

110 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試農業相關類科錄取人員集中實務訓練計畫

民國 111 年 1 月 7 日保訓會公訓字第 1110000089 號函核定

壹、為期 110 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試（以下稱本考試）農業相關類科錄取人員於實務訓練期間充實農業專業法令與實務，強化並提升渠等農業專業服務素質，特訂定本計畫。

貳、訓練對象

本考試農業行政、農業技術、園藝、植物病蟲害防治、自然保育及農業機械等 6 類科正額錄取已報到人員。

參、辦理機關

由公務人員保障暨培訓委員會（以下簡稱保訓會）協調委託行政院農業委員會（以下簡稱農委會）辦理，並由農委會林務局（以下簡稱林務局）開班調訓。

肆、訓練地點

農委會指定由林務局辦理，地址：暫定南投縣南投市光明路 1 號【行政院人事行政總處公務人力發展學院（南投院區）】。

伍、訓練課程及時數配當

訓練主	練題	課程名稱	時數	合計
國家重 大農 業政 策		現階段農業政策施政及未來發展	2	10
		農地政策及利用管理	2	
		農業科技施政及管理	2	
		新農民培育計畫及農業人力之規劃及培育	2	
		臺灣農糧產業政策與產銷調節之精進	2	

農業法令與技術實務運作	農情調查及農業天然災害查報	2	22
	農民組織管理暨實務簡介	2	
	產銷履歷制度推動實務	2	
	農產品安全品質監測與管制	2	
	自然保育法規與政策	3	
	生物多樣性的現況與未來	2	
	植物防檢疫(含農藥管理)法規與實務	3	
	植物病蟲害診斷與管理實務	2	
	園藝作物栽培管理實務(蔬菜、花卉、果樹及設施栽培)	2	
	我國農業國際參與現況(含專業英語)	2	
學習成果評量	學習成果評量(測驗)	1	1
綜合活動	開訓、結訓、班務輔導及綜合座談	1	1
合 計		34	

【備註】本表訓練主題、課程名稱及時數配當為暫訂內容，將視實需酌予調整。

陸、實施期程及方式

- 一、本訓練預定於111年7月4日至8日，合計5日課程。
- 二、採密集訓練方式辦理，提供膳食及住宿，受訓人員得依需求申請住宿；因應「嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)」疫情，如需配合防疫，本訓練得改採線上課程辦理、延期辦理或取消辦理。
- 三、參加集中實務訓練之受訓人員，其訓練期間之學習情形及成績評量結果，由林務局送交實務訓練機關(構)學校，作為實務訓練成績考核之參據。

四、辦理訓後意見調查（如附件），並於結訓後 1 週內將調查結果寄送保訓會，以利瞭解受訓人員反應意見。

柒、訓練經費

所需經費，由林務局估算每人應付費用後向受訓人員之實務訓練機關（構）學校收取費用。

捌、獎勵建議

辦理集中實務訓練之人員，除未依規定辦理績效不佳者外，得酌予敘獎。

玖、本計畫由農委會函送保訓會核定後實施，並得依實際需要修正之。

110年公務人員高等考試三級考試暨普通考試農業相關類科錄 取人員集中實務訓練意見調查表

親愛的受訓人員，您好！

依110年公務人員高等暨普通考試（以下簡稱高普考）錄取人員訓練計畫第5點第2款第4目規定，為增進考試錄取人員所需工作知能，保訓會得依公務人員考試錄取人員訓練辦法第6條規定，於實務訓練期間按錄取等級、類科，實施集中訓練，並由保訓會委託相關機關辦理。

為瞭解您對於110年高普考錄取人員集中實務訓練（以下稱本訓練）課程安排及實施情形等意見，請撥冗逐題填答，本調查表採不具名方式，請安心填寫，填畢後轉交訓練機關回收。您的寶貴意見將作為本會規劃本訓練之重要參考，再次感謝您的協助及參與。

公務人員保障暨培訓委員會 敬啟

問卷部分

		非 常 不 符 合			非 常 符 合
一、參加本訓練「前」，我瞭解考試類科的工作內容。	1	2	3	4	5
二、參加本訓練「後」，我瞭解考試類科的工作內容。	1	2	3	4	5
三、我認為本訓練有助於更有系統並全面地瞭解下列應備之專業知能：					
（一）當前國家/專業領域重要政策措施	1	2	3	4	5
（二）專業法令	1	2	3	4	5
（三）實務運作	1	2	3	4	5
四、我認為本訓練有助於更迅速、完整地掌握工作要領。	1	2	3	4	5
五、整體而言，我認為本訓練確能有效提升工作上的相關專業知能。	1	2	3	4	5
六、整體而言，我對本訓練感到滿意。	1	2	3	4	5
七、其他建議事項：					

基本資料

一、考試等級：

1. 高考三級 2. 普通考試

二、實務訓練機關（構）學校屬於：

1. 中央機關 2. 地方機關（含直轄市、縣〔市〕）

填寫完畢，請交予訓練機關隨班工作人員，謝謝！