

# 112 年公務人員普通考試錄取人員基礎訓練第 2 梯次紙筆測驗試題

測驗時間：150 分鐘

總編號：\_\_\_\_\_（請自行填寫）

## 實務寫作題（100 分）

※注意：

- 一、作答前，請先詳閱評量試卷封面內頁「作答注意事項」。
- 二、請使用黑色或藍色鋼筆、原子筆，在試卷上作答；在本試題上作答者，不予計分。
- 三、共計 4 題，第一題及第二題為實務寫作題；第三題及第四題為簡答型實務寫作題。作答時不須抄題，可以不按本試題題號順序作答，但請務必於試卷之題號欄內，書寫本試題原編題號。
- 四、請妥善分配各題作答時間。

### 第一題

情境敘述：

由於疫後景氣逐步回溫，勞動市場人力需求漸增，尤以餐飲服務業需人孔亟，為鼓勵失業勞工積極投入缺工工作，以協助業者儘速補實人力，甲市市長在市政會議指示就業服務處於 113 年 2 月 1 日至 4 月 30 日以預算新臺幣 200 萬元規劃辦理 2 場次各 1 日之大型實體就業博覽會，每場次至少邀請甲市及鄰近縣市之 80 家企業廠商，到現場設置招募人才攤位，提供 3,200 個以上的工作機會。甲市政府就業服務處並提供所建置之求職網網址，求職者可事先登錄個人履歷資料，以利求才廠商直接於線上讀取履歷，提升面試效率。

問題：

假如您是甲市政府就業服務處本案承辦人，請依上開情境，運用「工作計畫與執行」課程所學，以 6W2H1E 內容要項分析，擬具「甲市就業博覽會工作計畫」。(40 分)

### 第二題

情境敘述：

隨著網路資訊科技及人工智慧的快速發展，以電腦合成技術製做「深度偽造」的虛假影音案件逐漸增加，為強化各部會辨識、預警及防範的能力，行政院爰責成秘書處規劃「因應深度偽造假訊息課程」，邀請各部會資安相關業務承辦人員參加。該課程訂於 113 年 2 月 20 日上午 9 時至 12 時於行政院演講廳舉行，邀請法務部調查局官員擔任講座，說明如何使用分析工具，並進行案例分享及經驗交流。報名網址為：<http://www.xxx.gov.tw>。

問題：

假如您是行政院秘書處本案承辦人，請依上開情境，以行政院秘書長「函（稿）」速件，行文行政院所屬各部會，邀請辦理資安相關業務人員踴躍報名參加。(40 分)

（請接下一頁）

### 第三題

汽車駕駛人甲行經有燈光號誌管制之交叉路口闖紅燈，主管機關依道路交通管理處罰條例裁罰新臺幣 1,800 元，並將裁處書交由郵務人員送至甲住所（與其戶籍地址相同），惟甲因政府辦理市地重劃已搬離住所，且尚未辦理戶籍遷徙登記，致無法採郵務送達。依上開情境及行政程序法規定，主管機關應以何種方式送達該裁處書，使其合法生效？請簡要說明之。（10 分）

### 第四題

甲機關擬執行某新建工程，預算金額為新臺幣 14 億元，招標方式採公開招標，決標原則為最有利標決標。依上開情境及政府採購法規定，該工程之採購性質及採購級距分別為何？廠商基本資格應如何訂定？請簡要說明之。（10 分）