114年公務人員特種考試國際經濟商務人員考試
錄取人員專業訓練課程表

民國114年11月28日
保訓會公訓字第1140020681號函核定

課程類別	課程名稱	時數	備註
一、通識課程部分(共120小時)：			
外交禮儀（16小時）	餐桌禮儀與實作(含品酒文化介紹)	4	
	國際禮儀與外賓接待	6	
	會展活動禮儀(含英文接待演練)	6	
國家重要政策與議題（13小時）	淨零排放與永續發展	2	
	性別平等(含CEDAW公約、性平三法修正及性騷擾防治等)	3	
	人權保障與實踐(含國際公約介紹)	3	
	身心障礙者權益與保障	2	
	多元族群與文化發展	3	
行政管理知能與實務（33小時）	邏輯與創新思維	6	
	問題分析與解決(含案例分析與實作)	6	
	危機預防與管理	3	
	職場溝通應對技巧與壓力調適	4	
	團體激勵與團隊合作	3	
	員工關懷與友善職場(含職場霸凌防治)	3	
	媒體識讀	2	
	電子公文交換與駐地商情上傳	3	
	智慧政府與數位服務(含人工智慧應用)	3	
公務執行通用法規（18小時）	個人資料保護法	3	
	行政程序法與案例解析	6	
	政府採購法與案例解析	6	
	政府資訊公開法與案例解析	3	
公務環境相關議題（14小時）	駐外人員人事制度介紹	2	
	政府資訊系統應用與資安管理	3	
	顧客導向與為民服務(含陳情案件處理)	3	
	公務人員行政責任與權利義務	3	

114年公務人員特種考試國際經濟商務人員考試
錄取人員專業訓練課程表

民國114年11月28日
保訓會公訓字第1140020681號函核定

課程類別	課程名稱	時數	備註
	公務人員行政中立法與公務倫理(含廉政倫理)	3	
課務輔導與綜合活動（26小時)	開訓典禮	1	
	班務介紹及學員自我介紹	2	
	生活座談(每次1小時-隔週辦理)	2	
	自習	2	
	參觀活動	3	
	專題演講	9	
	藝文活動	3	
	通識課程測驗	2	占專業訓練成績5%。
	結訓典禮及綜合座談	2	
二、外語課程部分(48小時)：			
外國語文訓練（48小時)	1.外語口筆譯訓練 2.外語政策論述	48	1.外語課程期間，定期進行學習成果評定。 2.占專業訓練成績25%。 3.為加強經貿課程比重，且考量錄取人員應有一定水準之聽說讀寫能力，爰著重口筆譯訓練。
三、經貿課程部分(297.5小時)：			
經貿文書撰述（41小時)	公文寫作與習作(含一般公文、函稿、簽呈及電報等)	9	
	新聞稿寫作實務(含社群媒體經營及爭議訊息澄清)	12	
	經貿情勢研析 1.經濟安全的國際關注情勢 2.掌握全球經貿情勢(含資訊蒐集與分析運用) 3.地緣政治下經貿課題 等相關課程	20	
專業職能（256.5小時)	專題簡報(含公務簡報製作技巧、英文簡報技巧與案例討論)	24	
	即席演講(含口語表達技巧、多元表達手法及實務演練)	12	
	經貿談判(含理論與實際演練)	18	

114年公務人員特種考試國際經濟商務人員考試
錄取人員專業訓練課程表

民國114年11月28日
保訓會公訓字第1140020681號函核定

課程類別	課程名稱	時數	備註
	我國淨零路徑與經濟部淨零策略	1	
	我國投資審查制度與實務、國際間投資審查政策發展趨勢	9	
	國營事業現況與當前重大議題	6	
	外人投資招商策略及攬才業務推動作法	2	
	臺商全球布局現況及協助措施	2	
	企業尊重人權國家趨勢及臺商之因應	2	
	投資臺灣事務所及投資臺灣三大方案	1.5	
	臺灣產業科技國際合作推動情形報告	2	
	外商在臺設立研發中心現況與政策	2	
	法人科技專案之現況與政策	2	
	經貿統計蒐集與分析應用	2	
	CPTPP發展沿革與我國爭取加入	3	
	WTO基本原則、貨品貿易原則及例外等	3	
	WTO爭端解決(含案例探討)	3	
	服務貿易規則總論(基本原則與重點規範)	3	
	新南向政策成果回顧與展望	3	
	國際經貿談判現況及發展趨勢介紹及綜合座談	3	
	服務業發展概況及推動策略說明	2	
	商業服務業數位轉型與創新	1	
	我國商業服務業通路拓展及擴大內需	1	
	我國產業政策	2	

