

# 112年 培訓成果年報

2023 Annual  
Performance Report

[www.nacs.gov.tw](http://www.nacs.gov.tw)





# 目次

## 壹、沿革 .....2

## 貳、組織、人員與設施

- 一、組織職掌 .....4
- 二、組織架構 .....6
- 三、人員現況 .....7
- 四、設施現況 .....8

## 參、法定訓練

- 一、高階文官培訓飛躍方案 .....10
- 二、晉升官等(資位)訓練 .....14
- 三、考試錄取人員基礎訓練 .....22
- 四、教材研發與師資培力 .....36
- 五、行政中立訓練 .....43

## 肆、交流合作

- 一、國內外交流 .....46
- 二、受託代訓 .....56
- 三、國際獎項 .....60

## 伍、終身學習

- 一、推廣學習 ..... 62
- 二、全球 NEW 趨勢班..... 69
- 三、實用 PRO 英語工作坊 ..... 71
- 四、內部訓練 ..... 73

## 陸、培訓科技與數位學習

- 一、數位學習—發展非同步數位課程 ..... 78
- 二、建置推廣「文官智慧書庫」電子書櫃 ..... 81

## 柒、未來展望與努力方向

- 一、精進高階公務人員中長期發展性訓練 .... 84
- 二、精進各項晉升任官等（資位）訓練 ..... 85
- 三、精進各項考試錄取人員基礎訓練..... 86
- 四、精進教材研發及優化師資培力..... 88
- 五、擴展國際培訓合作網絡 ..... 89
- 六、拓展資訊科技應用及終身學習..... 90

## 捌、附錄

- 一、年度經費與預算執行..... 92
- 二、112 年各項訓練辦理情形一覽表 ..... 93

壹·  
沿革



## 壹·沿革

國家文官學院（以下簡稱文官學院）前身係民國 88 年 7 月 26 日成立之「國家文官培訓所」，為建構優秀的文官團隊及整合人才培訓資源，於 99 年 3 月 26 日改制成立，並同時於南投縣中興新村成立「國家文官學院中區培訓中心」，嗣分別於 107 年 11 月 19 日及 109 年 2 月 24 日在高雄市成立「國家文官學院高雄園區（小港）」及「國家文官學院高雄園區（澄清湖）」。又為更有效率運用人力及設備資源分配，自 113 年 1 月起，高雄地區培訓事項統籌由「國家文官學院高雄園區」（位小港區）辦理。

文官學院以「樹立人才發展典範，創建文官培訓標竿（Stand for Excellence of HRD）」為發展願景，訂定「優化服務團隊」、「建構卓越標準」、「創造學習價值」及「引領國際培訓」等四大執行策略（如圖 1-1），本於「服務」、「成長」與「創新」的核心價值，秉持「積極前瞻」及「追求卓越」的精神，致力推展各項訓練業務。



圖 1-1 四大執行策略與核心價值

貳.

組織、人員與設施



## 貳．組織、人員與設施

### 一、組織職掌

依《國家文官學院組織法》第 2 條規定，文官學院隸屬公務人員保障暨培訓委員會（以下簡稱保訓會），掌理下列事項：

#### （一）高階公務人員中長期發展性訓練

為培育具卓越管理、前瞻領導及政策民主之簡任第十職等以上高階公務人員，自 99 年起辦理「高階文官培訓飛躍方案」，依參訓對象分為管理發展訓練、領導發展訓練及決策發展訓練。本訓練採用以學習者為中心之教學方法，並結合國外研習課程，訓練時數共 180 小時。

#### （二）晉升官等（資位）訓練

為培育公務人員具備未來擬晉升職務所需工作知能及儲備中高層公務人力，依參訓對象分為薦任公務人員晉升簡任官等訓練（含警正警察人員晉升警監官等訓練）、委任公務人員晉升薦任官等訓練、警佐警察人員晉升警正官等訓練及交通事業人員員級晉升高員級資位訓練，訓練時數均各為 120 小時。

#### （三）考試錄取人員基礎訓練

為充實初任公務人員應具備之基礎觀念、品德操守、服務態度及行政程序與技術，依《公務人員考試法》及《公務人員考試錄取人員訓練辦法》等規定，辦理公務人員高等、普通、初等考試及各項公務人員特種考試錄取人員基礎訓練，並依考試等級安排課程，包括「初任公務人員應具備之能力」、「初任薦任人員應具備之能力」及「初任委任人員應具備之能力」，訓練時數為 120 小時。

#### (四) 行政中立訓練

依據《公務人員行政中立訓練辦法》規定，採「專班訓練」、「隨班訓練」、「專題講演及座談」或「數位學習」等4種方式辦理，培養公務人員依法行政與行政中立觀念，期將行政中立的觀念深植公務人員內心，以型塑共同價值觀念。

#### (五) 培訓技術研究發展

建構以學員為中心的培訓理念，結合科學技術，帶動培訓技術研究發展。在教材方面，依不同層級訓練目標及先備知識程度研發教材及案例。在教學設計方面，運用多元培訓方法，開發學習及教學資源，重視課程研討，提升培訓品質。

#### (六) 評鑑技術研究發展

評鑑中心法係在標準化的條件下，運用各種不同的模擬演練，評量參與者於工作所需職能之展現，並協助參與者找出職能缺口，作為機關遴選、晉升、訓練或發展之參考，以進行高潛力人才之管理與發展，提升文官素質並增加國家發展競爭力。

#### (七) 國際人力資源交流平臺建立

為強化國際網絡關係連結，加速與世界同步接軌，辦理國際交流活動，期藉國際間培訓經驗之共享，觀摩各國培訓制度之運作模式及未來發展趨勢，激盪出共鳴的對話，達成維持長期交流之目標。

#### (八) 終身學習

為推廣公務人員終身學習，辦理公務人員專書閱讀推廣活動，如「每月一書」遴選、新提案導讀會、開辦「文官愛讀冊」Podcast頻道及館際合作；內部訓練則辦理全員研習及各單位舉辦之研習課程等。

## 二、組織架構



圖 2-1 國家文官學院組織架構圖

### 三、人員現況

依《國家文官學院組織法》規定，文官學院置院長 1 人，由保訓會主任委員兼任。截至 112 年 12 月 31 日止，現有人員計副院長及主任秘書各 1 人，組長 3 人、主任 2 人、研究員 4 人、室主任 1 人、專門委員 2 人、高級分析師 1 人、科長 4 人、副研究員 4 人、秘書 1 人、編審 2 人、技正 1 人、分析師 1 人、專員 12 人、設計師 2 人、科員 8 人、助理員 4 人、辦事員 5 人、操作員 1 人，另人事室、主計室及政風室各置主任 1 人，合計 63 人。

表 2-1 112 年現有人員統計表

職務	人數	職務	人數	職務	人數
院長（兼任）	1	科長	4	助理員	4
副院長	1	副研究員	4	辦事員	5
主任秘書	1	秘書	1	操作員	1
組長	3	編審	2	人事室主任	1
主任	2	技正	1	主計室主任	1
研究員	4	分析師	1	政風室主任	1
室主任	1	專員	12		
專門委員	2	設計師	2		
高級分析師	1	科員	8		

## 四、設施現況

文官學院相關場地設施現況如下：

### （一）教學設施

一般教室 12 間、個案研討教室 3 間、階梯教室 1 間、評鑑中心法專用教室 2 間、多功能研討室 8 間、電腦室 2 間、圖書室 1 間、菁英講堂 1 間（可容納 120 人）、國家文官講堂 1 間（可容納 396 人）及講座休息室 4 間。

### （二）宿舍及休閒設施

宿舍設有受訓人員雅房 58 間、套房 54 間、無障礙寢室 11 間、講座寢室 8 間；休閒設施有文康室 1 間及健身室 1 間。

### （三）餐廳

500 人餐廳 1 間、100 人餐廳 1 間及 30 人餐廳 1 間。

### （四）停車場

於 1 樓平面及地下層均設有停車場，提供受訓人員及授課講座停車使用。

參

法定訓練



## 參 . 法定訓練

### 一、高階文官培訓飛躍方案

#### （一）檔期規劃

「高階文官培訓飛躍方案」（以下簡稱飛躍方案）112年訓練，依受訓人員目標職務分別開辦決策發展、領導發展及管理發展3班，訓期自5月12日至11月17日，課程架構分為「領導力」、「全球治理」、「公共政策」與「倫理價值與人文素養」四大模組，計180小時，含國外研習（60小時）及國內課程（120小時）。

#### （二）資料分析

飛躍方案112年訓練共37人完成訓練，性別比率、年齡分布及學歷分布資訊，如表3-1至3-3。

表 3-1 高階文官培訓飛躍方案性別比率

性別	男	女	合計
人數	18	19	37
百分比	48.65%	51.35%	100%

表 3-2 高階文官培訓飛躍方案年齡分布

年齡	45-49 歲	50-54 歲	55-59 歲	60 歲以上	合計
人數	4	12	14	7	37
百分比	10.81%	32.43%	37.84%	18.92%	100%

表 3-3 高階文官培訓飛躍方案學歷分布

學歷	大學	碩士	博士	合計
人數	1	26	10	37
百分比	2.70%	70.27%	27.03%	100%

### (三) 辦訓成效 (含創新作為)

#### 1、結合大師學堂，擴大辦理開訓典禮

開訓典禮於 5 月 12 日舉行，蔡總統英文及考試院黃院長榮村蒞臨致詞。開訓典禮結束後，續由和碩聯合科技公司童董事長子賢擔任「大師學堂」講座，以產業界角度，就臺灣產業的發展與世界局勢進行演講。（如圖 3-1、3-2）

#### 2、高階文官飛躍轉型，跨界大師引領前進

112 年「職務見習」安排我國「六大核心戰略產業」領域 9 位領袖級高階管理者擔任業師，結合「短期蹲點」機制，使受訓人員瞭解公私部門不同的工作型態、立場與需求。另於 10 月 20 日辦理職務見習分享會，由受訓人員分享見習經驗及所見所學，擴散學習效益。

#### 3、企業巨擘經驗傳承，深化跨域人才交流

為能汲取產業界發展經驗，拓展全球治理思維，邀請資訊科技領域大師級講座—宏碁集團創辦人暨智榮基金會施董事長振榮及安碁資訊公司施董事長宣輝，以業界宏觀視野剖析產業趨勢（如圖 3-3）。另安排受訓人員赴景碩科技及雙融域進行標竿學習參訪，透過體驗學習及實際走入產業內部，轉動數位政府新生態。

#### 4、打造淨零時代競爭力，邁向臺灣永續發展

2050 淨零排放是全世界的目標，也是臺灣的目標，規劃安排「淨零轉型」相關主題論壇、工作坊及標竿學習機關參訪等系列課程。其中，標竿學習安排至歐萊德綠建築總部進行學習參訪，瞭解企業 SDGs 目標、歐萊德在 SDGs 實踐成果及綠建築綠生活帶來的改變。

