附件14

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年公務人員特種考試司法人員考試三等考試觀護人類科錄取人員**  **實務訓練成績考核表**(分配法務部所屬機關人員，實務訓練期間專用) | | | | | | | | | | | | |
| 實務訓練機關 | | | |  | | | | | | | | |
| 姓名 |  | | | 性別 | |  | 國民身分證  統一編號 | |  | | 出生  年月日 |  |
| 考試  等級 |  | | | | | | 考試  職系類科 | |  | | | |
| 報到  日期 | 中華民國　　年 月　 　日 | | | | | | 訓練  期滿日期 | | 中華民國　 年　 月　　日 | | | |
| 工作  項目 |  | | | | | | | | | | | |
| 考核  項目 | 細目 | | 內 容 | | | | | | | | 輔導員  評分 | 小計 |
| 本質  特性  （45分） | 品德 | | 包括廉正、忠誠、負責、涵養、榮譽及團隊精神等。（占20分） | | | | | | | |  | （A） |
| 才能 | | 包括表達、學識、反應、創意、判斷、思維及見解等。（占15分） | | | | | | | |  |
| 生活表現 | | 包括規律、精神、整潔、儀表、談吐及關懷待人等。(占10分) | | | | | | | |  |
| 服務  成績  （55分） | 學習態度 | | 包括主動、積極、正面、和諧及互助等。(占30分) | | | | | | | |  | （B） |
| 工作績效 | | 包括專業、效能及品質等。（占25分） | | | | | | | |  |
| 請假紀錄 | | |  | | | 獎懲紀錄 | |  | | | 獎懲紀錄  加減總分 | （C） |
| 具 體 優  劣 事 蹟 | | |  | | | | | | | | | |
| 總評 | | 單位與人員 | | | 評 語 | | | | | 考評總分  （A＋B＋C） | | 簽 章 |
| 指導觀護人 | | |  | | | | |  | |  |
| 主任觀護人 | | |  | | | | |  | |  |
| 機關首長 | | |  | | | | |  | |  |
| 核定日期 | | | | | 中　華　民　國　 年　　 月　　 日 | | | | | | | |
| 備註 | | | | |  | | | | | | | |
| 附註：  一、依據公務人員考試錄取人員訓練辦法及公務人員考試錄取人員訓練成績考核要點之規定辦理。  二、指導觀護人應於受訓人員訓練期滿後，填寫本考核表送主任觀護人初核，陳送機關首長核定後，再送交人事單位彙整計算實務訓練總成績。  三、本表考核成績，占總成績百分之二十五。 | | | | | | | | | | | | |