專區/「考試錄取人員線上申辦及查詢系統」項下，採網路線上申辦方式辦理，或請填載申請書（如附表 6），並檢具證明文件，以掛號郵寄保訓會辦理。

（三）經保訓會核准保留受訓資格者，如於保留受訓資格期間，該保

留受訓資格之事由原因消滅(例如前款規定於進修碩博士期間辦理休學、已取得畢業證書或於保留受訓資格期間擔任其他全職工作,或養育三足歲以下子女期間發生配偶為公務人員依法已申請育嬰留職停薪或該子女已滿三足歲等),應於原因消滅後3個月內,向保訓會申請補訓,逾期未提出申請者,視同放棄訓練,並喪失考試錄取資格。

(四) 補訓或重新訓練人員除訓練計畫另有規定者外,應依參加訓練當年度訓練計畫規定辦理。重新訓練人員之訓練期間應重新起算。

#### 十一、體格複檢

受訓人員報到後,訓練機關、學校得視個案情況,請受訓人員至臺北市立萬芳醫院或各地公立醫院辦理體格複檢,不合格者陳報海巡署(海洋總局)核轉保訓會廢止其受訓資格。

#### 十二、訓練津貼及福利

(一) 教育訓練期間:

受訓人員比照委任第三職等本俸一級俸額標準發給津貼(18,445元),供給膳宿、服裝及教材費,並得比照用人機關、學校現職人員支給婚、喪、生育、子女教育補助,及比照用人機關、學校現職人員撫卹相關規定之標準支給遺族撫慰金,並參加全民健康保險、一般保險;另得採自願、自費方式參加警專學生團體保險。

(二) 實務訓練期間:

1、103年(含)以後一般警察特考四等考試水上警察人員類科錄取人員:

由各分配擬任職務之用人機關比照警佐三階本俸三級俸額標準發給津貼及其他法定加給,並得比照所占職缺之用人機

關、學校現職人員支給婚、喪、生育、子女教育補助，及比照用人機關現職人員撫卹相關規定之標準支給遺族撫慰金，並參加全民健康保險、一般保險。

2、102年(含)以前一般警察特考四等考試水上警察人員類科(含99年以前公務人員特種考試四等考試水上警察人員類科)錄取之補訓及重新訓練人員：

由各分配擬任職務之用人機關比照警佐三階本俸三級俸額標準發給津貼及其他法定加給，並得比照所占職缺之用人機關、學校現職人員支給婚、喪、生育、子女教育補助、參加公教人員保險、全民健康保險，及比照用人機關、學校現職人員撫卹相關規定之標準支給遺族撫慰金。

(三)受訓人員於訓練期間曠課、曠職或請事假超過規定日數時，應按日扣除其曠課、曠職或請事假超過規定日數之津貼。曠課、曠職或事假(指教育訓練正課期間、實務訓練上班期間)，均以時計算，累積滿8小時以1日計。

### 十三、生活管理規定

(一)教育訓練期間：由海巡署海洋總局訂定一般警察特考四等考試水上警察人員類科錄取人員教育訓練生活管理規定，陳報海巡署轉保訓會核定後實施。

(二)實務訓練期間：依各用人機關相關規定辦理。

### 十四、請假規定

(一)教育訓練期間：由海巡署海洋總局訂定一般警察特考四等考試水上警察人員類科錄取人員教育訓練請假規定，陳報海巡署轉保訓會核定後實施。

(二)實務訓練期間：

1、依訓練辦法第31條規定辦理。

2、實務訓練為 6 個月者，事假及病假日數，合計不得超過 4.5 日。以上超過之日數應相對延長其實務訓練期間。

#### 十五、獎懲規定

(一) 教育訓練期間：由海巡署海洋總局訂定一般警察特考四等考試水上警察人員類科錄取人員教育訓練獎懲規定，陳報海巡署轉保訓會核定後實施。

(二) 實務訓練期間：比照警察人員獎懲標準辦理。

#### 十六、成績考核規定

(一) 教育訓練期間：

訓練成績考核項目包含學科、體技、操行、實習成績，上述成績及訓練總成績均採百分法計算，各科目成績標準，以 100 分為滿分，60 分為及格，未滿 60 分為不及格：

- 1、訓練期間成績考核，由海巡署海洋總局訂定一般警察特考四等考試水上警察人員類科錄取人員教育訓練成績考核規定、教育訓練體技成績考核規定、教育訓練操行成績考核規定，陳報海巡署轉保訓會核定後實施。
- 2、教育訓練成績不及格者，不予分配實務訓練。
- 3、因天然災害不可抗力且不可歸責於受訓人員，或於實習期間協助執行公務致因公傷病，而無法參加教育訓練所訂體技測驗時，學員得於事由發生後 2 個月內申請專案延期測驗，由海巡署委請辦理訓練之訓練機關、學校函報海巡署(海洋總局)轉保訓會核准，同一事由以申請 1 次為限。經核准專案延期測驗者，其成績計算方式如下：