#### 5、運用多元教學方法，強化實戰運用能力

依課程需要融合多元教學方法，包括課堂講授、設計思考（Design Thinking）、模擬演練、實地體驗、政策專題實作、論壇、工作坊、標竿學習及研習成果發表。另運用評鑑中心法演練活動，模擬與目標職位相似之實際工作情境，由講座引導就受訓人員對活動過程的觀察與回饋建議。教學活動結合理論及工作實務，期實際應用於高階文官之公務場域，增強有效處理公務之能力。（如圖 3-4）



圖 3-1 蔡總統與考試院黃院長、貴賓及高階受訓人員合影



圖 3-3 大師學堂—宏碁集團創辦人暨智榮基金會董事長施振榮及安碁資訊公司董事長施宣輝專題演講暨父子對談



圖 3-2 大師學堂—和碩聯合科技公司董事長童子賢專題演講



圖 3-4 公共電視臺棚內模擬記者會實況演練

## 二、晉升官等（資位）訓練

### （一）檔期規劃

#### 1、薦任公務人員晉升簡任官等訓練及警正警察人員晉升警監官等訓練

112 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練及警正警察人員晉升警監官等訓練（以下簡稱薦升簡及正升監訓練）分 3 梯次調訓，由文官學院、中區培訓中心、高雄園區（小港）開班。第 1 梯次於 6 月 12 日至 7 月 7 日開辦 12 班，第 2 梯次於 8 月 7 日至 9 月 1 日開辦 12 班，第 3 梯次於 10 月 2 日至 10 月 27 日開辦 11 班，合計 35 班，1,545 人完成訓練。

訓練實施方式恢復實體訓練，案例書面寫作之情境寫作，首度開放由受訓人員自行選擇採電腦或紙筆作答。課程包括「國家重要政策與議題」、「核心職能」、「政府治理與國家發展」、「課程成績評量」及「課務輔導與綜合活動」5 個單元，訓期 4 週，訓練時數 120 小時。

#### 2、委任公務人員晉升薦任官等訓練及交通事業人員員級晉升高員級資位訓練

112 年度委任公務人員晉升薦任官等訓練（以下簡稱委升薦訓練）分 2 梯次調訓，由文官學院、中區培訓中心、高雄園區（小港、澄清湖）、嘉南藥理大學、中華電信學院開班，第 1 梯次於 7 月 10 日至 8 月 4 日開辦 19 班，第 2 梯次於 9 月 4 日至 9 月 28 日開辦 20 班，合計 39 班，1,776 人完成訓練。112 年度交通事業人員員級晉升高員級資位訓練（以下簡稱員升高員訓練）辦理 1 梯次，由中區培訓中心開班，於 9 月 4 日至 9 月 28 日辦理，26 人完成訓練。

訓練實施方式恢復實體訓練，課程包括「國家重要政策與議題」、「行政知能與實務」、「公務相關法規與實務」、「政府治理與國家發展」、「課程成績評量」及「課務輔導與綜合活動」6個單元，訓期4週，訓練時數為120小時。

### 3、警佐警察人員晉升警正官等訓練

112年度警佐警察人員晉升警正官等訓練（以下簡稱佐升正訓練）分2梯次調訓，由臺灣警察專科學校、內政部警政署保安警察第一總隊、內政部警政署保安警察第四總隊、內政部警政署保安警察第五總隊、海洋委員會海巡署教育訓練測考中心及內政部消防署訓練中心開班。第1梯次（警察人員及海巡人員）於7月3日至7月28日開辦21班，第2梯次（消防人員）於8月21日至9月15日開辦6班，合計27班，1,231人完成訓練（含警察924人、海巡人員32人及消防人員275人）。

訓練課程包括「國家重要政策與議題」、「行政知能與實務」、「公務相關法規與實務」、「政府治理與國家發展」、「課程成績評量」及「課務輔導與綜合活動」6個單元，訓期4週，訓練時數120小時。

## (二) 資料分析

### 1、薦任公務人員晉升簡任官等訓練及警正警察人員晉升警監官等訓練

薦升簡及正升監訓練完成訓練1,545人，人員類別、性別比率、年齡分布及學歷分布資訊如表3-4至3-7。

表 3-4 薦升簡及正升監訓練人員類別

類別	一般公務人員	警察人員	合計
人數	1,429	116	1,545
百分比	92.49%	7.51%	100%

表 3-5 薦升簡及正升監訓練性別比率

性別	男	女	合計
人數	890	655	1,545
百分比	57.61%	42.39%	100%

表 3-6 薦升簡及正升監訓練年齡分布

年齡	35-39 歲	40-44 歲	45-49 歲	50-54 歲	55-59 歲	60歲 以上	合計
人數	114	356	398	428	196	53	1,545
百分比	7.38%	23.04%	25.76%	27.70%	12.69%	3.43%	100%

表 3-7 薦升簡及正升監訓練學歷分布

學歷	專科	大學	碩士	博士	合計
人數	40	400	1,035	70	1,545
百分比	2.59%	25.89%	66.99%	4.53%	100%

## 2、委任公務人員晉升薦任官等訓練及交通事業人員員級晉升高員級職位訓練

(1) 委升薦訓練：完成訓練 1,776 人，性別比率、年齡分布及學歷分布資訊如表 3-8 至 3-10。

表 3-8 委升薦訓練性別比率

性別	男	女	合計
人數	746	1,030	1,776
百分比	42.00%	58.00%	100%

表 3-9 委升薦訓練年齡分布

年齡	34 歲以下	35-39 歲	40-44 歲	45-49 歲	50-54 歲	55-59 歲	60 歲以上	合計
人數	29	310	518	379	313	166	61	1,776
百分比	1.63%	17.46%	29.17%	21.34%	17.62%	9.35%	3.43%	100%

表 3-10 委升薦訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士以上	合計
人數	71	229	1,177	299	1,776
百分比	4.00%	12.89%	66.27%	16.84%	100%

(2) 員升高員訓練：完成訓練 26 人，性別比率、年齡分布及學歷分布資訊如表 3-11 至 3-13。

表 3-11 員升高員訓練性別比率

性別	男	女	合計
人數	18	8	26
百分比	69.23%	30.77%	100%

表 3-12 員升高員訓練年齡分布

年齡	50-54 歲	55-59 歲	60 歲以上	合計
人數	3	12	11	26
百分比	11.54%	46.15%	42.31%	100%

表 3-13 員升高員訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士	合計
人數	3	9	11	3	26
百分比	11.54%	34.61%	42.31%	11.54%	100%

### 3、警佐警察人員晉升警正官等訓練

佐升正訓練完成訓練 1,231 人，人員類別、性別比率、年齡分布及學歷分布資訊如表 3-14 至 3-17。

表 3-14 佐升正訓練人員類別

類別	警察人員	消防人員	海巡人員	合計
人數	924	275	32	1,231
百分比	75.06%	22.34%	2.60%	100%

3-15 佐升正訓練性別比率

性別	男	女	合計
人數	1,084	147	1,231
百分比	88.06%	11.94%	100%

表 3-16 佐升正訓練年齡分布

年齡	25-29 歲	30-34 歲	35-39 歲	40-44 歲	45-49 歲	50-54 歲	55-59 歲	合計
人數	177	346	282	284	92	47	3	1,231
百分比	14.38%	28.11%	22.91%	23.07%	7.47%	3.82%	0.24%	100%

3-17 佐升正訓練學歷分布

學歷	高中職、 警員班	專科、 警專(校)	大學、 警大	碩士	合計
人數	45	624	468	94	1,231
百分比	3.65%	50.69%	38.02%	7.64%	100%

### (三) 辦訓成效 (含創新作為)

#### 1、首次辦理「公務實用英語」實體課程

為落實 2030 雙語政策，112 年度各項晉升官等訓練分別安排「公務實用英語」、「交通事業人員實用英語」、「警察人員實用英語」等實體課程，透過多元教學方式，增進中高階文官公務英語運用能力，以應公務職場之需求，強化國際接軌能力。(如圖 3-5)



圖 3-5 升官等訓練公務實用英語成果發表

## 2、薦升簡及正升監訓練首度開放電腦作答

為順應資訊化和數位化潮流，薦升簡及正升監訓練案例書面寫作 112 年度創新開放電腦作答，受訓人員作答實施情形普遍良好，且選擇電腦作答比例有逐梯增加趨勢，3 梯次採電腦作答比率合計達 56%。（如圖 3-6）



圖 3-6 薦升簡及正升監訓練電腦作答比率逐梯增加趨勢

### 3、辦理電腦作答監場人員工作說明會

因應 112 年度薦升簡及正升監訓練首次開放電腦作答，於 7 月 3 日辦理監場人員工作說明會，使監場人員熟悉試務工作流程並瞭解相關注意重點。

### 4、辦理「與受訓人員有約」座談會

為掌握受訓人員訓練期間相關問題反映，於各訓練梯次之訓期間，邀集各班受訓人員代表 2 位參加座談會，以即時解決及回應受訓人員問題，並蒐集相關意見。

### 5、提供聽覺障礙受訓人員訓練協助

為保障聽障受訓人員受訓權益，針對受訓人員個別需求，洽請臺北市勞動力重建運用處及高雄市聲暉協會提供申請聽打及手譯服務（如圖 3-7）。

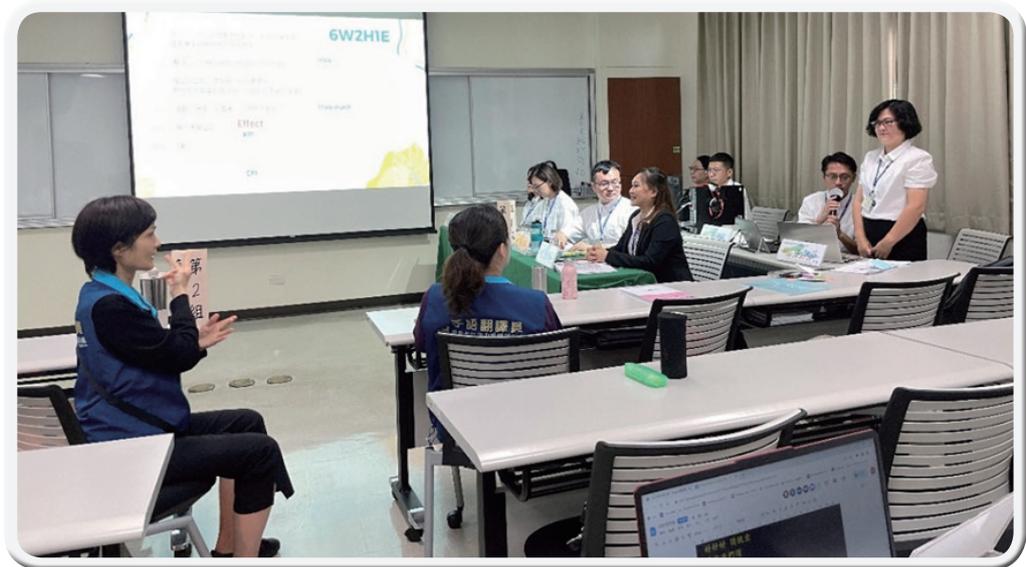


圖 3-7 委升薦訓練安排聽障受訓人員專題研討手譯服務

## 三、考試錄取人員基礎訓練

### (一) 檔期規劃

#### 1、公務人員高等暨普通考試錄取人員基礎訓練

112 年全年於文官學院、所屬中區培訓中心及高雄園區辦理 48 班，租借中華電信學院等 6 個訓練機關（構）學校辦理 18 班，合計辦理 66 班（高考一、二級 1 班、高考三級 45 班、普考 20 班）。

