109 年公務人員特種考試民航人員考試飛航管制科錄取人員實務訓練輔導紀錄表

單位 Facility:												
•	期:	年	月	日~	年	月	日	累計時數				
	Date:	•	•		·	. •		Total Time On	:			
席位 週	上數							航 行 量:□	高 []中	□低	
-	eek No.	:						Traffic Volume		- '	120	
考評(C & D 時需針對該項予以敘述	述): Pe	erfor	man	ce Grad	ing (C	& D	requ			:		
A- 超越進度 Exceed Average Perfo					<i>U</i> \		•		,			
B- 合乎進度 Performance adequate	e for tim	ne on	posi	ition								
C- 進度落後 Performance not adec			_		1							
D- 表現不佳 Unsatisfactory	_											
石口	內穴	內容							考評			
項目	內谷	r1分						Α	В	С	D	
1. 飛航管制資料之呈現與更新	清楚 L	Legib	oility									
PRESENTATION AND UPDATING	料的更新及傳遞 Updates and Posts of Information											
OF FLIGHT PLAN AND 順序 Sequences												
CONTROL DATA	檢視準	檢視準確度 Reviews for Accuracy										
2.協調	傳遞必	傳遞必要之管制資料 Forwards Required Information										
COORDINATION	收到資	收到資料後之反應 Responds to Information Received										
	效率 F	效率 Effective in Operation										
	遵照程	遵照程序 Adheres to Procedures										
3.無線電及內線通話	術語 P	術語 Phraseology										
RADIO & INTERPHONE	頒發計	頒發許可 Clearance Composition										
	雙向清	雙向清晰 Voice Intelligibility										
4.隔離標準		選用的隔離標準 Separation to be Applied										
SEPARATION STANDARDS	使用助	使用助航設備 Use of NAVAIDs										
	飛機性	飛機性能之認識 Cognizant of Aircraft Capabilities										
	遵照程	遵照程序 Adheres to Procedures										
5.管制及處事技巧	預劃 F	預劃 Plans										
CONTROL/OPERATING	更正動	更正動作 Corrective Action										
TECHNIQUE		即時反應 Timeliness of Actions										
		處理事情的優先順序 Priority of Duties										
		專心度 Attention to Duties										
		工作速度 Working Speed										
		遵照程序 Adheres to Procedures										
		隨工作量自我調整 Adjusts to Workload Conditions										
6.學習精神	敬業精神 Attitude Toward Job											

學習態度 Accepts Instruction/Criticism

協調與合作 Cooperativeness

主動性 Initiative

PERSONAL TRAITS

綜合考評 WRITTEN COMMENTS							
授課內容簡介,受訓人員討論綱要							
文統内を向力・文訓八頁 引頭両女 CLASSROOM INSTRUCTION, BRIEFING MATERIAL AND DISCUSSION OF STUDENT'S							
PERFORMANCE							
I ERI ORIVITIVEE							
© 11							
受訓人員意見 STUDENTS COMMENTS							
受訓人員簽名 Signature of Student	教官簽名 Signature of Instructor						
פיים וויג ולו!	* C						
協訓官	臺長 Towar/Approach Hood						
PDO	Tower/Approach Head						
一級單位主管							
以中位王名 							
Facility Chief							

填表說明:

- 1、本表於考試錄取人員實務訓練期間,每週填寫1張。
- 2、本表請受訓人員之教官詳實記錄,並檢陳受訓人員直屬主管及單位主管核 閱後,由單位主管/協訓官暫予收存,俟受訓人員訓練期滿,作為考評實

務訓練成績之重要參考,併同受訓人員實務訓練術科考核成績表彙陳。