##### (1) 第一階段

經核准專案延期測驗之科目成績暫以 60 分採計，並據以繼續參加第二階段教育訓練。經核准專案延期測驗者應於第

二階段教育訓練結束前完成測驗，通過測驗者，以 60 分核計第一階段成績；逾期未完成測驗者，該測驗成績以 0 分計算。

(2) 第二階段

經核准專案延期測驗之科目成績暫以 60 分採計，並據以計算教育訓練總成績分配實務訓練。經核准專案延期測驗者應於實務訓練結束前完成測驗，通過測驗者，以 60 分核計第二階段成績，並由警專發給教育訓練合格結業證書；逾期未完成測驗者，該測驗成績以 0 分計算。

(二) 實務訓練期間：

成績計算以 100 分為滿分，60 分為及格。考核項目及所占百分比如下（實務訓練成績考核表如附表 7）：

1、本質特性：占 45%。

- (1) 品德：包括廉正、忠誠、負責、涵養、榮譽及團隊精神等，占 20%。
- (2) 才能：包括表達、學識、反應、創意、判斷、思維及見解等，占 15%。
- (3) 生活表現：包括規律、精神、整潔、儀表、談吐及關懷待人等，占 10%。

2、服務成績：占 55%。

- (1) 學習態度：包括主動、積極、正面、和諧及互助等，占 30%。
- (2) 工作績效：包括專業、效能及品質等，占 25%。

(三) 受訓人員教育訓練成績不及格者，由訓練機關、學校層轉海巡署（海洋總局）函送保訓會，依訓練辦法第 40 條之 1 至第 44 條第 1 項第 13 款規定辦理。受訓人員實務訓練期滿成績經評定不及格者，由海巡署（海洋總局）函送保訓會，依訓練辦法

第 39 條至第 42 條之 1 規定辦理。

十七、請領結業證書及考試及格證書

- (一) 請領結業證書：教育訓練成績及格者，由海巡署委請訓練之訓練機關、學校核發結業證書。
- (二) 依「公務人員考試錄取人員訓練期滿請領考試及格證書作業要點」辦理。
- (三) 請領各種公務人員考試及格證書，應依考試院各種證書暨證明書規費收費標準，繳交證書費每張新臺幣 500 元。但身心障礙、原住民族、低收入戶、中低收入戶或特殊境遇家庭之考試錄取人員，檢具相關證明文件者，得免繳交證書費。
- (四) 各實務訓練機關於考試錄取人員實務訓練期滿成績及格（含教育訓練成績及格），於受訓人員訓練期滿 7 日內至保訓會全球資訊網站「培訓業務系統」進行請證作業【系統確認成績及格（60 分以上）即開放考試錄取人員繳款】，並通知考試錄取人員至「培訓業務系統」之「受訓人員專區」畫面點選「請領證書繳款」，以國民身分證統一編號登入，選擇列印繳款單（可至便利商店、郵局或中國信託商業銀行臨櫃繳款）、自動櫃員機（ATM）轉帳、網路信用卡或全國繳費網(WebATM)等方式繳款。完成後將繳費證明交付服務機關人事單位確認繳款。
- (五) 各實務訓練機關確認考試錄取人員已繳款後，於系統「培訓業務系統/機關人事人員專區/請證系統」辦理請證作業，並檢具經由請證系統產製之實務訓練成績清冊（如附表 8）函送保訓會辦理報請考試院發給考試及格證書。
- (六) 受訓人員復應其他公務人員考試錄取，如訓期重疊，應選擇一種考試接受訓練，完成一種考試程序，發給一種考試及格證書。

十八、廢止受訓資格

(一) 受訓人員有下列情形之一者，由海巡署海洋總局函報海巡署核轉保訓會廢止受訓資格：

- 1、自願放棄受訓資格、未於規定之時間內報到接受訓練或於訓練期間中途離訓。
- 2、教育訓練成績（含學科、體技、操行、實習成績）依教育訓練成績考核相關規定評定為不及格。
- 3、教育訓練期間除因公假、喪假、分娩、流產、重大傷病或其他不可歸責事由外，每階段正課請假缺課時數超過課程時數18%，或請事假超過5日，事、病假合計超過10日（每日以24小時計算）。
- 4、教育訓練期間每階段曠課時數累計達課程時數2%，或實務訓練期間曠職累計達3日。
- 5、教育訓練期間不假外出3日以上或逾假5日以上。
- 6、訓練期間獎懲相互抵銷後，累積已達一大過。
- 7、訓練期間行為失當，有下列情形之一：
  - (1) 互毆或毆打他人，情節嚴重。
  - (2) 違反紀律，情節嚴重。
  - (3) 公然侮辱或脅迫師長，情節嚴重。
  - (4) 無故出入不正當場所，不聽勸止。
  - (5) 偽造、變造或假借證明文件。
  - (6) 竊盜、賭博行為。
  - (7) 聚眾滋事，或以不當言論煽動學員，影響團隊秩序。
  - (8) 有重大不正當行為，足以玷辱警察榮譽。
  - (9) 施用或持有毒品。
  - (10) 對他人進行性騷擾行為或違反性別平等相關法令規定，經性別平等委員會審議，情節嚴重。