#### 2、公務人員初等考試錄取人員基礎訓練

自 112 年 5 月 15 日起至 9 月 1 日止，分 3 梯次辦理，於文官學院及其高雄園區（澄清湖）辦理 2 班，租借經濟部經貿人員培訓所及國立臺中教育大學辦理 5 班，合計辦理 7 班。

#### 3、特種考試地方政府公務人員考試錄取人員基礎訓練

自 112 年 5 月 15 日起至 9 月 1 日止，分 3 梯次辦理，於文官學院、中區培訓中心及高雄園區（澄清湖、小港）辦理 23 班，租借中華電信學院等 5 個訓練機關（構）學校辦理 15 班，合計辦理 38 班（三等 19 班、四等 16 班、五等 3 班）。

#### 4、特種考試原住民族考試錄取人員基礎訓練

自 112 年 4 月 17 日起至 5 月 12 日止，於中區培訓中心開辦 2 班（三等 1 班及四五等 1 班〈混合編班〉）。

#### 5、特種考試身心障礙人員考試錄取人員基礎訓練及特種考試退除役軍人轉任公務人員考試錄取人員基礎訓練（採併班方式實施）

自 112 年 10 月 30 日至 11 月 24 日止，於文官學院及所屬中區培訓中心開辦共 5 班（三等 2 班及四五等 3 班〈混合編班〉）。

## (二) 資料分析

### 1、高普考

#### (1) 高考一、二級

訓練時數為 120 小時，受訓人次 31 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-18 及 3-19。

表 3-18 高等考試一、二級考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	21	10	31
百分比	67.74%	32.26%	100%

表 3-19 高等考試一、二級考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	碩士	博士	合計
人次	29	2	31
百分比	93.55%	6.45%	100%

#### (2) 高考三級

訓練時數為 120 小時，受訓人次 2,195 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-20 及 3-21。

表 3-20 高等考試三級考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	1,013	1,182	2,195
百分比	46.15%	53.85%	100%

表 3-21 高等考試三級考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士	博士	合計
人次	13	6	1,725	443	8	2,195
百分比	0.59%	0.27%	78.60%	20.18%	0.36%	100%

### (3) 普通考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 922 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-22 及 3-23。

表 3-22 普通考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	417	505	922
百分比	45.23%	54.77%	100%

表 3-23 普通考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士	博士	合計
人次	25	8	770	118	1	922
百分比	2.71%	0.87%	83.51%	12.80%	0.11%	100%

## 2、初等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 308 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-24 及 3-25。

表 3-24 初等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	134	174	308
百分比	43.51%	56.49%	100%

表 3-25 初等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

性別	高中職	專科	大學	碩士	博士	合計
人次	7	3	271	26	1	308
百分比	2.27%	0.97%	87.99%	8.44%	0.33%	100%

### 3、特種考試地方政府公務人員考試

#### (1) 三等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 858 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-26 及 3-27。

表 3-26 特種考試地方政府公務人員考試  
三等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	357	501	858
百分比	41.61%	58.39%	100%

表 3-27 特種考試地方政府公務人員考試  
三等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

性別	高中職	專科	大學	碩士	博士	合計
人次	4	5	670	174	5	858
百分比	0.47%	0.58%	78.09%	20.28%	0.58%	100%

## (2) 四等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 703 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-28 及 3-29。

表 3-28 特種考試地方政府公務人員考試  
四等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	289	414	703
百分比	41.11%	58.89%	100%

表 3-29 特種考試地方政府公務人員考試  
四等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

性別	高中職以下	專科	大學	碩士	博士	合計
人次	37	13	576	75	2	703
百分比	5.26%	1.85%	81.94%	10.67%	0.28%	100%

## (3) 五等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 156 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-30 及 3-31。

表 3-30 特種考試地方政府公務人員考試  
五等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	66	90	156
百分比	42.31%	57.69%	100%

表 3-31 特種考試地方政府公務人員考試  
五等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

性別	高中職以下	專科	大學	碩士以上	合計
人次	4	3	142	7	156
百分比	2.56%	1.92%	91.03%	4.49%	100%

#### 4、特種考試原住民族考試

##### (1) 三等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 28 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-32 及 3-33。

表 3-32 特種考試原住民族考試  
三等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	11	17	28
百分比	39.29%	60.71%	100%

表 3-33 特種考試原住民族考試  
三等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職	大學	碩士	合計
人次	2	25	1	28
百分比	7.14%	89.29%	3.57%	100%

##### (2) 四等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 37 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-34 及 3-35。

表 3-34 特種考試原住民族考試  
四等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	17	20	37
百分比	45.95%	54.05%	100%

表 3-35 特種考試原住民族考試  
四等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職	專科	大學	碩士	合計
人次	2	1	31	3	37
百分比	5.41%	2.7%	83.78%	8.11%	100%

### (3) 五等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 7 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-36 及 3-37。

表 3-36 特種考試原住民族考試  
五等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	3	4	7
百分比	42.86%	57.14%	100%

表 3-37 特種考試原住民族考試  
五等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職	大學	合計
人次	1	6	7
百分比	14.29%	85.71%	100%

## 5、特種考試身心障礙人員考試

### (1) 三等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 18 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-38 及 3-39。

表 3-38 特種考試身心障礙人員考試  
三等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	10	8	18
百分比	55.56%	44.44%	100%

表 3-39 特種考試身心障礙人員考試  
三等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	大學	碩士	合計
人次	16	2	18
百分比	88.89%	11.11%	100%

### (2) 四等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 35 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-40 及 3-41。

表 3-40 特種考試身心障礙人員考試  
四等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	18	17	35
百分比	51.43%	48.57%	100%

表 3-41 特種考試身心障礙人員考試  
四等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士	合計
人次	2	1	27	5	35
百分比	5.71%	2.86%	77.14%	14.29%	100.00%

### (3) 五等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 52 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-42 及 3-43。

表 3-42 特種考試身心障礙人員考試  
五等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	32	20	52
百分比	61.54%	38.46%	100%

表 3-43 特種考試身心障礙人員考試  
五等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士	合計
人次	3	1	47	1	52
百分比	5.77%	1.92%	90.39%	1.92%	100%

## 6、特種考試退除役軍人轉任公務人員考試

### (1) 三等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 19 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-44 及 3-45。

表 3-44 特種考試退除役軍人轉任公務人員考試  
三等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	15	4	19
百分比	78.95%	21.05%	100%

表 3-45 特種考試退除役軍人轉任公務人員考試  
三等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士	合計
人次	1	1	11	6	19
百分比	5.26%	5.26%	57.89%	31.59%	100%

## (2) 四等考試

訓練時數為 120 小時，受訓人次 13 人，性別比率及學歷分布資訊如表 3-46 及 3-47。

表 3-46 特種考試退除役軍人轉任公務人員考試  
四等考試錄取人員基礎訓練性別比率

性別	男	女	合計
人次	9	4	13
百分比	69.23%	30.77%	100%

表 3-47 特種考試退除役軍人轉任公務人員考試  
四等考試錄取人員基礎訓練學歷分布

學歷	高中職以下	專科	大學	碩士	合計
人次	2	1	8	2	13
百分比	15.38%	7.69%	61.55%	15.38%	100%

### （三）辦訓成效（含創新作為）

#### 1、服膺後疫情時代公務人才培育政策快速變化，精進培訓業務、教育訓練及工作標準化等作為

##### （1）拓展南部地區協訓班所

為充實高屏地區培訓資源，滿足受訓人員就近培訓需求，經實地訪視評估後，自 112 年高普考起新增交通部公路局公路人員訓練所南部訓練中心協助辦訓，調增南部地區開班數及擴增住宿容納量。

##### （2）強化教育訓練與意見交流

辦理基礎訓練訓前班務人員教育講習，訓期間每週召開班務會議，並舉辦「與受訓人員有約」活動，強化意見交流與班務人員訓練。

##### （3）專題研討評分機制調整作業

為期專題研討評分作業更符合受訓人員實際表現，配合評分內容修正，重新錄製專題研討評分說明影片，除上傳至 APP 提供評分講座觀看外，另提供各協訓班所於專題研討課程當日進行評分說明時使用。

##### （4）紙筆測驗試務工作標準化

配合《公務人員保障暨培訓委員會及所屬機關辦理各項訓練測驗試務規定》於 112 年 4 月 28 日修正，通盤檢視並重新研編文官學院辦理基礎訓練及三項晉升官等訓練紙筆測驗試務作業相關文件，建立試務工作標準化工作流程。

### (5) 公務實用英語課程實施方式變革

為厚植公務人才英語能力，自 111 年地方特考基礎訓練起，延長小組成果發表時間，評分原則依班級組數公平分配，並調高團體表現加分額度，鼓勵受訓人員團隊合作，強化英語運用能力。（如圖 3-8）



圖 3-8 基礎訓練公務實用英語成果發表課程

## 2、配合疫情鬆綁發展趨勢，訓練期間各項防疫措施由嚴格管制轉向彈性自律

### (1) 回歸實體訓練

自 111 年高普考基礎訓練起全面恢復實體訓練為原則，線上訓練為例外，便利受訓人員在兼顧防疫與身體健康狀況下，如期如質完成各項訓練課程。

## (2) 鬆綁防疫措施

因應防疫降級，自 111 年高普考基礎訓練第 4 梯次起，取消強制佩戴口罩、每日量測體溫及限縮快篩範圍等各項措施，改由受訓人員自主健康管理。

## (3) 確診者處理因應

持續精進簡化訓練期間防疫措施，加強衛教宣導，請受訓人員落實自主健康管理，確診者則依當時政府防疫措施個別化處理，給予彈性的訓練課程。（如圖 3-9）



圖 3-9 確診者採線上同步課程

## (4) 訓練培訓正常化

112 年高普考基礎訓練起，全面解除各項防疫措施，回歸常態實體訓練，受訓人員用餐由個人餐盒恢復桌餐合菜，取消房間住宿人數限制，訓練量能全面開展。（如圖 3-10）



