附件 5

# 104 年特種考試退除役軍人轉任公務人員考試專業訓練課程配當表

民國 104 年 3 月 27 日

保訓會公訓字第 1040004039 號函核定

| 日　　期 | 時　數 | 專　業　訓　練　課　程 |
|---|---|---|
| 第　一　天 | 1 | 報到及班務說明 |
| | 2 | 人權法治及行政程序簡介 |
| | 2 | 榮民輔導統計與資訊之應用 |
| | 2 | 會史簡介（參訪會史館） |
| 第　二　天 | 1 | 文書製作與檔案管理 |
| | 2 | 性別主流化—輔導會實施現況說明 |
| | 2 | 立法與行政部門之關係 |
| | 2 | 政風工作重點—輔導會廉政倫理實務面 |
| 第　三　天 | 1 | 資訊安全 |
| | 2 | 公務人員義務與責任—以輔導會立場而言 |
| | 2 | 榮民服務照顧業務簡介 |
| | 2 | 榮民就養工作簡介 |
| 第　四　天 | 1 | 榮民（眷）就醫權益簡介 |
| | 2 | 公務倫理理論與實務—輔導會體系執行現況說明 |
| | 1 | 依法行政、公款法用與健全內部控制 |
| | 1 | 相關人事法令說明 |
| | 1 | 問題與說明 |
| 總計 | 28 | |