8、訓練期間有酒後駕車或酗酒情形之一：

- (1) 酒後駕車，經檢測吐氣所含酒精成分每公升 0.25 毫克以上，或血液中酒精濃度 0.05%以上者，或酒後駕車肇事，依刑法第 185 條之 3 規定移送法辦者。或酒後駕車肇事致人重傷或死亡，經檢測吐氣所含酒精成分逾每公升 0.18 毫克，或血液中酒精濃度 0.03%者。
- (2) 酗酒滋事，破壞訓練單位安寧秩序，情節嚴重。

9、訓練期間有不當使用武器情形之一：

- (1) 故意丟棄或破壞武器。
- (2) 遺失彈藥或槍械，情節嚴重。
- (3) 擅用武器從事鬥毆或持械傷人。
- (4) 擅將使用之武器、彈藥、證件或其他重要公物借與他人，致生不良後果。

10、教育訓練期間考試時有下列情形之一：

- (1) 冒名頂替。
- (2) 互換答案卷。
- (3) 傳遞文件、暗號或參考資料；其接受者，亦同。
- (4) 夾帶與考試科目有關之書籍文件或經發覺而湮滅。
- (5) 在肢體、桌椅、文具或其他處所書寫與考試科目有關文字或符號。
- (6) 以言語傳遞答案或其他方式暗示答案。
- (7) 以其他不正當方法發生舞弊情事，情節嚴重。

11、實務訓練成績不及格。

12、實務訓練期間經核准延長病假期滿，仍不能銷假繼續訓練。

13、實務訓練期間除因娩假、流產假、骨髓捐贈或器官捐贈假外，請假日數累積超過訓練期間二分之一。但延長病假請假

日數不與其他假別合併計算。

14、訓練期間對訓練機關、學校講座、長官或其他人員施以強暴脅迫，有具體事證。

15、訓練期間依規定應體格複檢，經檢查不合格，或逾期不繳交體格檢查表。

16、有其他具體事實足以認為品德操守不良，情節嚴重。

(二) 受訓人員發生特殊行為及學習異常情事時，各用人機關、學校或訓練機關、學校應即時採證、即時記錄，其已符合前款任一目廢止受訓資格之要件時，應即時函報保訓會廢止受訓資格。

(三) 保留受訓資格人員未於第10點第2、3款所定期限內申請補訓者，即喪失考試錄取資格。

(四) 經核准停止訓練人員於停止訓練原因消滅後，未於第19點第4款所定期限內申請重新訓練者，由保訓會廢止其受訓資格。

#### 十九、停止訓練

(一) 教育訓練期間：

1、因喪假、分娩、流產、重大傷病或其他不可歸責事由致無法繼續訓練者，得於事由發生後3日內檢具證明文件，報請海巡署（海洋總局）函轉保訓會申請停止訓練。

2、因前日事由或公假至請假超過規定缺課時數者，應予停止訓練。

(二) 受訓人員於分配訓練期滿成績及格分發任用前，因服義務役、替代役，或比照公務人員請假規則第4條第5款請公假，致無法繼續訓練者，應於事由發生後10日內檢具證明文件，報請海巡署（海洋總局）函轉保訓會准予停止訓練。

(三) 受訓人員有下列情形之一者，除依前點第1款第16目予以廢止受訓資格者外，應予停止訓練：

- 1、經有期徒刑、拘役以上刑之執行、易服勞役或易服社會勞動者。但宣告緩刑或執行易科罰金者，不在此限。
  - 2、依毒品危害防制條例施予觀察、勒戒或強制戒治者。
  - 3、經司法機關執行拘留、拘提、羈押、留置或管收者。
- (四) 依前 3 款規定經核准停止訓練人員，得於停止訓練原因消滅後 15 日內填具申請書(如附表 9)向保訓會申請重新訓練。經核准重新訓練人員，仍留原分配機關學校接受訓練，訓練期間應重新起算。除訓練計畫另有規定者外，應依參加訓練當年度訓練計畫辦理。

## 二十、附則

- (一) 依銓敘部 102 年 7 月 23 日部退三字第 1023743222 號令，自 103 年 1 月 1 日以後之考試錄取人員不論占缺或未占缺訓練，訓練期間均不得採計公務人員退休年資。
- (二) 依銓敘部 103 年 9 月 1 日部法二字第 1033865849 號令，應 104 年 1 月 1 日以後公務人員考試錄取者，於公務人員考試錄取訓練期間，不得採計為公務人員休假年資。
- (三) 本訓練計畫未規定事項，依訓練辦法及其他有關訓練之規定。
- (四) 未來如配合行政院組織調整，將隨同業務調整至海洋委員會海巡署及所屬機關辦理。