圖 3-10 午餐桌餐合菜

### 3、協助考試院考試錄取人員意向調查

#### (1) 問卷前測

以 111 年地特及 112 年初考基礎訓練第 2 至 3 梯次自辦班為對象，由班級輔導人員於訓期協助宣導及轉知受訓人員自由填答，共計發出前測問卷 307 份，回收 267 份，整體回收率為 86.97%。

#### (2) 正式施測

自 112 年高普考基礎訓練起正式辦理施測作業，以自辦班（按：包括文官學院、中區培訓中心及高雄園區）為調查對象，並定期將施測結果陳送考試院。

## 四、教材研發與師資培力

### (一) 教材研發 (含學習資源)

#### 1、統籌各項法定訓練課程教材研修

為符合課程區隔化、教材層級化及案例差異化之目標，依據保訓會修正之各項法定訓練課程配當，112 年總計研編教材 83 科（含 514 個案例），並配合法規修正、教學設計及受訓人員目標職務需要，共研修 64 科（如表 3-48），並依訓練別函陳保訓會審查，以符課程目標與訓練效益。

表 3-48 112 年各項法定訓練課程教材研修一覽表

訓練別	教材數	案例數	研修教材數
薦升簡及正升監訓練	11	31	9
委升薦訓練	13	70	11
員升高員訓練	13	75	9
佐升正訓練	15	115	13
112 高普考基礎訓練	31	223	22
總計	83	514	64

#### 2、首度發展「公文」及「英文」電子書

為因應科技發展及數位學習趨勢，112 年將具職場運用價值之「公文撰作解析」及「公務實用英語」教材轉製為電子書，結合文字、圖像及影音內容，提供各界於不同載體進行閱讀。公文電子工具書整合公文製作及文書流程兩大核心概念，以生動活潑方式詮釋「主題篇」、「實作篇」及「附錄篇」等重點內涵，搭配主題式數位學習影片，以利公務人員掌握公文知能與訣竅，並配合行政院 6

月修正「文書處理手冊」，更新教材內容。另設計各項訓練系列英語電子有聲書6本，結合公務英文情境，輔以AI人工智慧語音技術，連結有聲音檔，滿足受訓人員即看即聽之學習便利性，以強化英語聽說能力（如圖 3-11、3-12）。

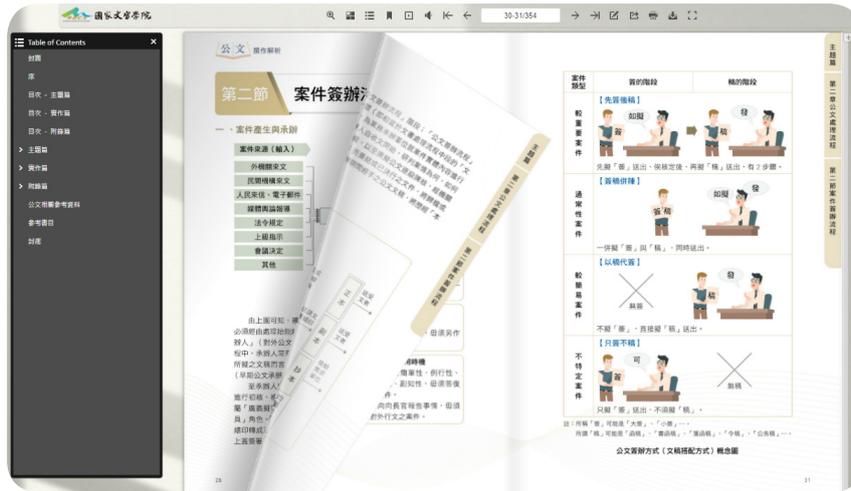


圖 3-11 「公文撰作解析」電子工具書



圖 3-12 「公務實用英語」系列電子有聲書

### 3、創建行動學習平臺

為深化受訓人員策略管理知能，針對 112 年度薦升簡及正升監訓練，創新建置「CHAT 薦升簡」LINE 官方帳號，作為行動學習平臺，設計「策略地圖」、「OKR」、「策略規劃」、「魚骨圖法」及「決策矩陣」等 5 種政策管理工具、25 個學習單元之微學習資源，受訓人員可以透過「前導（導）」-「學習（學）」-「煉功（煉）」-「鞏固（固）」4 階段循環來完成學習（如圖 3-13）。

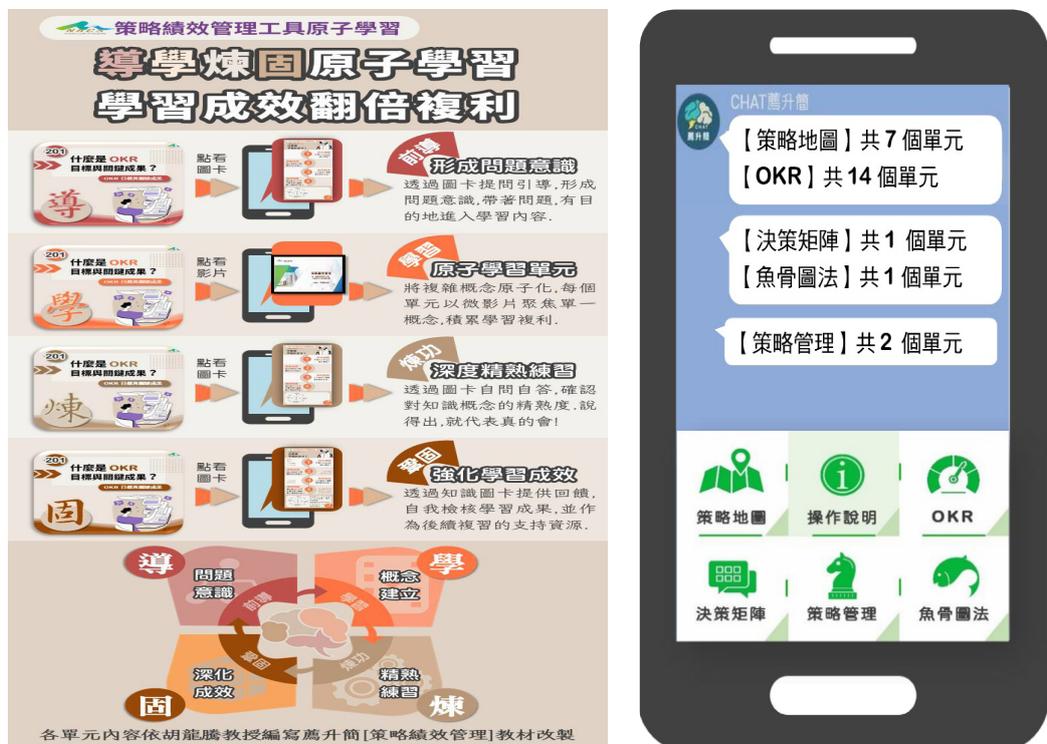


圖 3-13 「CHAT 薦升簡」行動學習平臺

### 4、法定訓練導入「人工智慧」

(1) 因應數位轉型及 AI 浪潮，為使公務人員對於人工智慧有基本認知，於 112 年高普考基礎訓練「智慧政府與數位服務（含人

工智慧)」課程教材，納入人工智慧相關內涵及「行政院及所屬機關（構）使用生成式 AI 參考指引」，新增「生成式 AI 作品浪潮」案例，並採講綱（簡報）形式呈現，俾利講座授課更為彈性。

- (2) AI 運用於「公務實用英語」課程：112 年針對「公務實用英語」課程之小組成果發表活動，導入人工智慧輔助，研編「用 AI 魔法翻轉公務英語—讓你從害怕到自信的英語角色扮演」指引（如圖 3-14），將英語發表任務拆解為「訂主題」、「生劇情」、「寫對話」、「翻英語」、「聽發音」及「做道具」等 6 大步驟，運用 Chat GPT 協助生成劇本，並提供「文字轉語音」軟體回饋英語口說，不僅使受訓人員掌握 AI 學習特性，亦提升英語學習成效。



圖 3-14 「用 AI 魔法翻轉公務英語—讓你從害怕到自信的英語角色扮演」指引

## 5、與時俱進強化性平教材內涵

因應當前國家重要政策，112 年高普考基礎訓練「人權議題（與發展）－性別主流化」課程教材，新增性別平等政策綱領及性別主流化內涵，並配合性平三法修正，製作課程講綱，納入修法重點及公部門處理性騷擾相關措施內容。又為瞭解受訓人員學習需求及講座教學情形，針對 112 年度晉升官等訓練學習單，設計「性別平等議題」問項，以及於各項法定訓練實施課室觀察及訪談，經綜整學習單填復情形及課室觀察結果，研擬分析報告，據以持續精進性平教材。

## 6、強化退撫新制宣導

配合《公務人員個人專戶制退休資遣撫卹法》自 112 年 7 月實施，於 112 年高普考基礎訓練「公務人員行政責任與權利義務」課程教材，大幅新增個人專戶退撫新制相關內涵及說明，使新進公務人員瞭解個人專戶制之運作模式與未來退休撫卹相關規定。

## 7、充實人權教材案例

持續與監察院國家人權委員會合作，112 年新增簡任及薦任層級之人權案例各 1 則，另配合「國家轉型正義教育行動綱領」於 112 年 2 月通過，增修前促進轉型正義委員會提供之 2 則案例，並依訓練別重新調整人權及轉型正義教材案例。

## 8、撰擬淨零碳排學術文稿

為將「淨零碳排」相關政策議題融入我國公務人員培訓，並制定層級化之培訓策略，研擬「打造公務人員永續治理力－從意識紮根、行動實踐到系統思考的公務培訓設計」文稿，於「2023 臺灣

公共行政與公共事務系所聯合會（TASPAA）暨國際學習研討會」之「淨零碳排政策議題與職能再設計」自組論壇發表，以掌握公務人員推動淨零碳排相關議題所需知能，精進各層級訓練之內涵。

## （二）師資培力

### 1、研擬講座薦介名單

依據《公務人員保障暨培訓委員會各項訓練師資審議要點》及各項法定訓練課程配當表，衡量前一年講座運用情形及未來開班需求，研擬 112 年各項法定訓練講座薦介名單，函送保訓會審議，經保訓會於同年 5 月 19 日核定，共計 1,329 人次（男 953 人次、女 376 人次）；嗣為配合各項法定訓練實際洽課所需進行名單異動，截至 112 年 12 月 31 日，奉保訓會核定之名單共計 1,340 人次（男 956 人次、女 384 人次）。112 年各項法定訓練講座運用情形如表 3-49。