114年公務人員特種考試國際經濟商務人員考試
錄取人員專業訓練課程表

民國114年11月28日
保訓會公訓字第1140020681號函核定

課程類別	課程名稱	時數	備註
	產業創新條例暨修法方向	2	
	產業永續發展推動概況	2	
	民生化工產業發展概況	2	
	金屬機電產業發展概況	2	
	國際經貿情勢及產業合作現況(以新南向為例)	1.5	
	我國半導體產業發展與國際情勢	1.5	
	我國次世代通訊產業發展與國際鏈結	1.5	
	設計產業推動概況	1.5	
	產業園區服務中心業務暨工業區用地使用	1	
	產業園區設置與開發	1	
	產業用地政策與供給服務	1	
	海外產業聚落推動重點	1	
	國際經貿政策動態環境發展	3	
	強化新南向雙邊經貿關係推動作法	1	
	我國經貿情勢與展望(含貿易統計資料庫運用)	2	
	我國經貿拓展作法	2	
	我國參與國際經貿組織現況與經驗分享	1	
	我國貿易救濟制度現況	2	
	我國戰略性高科技貨品出口管制制度與實務、國際間出口管制政策發展趨勢	6	
	貨品輸出入管理	2	

114年公務人員特種考試國際經濟商務人員考試
錄取人員專業訓練課程表

民國114年11月28日
保訓會公訓字第1140020681號函核定

課程類別	課程名稱	時數	備註
	雙邊經貿關係拓展(1)歐美地區及新興市場	3	
	雙邊經貿關係拓展(2)日本	1	
	臺美經貿關係	3	
	兩岸經貿關係	6	
	因公出國團務籌辦實務	2	
	我國能源轉型政策	3	
	我國再生能源發展政策	3	
	我國中小企業政策	3	
	我國推動新創育成發展概況	2	
	我國智慧財產權制度及國際交流重要議題	3	
	我國標準、度量衡及商品檢驗業務介紹	2	
	外交實務經驗分享	3	
	外貿協會涉外重點業務介紹	6	
	WTO政府採購協定及我國應盡之國際義務	2	
	兩岸關貿實務(含案例分享)	3	
	兩岸政策與交流現況	3	
	金融科技(FINTECH)發展趨勢與應用	2	
	經貿議題實務探討	30	
	經建參訪(安排至與駐外業務相關之機關、財團法人、產業公會、科學園區、工業區或重要廠商等進行實地參訪)	18	

114年公務人員特種考試國際經濟商務人員考試
錄取人員專業訓練課程表

民國114年11月28日

保訓會公訓字第1140020681號函核定

課程類別	課程名稱	時數	備註
	經貿課程測驗(含公文寫作、經貿情勢研析、專題簡報、即席演講及經貿談判演練)	12	1.經貿文書撰述課程測驗成績占專業訓練成績25%，其中公文寫作測驗及經貿情勢研析測驗，各占本項成績50%。 2.專業職能課程測驗占專業訓練成績30%，其中專題簡報占本項成績40%；即席演講占本項成績20%；經貿談判演練占本項成績40%。 3.測驗時間、測驗方式與測驗流程等，將於測驗前告知。

114年公務人員特種考試國際經濟商務人員考試
錄取人員專業訓練課程表

民國114年11月28日
保訓會公訓字第1140020681號函核定

課程類別	課程名稱	時數	備註
四、知性講座(8小時)：			
知性講座（8小時)	視當前重要議題及趨勢，安排4場專題講座	8	
總計		473.5	

1.本專業訓練(含經建參訪)：訓期之計算，以考試錄取人員向經濟部報到之日起算至訓練屆滿之日止，訓練期間共計4個月。
2.本訓練課程配當係預估，各項目實際時數仍以課務洽排情形及經濟部業務訓練需求安排為準。