**「基礎訓練數位學習課程」學習步驟**

**步驟一： 登入「e等公務園+學習平臺」**

至「e等公務園+學習平臺」（<https://elearn.hrd.gov.tw/>）使用「我的e政府」或「ECPA人事服務網」帳號登入。

若無「我的E政府」或「ECPA人事服務網」帳號，請申請「我的E政府」後再登入。

「我的E政府」會員申請步驟請參考「我的E政府」會員申請步驟。

**步驟二：報名課程**

登入後請至「文官e學苑」加盟專區（https://ecollege.elearn.hrd.gov.tw/）選擇「108年地特及109年初考基礎訓練必修組裝課程」，點選「整批選課」即可完成報名。

**步驟三：開始上課**

完成報名後至「個人專區」🡪「我的課程」🡪「組裝課程」，選擇「108年地特及109年初考基礎訓練必修組裝課程」後，至「課程資訊」依指定課程名稱按「上課去」，即可進入學習環境。（選讀課程須達到規定時間，並完成測驗、填寫問卷方能取得學習時數）

**查詢學習履歷：**

請至「個人專區」功能之「學習記錄」，查詢個人學習記錄，配合課程配當表，瞭解課程完成狀態。

**※「e等公務園+學習平臺」操作請參考該網站「常見問題」，如仍有疑問，請利用email: e-learning@hrd.gov.tw或於上班時間電話洽詢02-6608-0898。**

**「我的E政府」會員申請步驟**

1. 進入我的E政府入口網（<https://www.gov.tw/>），點選右上方「加入會員」。
2. 「加入會員」可選擇：
3. 「申請一般會員」：初任公務人員請申請【一般會員】。
4. 「申請公務帳號」：若已是公務人員請申請公務帳號。
5. 填寫「會員註冊頁」資料(「\*」號為必填欄位、身分證必填)。

※申請【一般會員】者請勾選【我願意提供更多個人資料以得到更多電子化政府個人化服務】填寫身分證

1. 會員註冊成功後，請至註冊時填寫的電子信箱收信，依信件內容指示，點擊連結啟動帳號。
2. 「申請公務帳號」：帳號啟動並登入完成後，請點擊信件中申請公務帳號之連結做申請。
3. 初任公務人員日後成為正式公務人員後，請至「我的專區」申請公務帳號。

申請說明請參考<https://www.gsp.gov.tw/egov/faq/FAQ05.html>

1. 其他說明請參考「我的E政府常見問題」：

<https://www.gsp.gov.tw/egov/faq/FAQ.html>

**※「我的E政府」會員申請請參考網站「常見問題」，如仍有疑問，請利用email: egov@service.gov.tw或於上班時間電話洽詢02-2192-7111。**