表 3-49 112 年各項法定訓練講座運用一覽表

訓練別	運用講座人次		
	男	女	總計
薦升簡及正升監訓練	150	50	200
委升薦訓練	226	70	296
員升高員訓練	12	3	15
佐升正訓練	195	54	249
基礎訓練	376	164	540

備註：本表係以 111 年 11 月 28 日至 112 年 11 月 24 日間實體課程運用講座統計。

## 2、辦理多元師資培力活動

為提升講座教學成效，及因應退撫新制自 112 年 7 月施行，針對 112 年基礎訓練之「公務人員行政責任與權利義務」課程，首度於外機關（銓敍部）辦理教學說明會（實體及線上併行），俾使講座熟悉該課程教材研修及教學實施重點。（如表 3-50、圖 3-15）

表 3-50 112 年師資培力活動場次

類別	訓練別	日期	課程	參加人數		
				男	女	總計
教學說明會	基礎訓練	11 月 23 日	公務人員行政責任與權利義務	15	12	27
				11 人（實體） 16 人（線上）		



圖 3-15 基礎訓練「公務人員行政責任與權利義務」課程教學說明會與會人員合影

## 五、行政中立訓練

為使全國公務人員瞭解《公務人員行政中立法》之立法精神、規範意旨及內容，將行政中立的觀念深植公務人員內心，並在擔任選務工作人員時能以專業服務、客觀公正的立場執行選務工作，採「專班訓練」、「隨班訓練」、「專題演講及座談」或「數位學習」等 4 種方式辦理行政中立訓練，其中專班訓練部分計開設「公務人員行政中立法實務案例高階主管研討班」（以下簡稱高階主管研討班）、「選務工作人員行政中立研習班」（以下簡稱選務人員研習班）及「公務人員行政中立法研習班」等 3 種專班，於每年 6 月至 11 月間辦理。

為辦理行政中立專班訓練，112 年依據開辦班別重新研編高階主管研討班、選務人員研習班及公務人員行政中立法研習班 3 種專班教材，為使受訓人員更容易理解行政中立法，教材以講綱（簡報）模式呈現，內容則兼具理論與實務，並配合時事研編案例。

112 年度行政中立專班辦理情形如下：

- (一) **高階主管研討班**：於 112 年 6 月 13 日辦理 1 班，採雙講座及研討會方式進行，課程時數 3 小時，計 45 人（男 27 人、女 18 人）參訓，會中就行政中立法制及案例進行解析，並進行深度討論與交流。
- (二) **選務人員研習班**：於 112 年 6 月 1 日至 27 日辦理 6 班，洽聘學者專家及中央選舉委員會主管共同擔任講座，課程時數 3 小時，計 322 人（男 130 人、女 192 人）參訓，研習課程針對行政中立法精神、意旨及實務案例進行講授，並與受訓人員進行座談。
- (三) **行政中立法研習班**：於 112 年 6 月 15 日至同年 8 月 23 日辦理 5 班，課程時數 3 小時，計 421 人（男 163 人、女 258 人）參訓，由講座講授行政中立內涵，以及面臨行政中立事件時之因應作法。



肆 ·

交流合作



## 肆 . 交流合作

### 一、國內外交流

#### （一）辦理薦任公務人員晉升簡任官等訓練績優學員海外研習

「112 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練績優學員海外研習」與比利時聯邦政策與支助公共服務部（BOSA）合作，嚴選績優學員 25 名參訓（男 10 人、女 15 人）。本項訓練課程分 3 階段進行，依序為「國內研習」、「海外研習」及「成果發表」分述如下。

##### 1、國內研習

於 112 年 8 月 30 日至 9 月 1 日辦理。本階段研習著重於使受訓人員瞭解海外研習之整體規劃核心，提供研習主題之先備知識，俾利國外課程活動之銜接。課程內容以介紹比利時政府體制與競爭優勢為主，諸如「比利時政經情勢」、「比利時政府、歐盟與我國的發展」及「新興能源發展」等。此外，邀請曾赴比利時研習之高階文官培訓飛躍方案受訓人員分享研習經驗。另為強化受訓人員政策分析及問題診斷等能力，安排專題報告撰寫指導等課程，協助受訓人員儘早決定專題報告研習主題，主動蒐集相關資料，俾利從海外研習所得進行跨國比較分析。

##### 2、海外研習

於 112 年 9 月 15 日至同年 9 月 24 日赴 BOSA 研習。本階段研習以機關參訪及工作坊交流互動為主，另輔以課堂講授等多元方式

進行，課程主題涵蓋該國政府體制與功能、歐盟議會運作機制、離岸能源政策、危機與風險管理、聯邦食品安全管理、聯邦行政招聘政策、情境領導、創新領導與績效管理等。此外，亦實際走訪考察聯邦食品鏈安全局、比利時離岸風力能源組織、歐盟議會、聯邦行政招聘機構等行政部門，有效達成理論與實務相結合之目的。（如圖 4-1、4-2、4-3）

### 3、成果發表

於 112 年 12 月 22 日舉辦成果發表會，以英語分享研習成果，擴大學習效益。藉由心得分享及專家評論，開拓工作知能及國際視野，分別以「比利時與臺灣風力發電政策之比較研究」、「歐盟與臺灣推動淨零碳排政策之探討—以公共運輸為例」、「比利時與臺灣公務人力招募制度之比較研究」、「彈性工作環境在比利時公部門之應用對臺灣的啟發」及「比利時與臺灣食品安全管理之比較研究」等 5 個專題進行發表。



圖 4-1 參訪歐盟議會



圖 4-2 網絡領導力課程



圖 4-3 管理者說故事工作坊

## （二）簽署交流合作備忘錄

### 1、比利時聯邦政策與支助公共服務部（BOSA）

112年6月26日與比利時聯邦政策與支助公共服務部（BOSA）簽署交流合作備忘錄，建立策略夥伴關係，提升培訓能量。（如圖4-4）

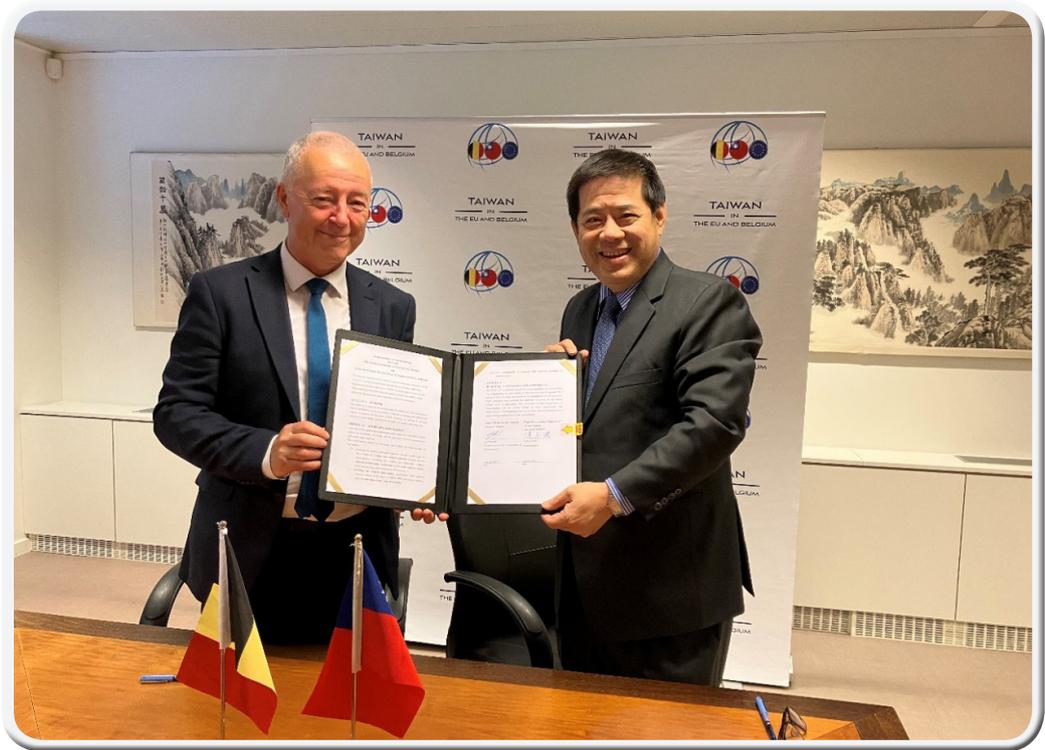


圖 4-4 駐歐盟兼駐比利時代表處陳大使立國代表文官學院與 BOSA 招募暨發展司司長 Ben Smeets 簽署合作備忘錄

## 2、國立空中大學

112年10月20日文官學院郝院長培芝與國立空中大學許校長立一簽署交流合作備忘錄，促進實質合作機會。（如圖 4-5）



圖 4-5 文官學院郝院長培芝與國立空中大學許校長立一簽署合作備忘錄

### (三) 充實「策略聯盟線上研習課程 (MOU Partners Cooperation Online Learning)」專區

為強化與國外 MOU 培訓機關（構）之交流合作，並提供我國公務人員多元學習管道，增進公務人員與國際接軌能力，文官學院協洽簽訂 MOU 之各國培訓機關（構）提供相關學習資源，並即時更新於臉書粉絲專頁，112 年英國文官學院（CSC）提供 3 門領導力及管理相關之線上研討會，供我國文官免費參與。（如圖 4-6）



圖 4-6 線上研討會－臉書粉絲專頁宣傳畫面

#### （四）辦理台灣電力公司訓練所（以下簡稱台電訓練所）參訪接待事宜

台電訓練所郭所長秋英率主管同仁計 23 人（男 12 人、女 11 人），於 112 年 12 月 19 日上午參訪文官學院，由文官學院郝院長培芝率一級主管同仁進行接待，雙方就辦訓規劃、課程研發、數位發展、教學場域、輔導業務及 113 年升官等訓練委辦訓練業務等進行交流。（如圖 4-7、4-8、4-9、4-10）



圖 4-7 學院簡報意見交流情形



圖 4-8 導覽學院互動交流情形（1）



圖 4-9 導覽學院互動交流情形 (2)



圖 4-10 台電訓練所與學院長官合影

### （五）參與國際培訓組織年會

為發展區域性培訓網絡組織，汲取全球人力資源趨勢及創新實務，積極參與國際培訓組織會議，112年派員參加10月24日至26日於臺北南港展覽館舉辦之2023年人才發展協會（ATD）亞太區年會。

