

# 114 年度公務人員專書閱讀新提案合辦活動實施計畫

114 年 1 月 16 日國家文官學院國院數字第 1140860004 號函訂定

## 壹、目的

國家文官學院（以下簡稱文官學院）為鼓勵各機關（構）學校結合內外部資源，規劃符合在地化需求之專書閱讀推廣活動，特訂定本實施計畫。

貳、辦理期間：114 年 4 月 1 日至 11 月 30 日止

參、申請對象：中央及地方政府機關（構）學校

## 肆、申請方式

申請機關（構）學校填寫附件申請書後，於 114 年 3 月 7 日前正式行文至文官學院。

## 伍、申請原則

- 一、合辦活動內容應與「每月一書」及「延伸閱讀」專書主題具有連結性。
- 二、針對專書主題提出各類型態閱讀推廣活動，例如：導讀會、分組座談、戶外走讀、沙龍講座、閱讀寫作及體驗活動等，並得與機關其他自辦活動共同舉行，以提高活動參加人員參與率及推廣效益。
- 三、機關（構）學校每場次參加人數應至少 60 人以上，合辦活動講座鐘點費每場次以 2 小時為原則，偏鄉離島地區講座鐘點費得延長至每場次 3 小時。

## 陸、計畫審核

- 一、文官學院對於單一機關（構）學校每年度以合辦 1 場次為原則，114 年度總合辦額度以 30 場次為原則。
- 二、文官學院將衡酌區域均衡、機關資源、活動內容創新程度及歷年合辦情形等因素，排定同意合辦場次及後續遞補順位後，函復各機關。

## 柒、合辦活動分工方式：

| 期程   | 工作項目                       | 負責機關 |           |
|------|----------------------------|------|-----------|
|      |                            | 文官學院 | 合辦機關（構）學校 |
| 準備階段 | 洽聘講座                       |      | ○         |
|      | 宣傳活動及受理參加人員報名              |      | ○         |
|      | 提供活動用書<br>【依據預估參加人數每 30 人提 | ○    |           |

| 期程   | 工作項目                      | 負責機關 |           |
|------|---------------------------|------|-----------|
|      |                           | 文官學院 | 合辦機關（構）學校 |
|      | 供 1 本】                    |      |           |
|      | 提供活動簡介（含網路問卷之連結）／講座酬勞對帳明細 | ○    |           |
|      | 製作活動海報紙本（依機關需求提供）         | ○    |           |
| 活動執行 | 布置場地                      |      | ○         |
|      | 接待講座                      |      | ○         |
|      | 辦理活動                      |      | ○         |
|      | 宣導填寫網路問卷                  |      | ○         |
| 活動結束 | 上傳終身學習時數                  |      | ○         |
|      | 核銷講座鐘點費及交通費               | ○    |           |
|      | 分析網路問卷填寫結果                | ○    |           |

### 捌、問卷回饋

- 一、為了解活動辦理成效及蒐集意見回饋，合辦活動採用網路問卷方式，由文官學院於活動開辦前提供問卷網址及 QR CODE，請合辦機關鼓勵參加人員踴躍填答。
- 二、凡完成網路問卷並提供電子郵件之參加人員，由文官學院按填寫者每 20 人抽獎贈送近 5 年出版之新書 1 本，以此類推。

### 玖、經費預算

本活動所需經費（講座鐘點費及交通費），由文官學院編列預算支應。

114 年度公務人員專書閱讀新提案合辦活動申請書

|  |         |        |   |
|--|---------|--------|---|
| 申請對象   |         |        |   |
| 承辦單位   |         | 承辦人    |   |
| 聯絡電話   |         | 聯絡電子信箱 |   |
| 預計辦理日期   | 114 年 月 | 預估參加人數 | 人 |
| 預計辦理活動地點   |         |        |   |
| 活動主題(書名)   |         |        |   |
| 是否開放其他機關人員或一般民眾參加： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |         |        |   |
| <b>辦 理 方 式</b>   |         |        |   |
| (參考範例，可自行增刪欄位或調整格式)  |         |        |   |
| 一、活動主題：  |         |        |   |
| 二、活動內容：  |         |        |   |
| 三、活動流程：  |         |        |   |
| 時 間  | 活 動 項 目 | 主 持 人  |   |
|  | 報 到     |        |   |
|  | 致詞及講座介紹 |        |   |
|  | ○○○活動   |        |   |
|  | Q&A     |        |   |
|  | 賦 歸     |        |   |