### （六）參與「2023年臺灣公共行政與公共事務系所聯合會年會暨國際學術研討會」自組場次

文官學院於112年9月15日於行政院人事行政總處公務人力發展學院臺北院區舉行的「2023臺灣公共行政與公共事務系所聯合會（TASPAA）暨國際學習研討會」，自組「淨零碳排政策議題與職能再設計」論壇，本自組場次由文官學院郝院長培芝主持，並邀請國立政治大學公共行政學系杜教授文苓、國立臺北大學公共行政暨政策學系呂教授育誠、國立臺灣大學國家發展研究所周教授桂田、國家發展委員會經濟發展處邱副處長秋瑩及文官學院梁副院長元本，針對淨零碳排相關政策議題，發表討論公務人員應具備的核心職能及如何進行職能再設計，並融入公務人員培訓策略。（如圖4-11、4-12）



圖 4-11 2023 TASPAA 年會暨國際學術研討會自組場次海報



圖 4-12 2023 TASPAA 年會暨國際學術研討會  
自組場次與會人員合影留念

## 二、受託代訓

### （一）一般行政類科錄取人員集中實務訓練

為期與用人機關（構）學校之實務訓練相輔相成，協助考試錄取人員於訓練完成後能立即融入工作，保訓會自 100 年起辦理高等暨普通考試集中實務訓練，並與各考試類科相關專業主管機關協調，由各該機關辦理各類科專業法令集中實務訓練，其中一般行政類科因無特定主管機關，文官學院遂受保訓會委託辦理本項訓練。

111 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練於 112 年 2 月 6 日至 2 月 10 日，訓期 1 週，訓練時數為 26 小時（按：實體課程 25 小時、數位課程 1 小時），訓練人數 77 人。其中，男性 29 人、女性 48 人，平均年齡為 27.91 歲；考試等級方面，高考三級 48 人、普通考試 29 人；服務機關方面，中央機關 27 人，地方機關 50 人。

111 年特種考試地方政府公務人員考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練於 112 年 8 月 21 日至 25 日辦理，訓期 1 週，訓練時數為 26 小時（按：實體課程 25 小時、數位課程 1 小時），訓練人數 96 人，其中，男性 32 人、女性 64 人，平均年齡為 31.67 歲；考試等級方面，地方特考三等 24 人、地方特考四等 36 人、地方特考五等 22 人、高等考試三級 3 人、普通考試 4 人、初等考試 7 人；服務機關均來自於地方機關。

### （二）新世紀公共治理創新研習班

本班係接受保訓會委託，針對「循證治理」、「數位趨勢」及「淨零碳排的公共治理」3 項研習主題開辦 4 班，分別於 112 年 7 月 7

日、14日、21日及25日辦理完竣，完成訓練人數總計190人（男84人、女106人），受訓人員對於授課講座及課程內容之滿意度，均達八成以上，各梯次課程及人數等相關資訊說明如表4-1。

表 4-1 新世紀公共治理創新研習班一覽表

研習主題	課程名稱	日期	講座	時數	參訓人數		
					男	女	合計
循證治理	從大數據到智慧政府	7月	陳慧敏副局長	3	14	25	39
	循證決策與政策創新	7日	陳慧敏副局長	3			
數位趨勢 (媒體識讀)	資訊操作辨識與分析	7月 14日	吳銘軒執行長 余任晴分析師	2	20	16	36
	事實查核實作		林逢凱分析師	2			
	社群平臺關鍵字 與趨勢評判		余任晴分析師 林逢凱分析師	2			
淨零碳排的公共治理	低碳永續家園的有感科技協作	7月 21日	李士哇副執行長	3	17	18	35
	淨零轉型的策略與挑戰		李長晏教授	3			
數位趨勢 (人工智慧)	人工智慧的原理與應用	7月 25日	蔡炎龍副教授	3	33	47	80
	公部門導入人工智慧的機會與挑戰		王誠明司長 徐嘉臨處長	2			
合計				23	84	106	190

### （三）112 年行政院暨所屬機關以外初任各官等主管職務人員管理才能發展訓練

112 年行政院暨所屬機關以外初任各官等主管職務人員管理才能發展訓練，係依據保訓會「初任各官等主管職務人員管理才能發展訓練實施計畫」訂定本訓練執行計畫後辦理，調訓近 3 年陞遷之各官等主管人員。本訓練期間為 112 年 9 月 7 日至 10 月 6 日間擇週四、五上課計 5 日，調訓薦任 10 人皆完成訓練。本次訓練未有簡任人員，薦任 10 人；總統府派訓 1 人、司法院派訓 3 人、監察院派訓 1 人、考試院派訓 5 人；男性 3 人、女性 7 人。（如圖 4-13）



圖 4-13 受訓人員參訪以綠能設計的圖書室

#### (四) 衛生福利部國民健康署衛生所人員培訓課程

為精進衛生所人員公共衛生核心能力，衛生福利部國民健康署（以下簡稱國健署）、長庚科技大學首次與文官學院合作，於 112 年 4 月 27 日及 28 日在文官學院舉辦「112 年衛生所人員基礎公共衛生能力教育訓練」，來自全國各縣市政府衛生局資深醫事人員總計 68 人參訓（女 68 人），國健署吳署長昭軍、長庚科技大學范校長君瑜、文官學院梁副院長元本等均出席開訓典禮，文官學院郝院長培芝出席頒獎典禮。（如圖 4-14、4-15）



圖 4-14 國健署、長庚科大及學院長官合影



圖 4-15 國健署、長庚科大、學院長官及學員全體合影

### 三、國際獎項

112 年文官學院以「Better than BEST，加速文官接軌國際 英語培訓再升級」為題，參與「2023 年 Brandon Hall Group 人力資本管理卓越獎項（HCM Excellence Awards）學習與發展類別」競賽，榮獲金牌獎。（如圖 4-16）

本次參獎主要以文官學院近 2 年為落實雙語政策之相關創新作法為內容，計畫目標為「強化文官五力，英語力 UP」，三大策略為「發展帶得走的公務情境英語教材」、「設計虛實合一的公務情境英語課程」及「營造沉浸式英文公務訓練情境」，發展各層級受訓人員英語能力內涵，擘劃學習地圖，並首次以擬真公務情境為主題，研發「公務實用英語」系列課程及電子書教材。



圖 4-16 Brandon Hall Group 人力資本管理卓越獎項  
學習與發展類別金牌獎

伍.

終身學習



## 伍．終身學習

## 一、推廣學習

## （一）辦理「每月一書」閱讀新提案合辦活動

為提供公務人員終身學習機會，引導其主動學習並倡導閱讀風氣，每年以 12 本「每月一書」及 12 本「延伸閱讀」為指定專書（112 年書目如表 5-1、5-2），作為各項閱讀推廣活動之依據。

表 5-1 112 年「每月一書」書目

領域	書名	作者	出版社	
每月一書	長思短想	羅曼 柯茲納里奇	商周出版	
	大戰略	約翰 路易斯 蓋迪斯	聯 經	
	公共政策 與 管理知能	寫給公民的 40 堂思辨課	公民不下課	平安文化
	華頓商學院的情緒談判課	莫麗 塔荷瑞波	大牌出版	
	暗數據	大衛 漢德	大塊文化	
	地圖會說話	李文堯、林心雅	奇光出版	
	自我發展 與 人文關懷	人生就是賽局	費雪	遠見天下
		登一座人文的山	董威言	奇光出版
		當我們一起	維偉克 莫西	天下雜誌
		愛的藝術	埃里希 佛洛姆	木馬文化
		社交進化	喬伊 基歐漢	商周出版
		大腦韌性	桑賈伊 古普塔	行 路

表 5-2 112 年每月一書「延伸閱讀」書目

領域		書名	作者	出版社
延 伸 閱 讀	公共政策 與 管理知能	如何避免氣候災難	比爾 蓋茲	天下雜誌
		找出生活中的灰犀牛	米歇爾 渥克	遠見天下
		誰偷走了我們的財富？	奧立佛 布洛	大塊文化
		變動思維	艾波 瑞妮	遠 流
		數位轉型力	數位轉型研究團隊	商周出版
		三無世代	遠藤功	天下雜誌
	自我發展 與 人文關懷	人慈	羅格 布雷格曼	時報文化
		忘了自己是動物的人類	梅蘭妮 查林傑	商周出版
		深叩孔孟	黃俊傑	聯 經
		薩提爾的自我覺察練習	陳茂雄	天下雜誌
		血色大地	提摩希 史奈德	衛 城
		文明的驛站	約翰 朱里斯 諾維奇	聯 經

順應後疫情時代閱讀推廣活動轉型與變革，並鼓勵各機關以多元型態辦理各項推廣活動，訂定「112 年度公務人員專書閱讀新提案合辦活動實施計畫」，據以執行各項活動及方案，由各機關結合內外部資源，自主規劃出符合當地需求的推廣方案，112 年度總計有 27 個機關申請新提案合辦活動，活動型態除既有的讀書會和導讀會，更有機關選擇創新方式如「戶外走讀」、「沙龍座談」和「一日書香日」等方式呈現，年度活動總計有 2,807 人參加。(如圖 5-1、5-2)



圖 5-1 桃園市政府戶外走讀



圖 5-2 海洋委員會一日書香日

(二) 辦理 113 年度「每月一書」遴選

113 年度「每月一書」遴選作業，歷經徵集圖書、初審、複審及決審作業，於 112 年 11 月 14 日召開會議完成年度選書作業，決選出 12 本「每月一書」及 12 本延伸閱讀專書（如表 5-3、5-4），據以作為 113 年度各式閱讀推廣指定專書。

表 5-3 113 年「每月一書」書目

領域	書名	作者	出版社	
每月一書	逆思維	亞當·格蘭特	平安文化	
	永續力	社企流&願景工程基金會	果力文化	
	公共政策與管理知能	推倒高牆	羅莎貝絲·摩斯·肯特	天下雜誌
	正向談判	戚樹誠	聯經	
	淤泥效應	凱斯·桑思汀	天下文化	
	高齡友善新視界	周傳久	巨流	
	現代世界六百年	馬立博	春山	
	自我發展與人文關懷	走進布農的山	郭彥仁（郭熊）	大家出版
	當個普通人也很自豪	吳媛媛	天下雜誌	
	道歉的力量（經典新裝版）	亞倫·拉扎爾	好人出版	
	最後一次相遇，我們只談喜悅	達賴喇嘛 戴斯蒙·屠圖 道格拉斯·亞伯拉姆	天下雜誌	
	失序的心靈	羅伯特·貝拉等人著	八旗文化	

表 5-4 113 年每月一書「延伸閱讀」書目

領域	書名	作者	出版社	
延 伸 閱 讀	公共政策 與 管理知能	數據的假象	卡爾·伯格斯特姆 杰文·威斯特	天下雜誌
		心理安全感的力量	艾美·艾德蒙森	天下雜誌
		懲罰貧窮	維吉妮亞·尤班克斯	寶鼎
		零失誤法則	飯野謙次	新樂園
		平衡心態	安德魯·哈藍	一起來
		民主的思辨	保羅·諾特	如果
	自我發展 與 人文關懷	守住角落的人	蘇惠昭	時報出版
		天生不愛動	丹尼爾·李伯曼	鷹出版
		向獨裁者說不	瑪麗亞·瑞薩	臺灣商務 印書館
		受苦的倒影	魏明毅	春山
		淡蘭古道	周聖心、徐銘謙、 古庭維、楊世泰、 戴翊庭、謎卡、 吳雲天	晨星出版
		臺海最危險的地方	林正義	聯經

### （三）開辦文官愛讀冊 Podcast 頻道

為讓公部門閱讀推廣呈現更多元樣貌，並順應數位學習趨勢，文官學院於 112 年開設免費的「文官愛讀冊」Podcast 頻道，擴大閱聽對象至社會大眾。112 年上架 21 門每月一書節目，累積下載數 23,205 次，平臺收聽比率 Apple Podcasts 89%、Google Podcasts 11%。（如圖 5-3）



圖 5-3 文官愛讀冊 Podcast 頻道

### （四）辦理圖書館館際合作

為向國人推廣專書，規劃於北、中、南、東及離島之國立圖書館、國立公共資訊圖書館、新竹縣政府文化局圖書館、苗栗縣立圖書館、臺中市立圖書館、彰化縣立圖書館、嘉義縣圖書館、高雄市立空中大學圖書館、屏東縣政府文化處圖書館、宜蘭縣政府文化局

圖書館、花蓮縣文化局圖書館、臺東縣政府文化處圖書館、連江縣政府文化處馬祖圖書館、澎湖縣圖書館及金門縣立圖書館等 15 家代表性圖書館進行館際合作，成立主題書展專區，展出「每月一書」、「延伸閱讀」等圖書。（如圖 5-4、5-5）



圖 5-4 臺中市立圖書館合辦書展



圖 5-5 國家圖書館合辦書展

## 二、全球 NEW 趨勢班

為落實 2030 雙語政策，全面提升文官國際競爭力，文官學院 112 年開辦「公務英語力 UP 訓練」系列課程之「全球 NEW 趨勢班」，冀透過英語專題演講形式，以增進公務人員英語力及國際視野。全球 NEW 趨勢班以線上英語專題演講方式，提供英語終身學習平臺，以 Webex Meetings 虛擬教室播放影片並進行 Q&A 直播互動。主題涵蓋國際情勢、多元社會、公共行政、環境永續等議題，鼓勵文官以英語吸收國際新知（如圖 5-6）。112 年辦理 6 場次，計有 617 人（男 238 人、女 379 人）參加。各場次課程主題、授課日期、講座及參加人數如表 5-5。

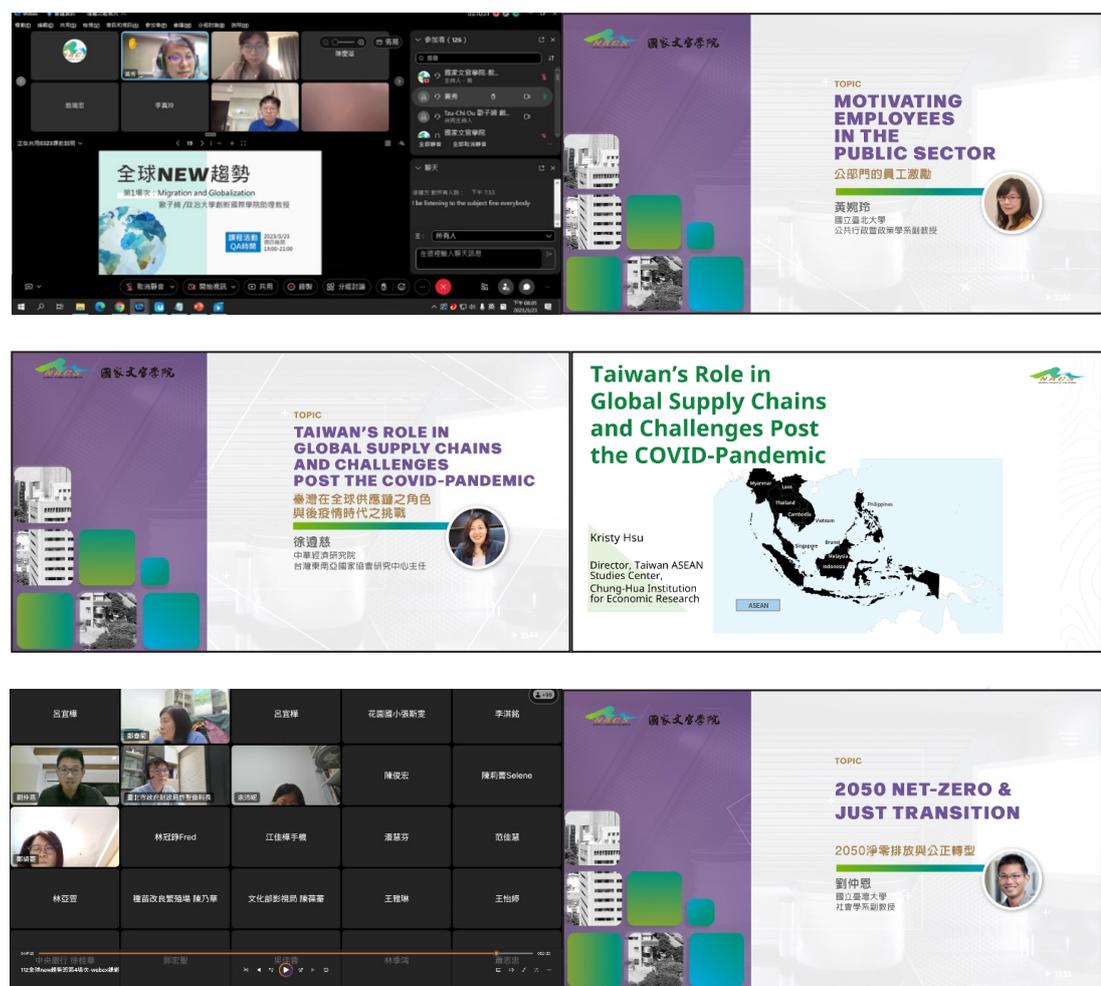


圖 5-6 全球 NEW 趨勢班線上課程簡報

表 5-5 全球 NEW 趨勢班各場次課程主題、授課日期、講座及參加人數一覽表

場次	課程主題	日期	講座	參加人數		
				男	女	總計
1	Migration and Globalization	3 月 23 日	歐子綺 國立政治大學創新國際學院 助理教授	48	69	117
2	Motivating Employees in the Public Sector	5 月 11 日	黃婉玲 國立臺北大學公共行政暨政策學系 副教授	38	65	103
3	Taiwan's Role in Global Supply Chains and Challenges Post the COVID-Pandemic	7 月 20 日	徐遵慈 中華經濟研究院台灣東南亞國家協會研究中心 主任	43	66	109
4	2050 Net - Zero & Just Transition	9 月 7 日	劉仲恩 國立臺灣大學社會學系 副教授	41	77	118
5	Leadership in the Public Sector	11 月 2 日	林俞君 國立臺北大學公共行政暨政策學系 助理教授	31	39	70
6	The Russia-Ukraine War: Why it Occurs and How it Changes the World	12 月 14 日	陳方隅 東吳大學政治學系 助理教授	37	63	100
合計				238	379	617

### 三、實用 PRO 英語工作坊

文官學院 112 年開辦「公務英語力 UP 訓練」系列課程之實用 PRO 英語工作坊，採小班制全英語授課，112 年辦理 6 梯次，每梯次為 4 週課程，第 1、3 週於週四晚間進行 Webex Meetings 線上直播課程，第 2、4 週週五下午於文官學院舉行實體課程各 3 小時，共計 10 小時。本工作坊委由專業語言訓練機構進行課程設計、教材撰擬及遴聘具豐富教學經驗之外籍師資擔任講座，結合線上及線下教學模式，強調實作、互動及分組演練，並以實用公務英語主題設計各梯次課程，包括「會話英語」、「電話英語」、「接待英語」、「書信英語」、「會議英語」及「簡報英語」等 6 個主題（如圖 5-7、5-8），本工作坊不限官職等公務人員均可報名，6 梯次計有 207 人（男 79 人、女 128 人）參加，各梯次辦理情形如表 5-6。

表 5-6 實用 PRO 英語工作坊各梯次主題及人數一覽表

梯次	主題	期間	參加人數		
			男	女	總計
1	會話英語	2 月 23 日至 3 月 17 日	14	18	32
2	電話英語	4 月 13 日至 5 月 5 日	17	18	35
3	接待英語	6 月 1 日至 6 月 30 日	11	24	35
4	書信英語	8 月 3 日至 8 月 25 日	11	22	33
5	會議英語	10 月 5 日至 10 月 27 日	15	21	36
6	簡報英語	11 月 16 日至 12 月 8 日	11	25	36
合計			79	128	207



圖 5-7 實用 PRO 英語工作坊實體課程 (1)



圖 5-8 實用 PRO 英語工作坊實體課程 (2)

## 四、內部訓練

### （一）辦理全員研習

112 年全員研習於 4 月 6、11、12、13、26 及 28 日辦理，研習對象為文官學院編制內全體員工（含聘任、約聘人員，另臨時人員及勞務承攬人員自由參加）。研習課程包括「一 Mic 在手，令人回味無窮的秘訣—打造專業輔導員的第一堂課」、「設計思考工作坊—如何設計公務人員訓練課程？」等，上開課程合計 18 小時，參訓人數總計 79 人（男 26 人、女 53 人）。

### （二）辦理性別主流化研習

於 112 年 10 月 17 日辦理「職場性騷擾處理程序及案例探討（合併宣導公文書製作應有性別平等認知事項）」課程，邀請行政院性別平等處吳處長秀貞擔任講座，參訓人數總計 80 人（男 21 人、女 59 人）。

### （三）辦理防災教育訓練

為落實宣導員工有關消防防護計畫之內容，並強化其防火防災觀念，藉由防災教育訓練之進行，以提升全體人員之防災常識及應變能力。112 年共辦理 2 次防災教育訓練，參訓人數總計 68 人（男 18 人、女 50 人），課程內容包含滅火、避難引導、安全防護、緊急通報、救護等個別演練及災害發生緊急應變綜合演練。訓練過程中，透過影片觀賞及實地演練，讓同仁瞭解防災因應作為，提升防災意識。（如圖 5-9、5-10）



圖 5-9 防災教育訓練實地演練（使用滅火器）



圖 5-10 防災教育訓練實地演練（引導避難）

#### （四）辦理資安教育訓練

112 年度辦理「駭客紅軍 vs 資安我軍的戰爭」資安教育課程，內容包含：「資安管理觀念」、「上網安全及手機使用安全觀念」、「駭客攻擊程序」、「電子郵件社交演練攻擊」、「勒索病毒攻擊方式」等主題，並於課程當天錄製成教學影片，提供當天不克參加課程同仁學習，除文官學院全數（男 64 人、女 28 人）同仁均完成訓練外，另有 33 名（男 26 人、女 7 人）資訊委外廠商人員亦完成訓練。





陸 ·

培訓科技與數位學習



## 陸 · 培訓科技與數位學習

### 一、數位學習—發展非同步數位課程

112 年各項法定訓練採取實體及數位學習雙軌訓練課程之混合式學習模式，經通盤檢視新增課程、教材更版及法規修正等情形，辦理數位課程錄製。112 年於「文官 e 學苑」加盟專區共上架 147 門數位課程（如圖 6-1），其中 32 門為新製課程（如表 6-1），共計達 834,085 人次（男性：456,571、女性：377,514）完成課程學習。（輔助必修）

同時配合法定訓練於平臺開設組裝課程及主推分類課程供受訓人員選課學習，112 年共開設「112 年高普考及相當等級考試基礎訓練（輔助必修）」等 15 門組裝課程。

另為辦理 112 年度公務人員專書推廣績優機關競賽，充實公務人員終身學習網路資源，邀集相關領域專家錄製 6 門「每月一書」導讀數位課程，推薦給全國公務人員閱讀。（如圖 6-2）



圖 6-1 「e 等公務園 + 學習平臺」「文官 e 學苑」加盟專區



圖 6-2 「112 年度每月一書」專書導讀數位課程

表 6-1 112 年新增非同步數位課程一覽表

訓練別	序號	課程名稱	講座
考試錄取人員基礎訓練	1	民眾陳情案件解析（基礎訓練）	王瑞玲
	2	方案管理與習作（基礎訓練）	董祥開
	3	廉能政府與廉政倫理規範（基礎訓練）	吳滄俯
	4	公務人員行政中立案例解析	呂秋慧
	5	人工智慧應用與實務（基礎篇）	王誠明
	6	訓練法規與實務 -112 年高普考及原民特考適用	陳嬋薇
	7	障別特質介紹及職務再設計	張怡華
	8	職場需求與支持	董鑑德
晉升官等訓練	9	公共議題溝通策略	廖洲棚
	10	2050 淨零碳排：臺灣的下一步	劉仲恩
	11	政府資訊公開法與案例解析	鍾瑞蘭
	12	刑法瀆職罪與貪污治罪條例及案例解析	王正皓
	13	專題研討實務 -112 薦升簡（含正升監）訓練適用	吳幸娟

訓練別	序號	課程名稱	講座
晉升官等訓練	14	專題研討實務 -112 委升薦及員升高員訓練適用	廖經鶴
	15	專題研討實務 -112 佐升正訓練適用	劉卉婷
	16	訓練法規與實務 -112 薦升簡 (含正升監) 訓練適用	童嘉為
	17	訓練法規與實務 -112 委升薦及員升高員訓練適用	范勻蔚
	18	警察人員實用英語 (警察人員)	甘怡然
	19	警察人員實用英語 (消防人員)	詹鄴如
	20	警察人員實用英語 (海巡人員)	易家如
	21	訓練法規與實務 -112 佐升正訓練適用	陳嬋薇
考試錄取人員基礎訓練及晉升官等訓練	22	行政程序法與案例解析	高樹人
	23	邁向智慧國家 (112 年版)	王誠明
	24	人權議題與發展 / 人權議題 - 公民與政治權	林佳和
	25	公務人員保障制度與實務	黃相博
	26	我國能源政策 (112 年版)	李君禮
每月一書導讀會	27	112 年度每月一書導讀 - 公共政策與管理知能領域	鄭俊德
	28	112 年度每月一書導讀 - 自我發展與人文關懷領域	鄭俊德
	29	112 年度每月一書導讀 - 長思短想	呂育誠
	30	112 年度每月一書導讀 - 人生就是賽局	孔令傑
	31	112 年度每月一書導讀 - 華頓商學院的情緒談判課	王淑俐
	32	112 年度每月一書導讀 - 登一座人文的山	董威言 李偉文

## 二、建置推廣「文官智慧書庫」電子書櫃

為視覺化管理文官學院電子書學習資源，便利各界加值運用，於文官學院全球資訊網建置「文官智慧書庫」電子書櫃，現階段典藏「公文撰作解析」及「公務實用英語」系列教材電子書，另製作宣傳影片設計，並以通函各機關、文官學院臉書貼文及與相關數位學習課程連結等多元方式宣傳推廣（如圖 6-3）。



圖 6-3 「文官智慧書庫」電子書櫃



柒.

未來展望與努力方向



## 柒．未來展望與努力方向

### 一、精進高階公務人員中長期發展性訓練

#### （一）持續精進國內研習內涵及教學方法

- 1、扣合當前國家發展重點，規劃年度訓練主軸課程，強化國內、外課程之鏈結，增進高階文官國際視野及政策規劃力。
- 2、針對高階文官公務職場實際需要，規劃模擬演練課程，著重真實情境的語言溝通，提升政策表達及溝通實戰力。

#### （二）深化跨域學習

- 1、洽邀國內外標竿企業領袖級高階管理者擔任大師學堂講座及職務見習業師，增進高階文官決策視野及領導力。
- 2、廣續規劃推動移地學習及短期蹲點，強化公私部門鏈結，深化跨機關組織、跨公私部門、跨專業領域之學習效果。

## 二、精進各項晉升任官等（資位）訓練

### （一）提供多元學習資源

- 1、持續辦理公務學程，拓展各地區合作學校，增加學習場域，提供受訓人員多元選擇，增進學理知能。
- 2、盤點數位學習課程，依訓練需求更新課程內容，透過 e 等公務園 + 學習平臺，提供受訓人員預先學習管道，以順利銜接訓練課程。

### （二）規劃混合式學習及精進電腦作答

- 1、持續擇定部分課程實施數位學習或兼採數位學習及實體授課之混合式學習，提升受訓人員學習成效。
- 2、賡續實施薦升簡及正升監訓練測驗由受訓人員選定採紙筆或電腦作答之雙軌機制，並參酌受訓人員意見，持續精進電腦作答試務作業。

### 三、精進各項考試錄取人員基礎訓練

#### (一) 持續拓展優質訓練場域

- 1、除文官學院、所屬中區培訓中心及高雄園區外，擴增協訓優質訓練機關（構）學校，以滿足在地化訓練及有效擷節訓練經費。
- 2、因應用人機關、學校分布於各直轄市、縣市之特性，於北、中、南三分區均衡配置培訓班別，以及滿足受訓人員能就近參訓減少舟車勞頓之目標。

#### (二) 深化培訓人力服務品質

- 1、為持續精進培訓行政作業及增進輔導人員職能，辦理班務工作講習，並輔以輔導人員工作手冊建立培訓業務標準作業流程，提供辦訓完整說明。
- 2、定期召開工作會議，就應辦事項重點提示，並進行經驗分享與意見交流，確保辦訓品質及服務效能。

### (三) 培訓課程實施彈性安排

- 1、除原有之數位學習與實體課程混成學習外，另提供受訓人員更多學習資源，確保受訓人員學習不間斷並能更完整學習。
- 2、培訓課程深度及案例配合考試等級安排層次化，回應受訓人員學習需求，安排更多小組討論時間，以提升學習成效。

### (四) 運用科技方法強化沟通交流機制

- 1、定期召開學員座談會，面對面聽取受訓人員就生活或學習上相關建議，俾做為即時或日後精進之參考；另運用相關 APP 提供即時反映問題管道，俾輔導員能快速提供協助。
- 2、與各班所建立工作群組，定時就培訓業務重要事項進行宣導及提醒；藉由安排訪視人員至協訓班所進行環境視察、訪談、分享辦訓心得及意見交換等事宜，以精進並齊一辦訓品質

## 四、精進教材研發及優化師資培力

### （一）強化即學即用的學習資源

- 1、依據受訓人員身分屬性，持續發展符應訓練目標職務、公務職場需要與政策管理新趨，具層級區隔之教材與案例。
- 2、因應科技發展及無紙化節能減碳趨勢，將視訓練需要，設計課程講綱、電子書等豐富學習資源，並統整學習平臺，以滿足受訓人員即學即用之需求。

### （二）活化教學開展師資培力

- 1、衡酌訓練課程性質或受訓人員公務資歷，導入多元教學方法，設計混合式教學設計，開展體驗式學習活動，提升受訓人員學習興趣及訓練成效。
- 2、廣納各界優秀講座，活化教學設計，辦理實體或線上師資培力活動，期透過教學說明會或案例分享會，凝聚教學共識，提升講座教學知能與品質。

## 五、擴展國際培訓合作網絡

### （一）提升公務人員英語力與國際視野

- 1、精進辦理實用 PRO 英語工作坊，結合高階回流學習，提供訓後持續精進英語力之平臺。
- 2、廣續派員參加國際重要培訓組織年會，如：ARTDO International、IFTDO、ATD 等國際培訓組織年會。

### （二）拓展策略聯盟網絡

- 1、持續開發培訓資源，並積極與國內外公務人力培訓機關（構）學校建立策略聯盟之合作夥伴關係。
- 2、加強與簽署 MOU 之國內外訓練機關（構）學校實質交流，建立雙向合作互惠關係，共享資源並締造雙贏，以發揮培訓綜效。

## 六、拓展資訊科技應用及終身學習

### (一) 提升資訊科技培訓應用

- 1、精進數位課程發展專業能力：定期檢視與即時修正課程內容，並建置隨堂錄製設備，以因應快速錄製課程需求。
- 2、建置情境寫作測驗電腦作答作業流程支援機制：規劃增設「受訓人員電腦作答作業機制」，並提供受測人員調查及試場安排所需功能與服務，以提升培訓作業效能。
- 3、強化訓練相關系統資安縱深防禦：增設入侵防禦系統及網站應用程式防火牆、辦理網站應用程式框架版本升級及行動應用 App 基本資安標章驗證，以確保訓練服務資訊網及培訓 APP 之系統使用安全。

### (二) 擴展公務人員專書閱讀推廣活動

- 1、新提案導讀會在地化：除原實體及線上合辦導讀會外，開放各機關自主提案具在地化及創新性之推廣活動，以透過專書主題擴大公務人員終身學習內涵。
- 2、閱讀推廣多元化：透過「e 等公務園 + 學習平臺」數位課程及「文官愛讀冊」Podcast 頻道，提供線上及聽閱等各式課程，豐富終身學習網路資源。
- 3、閱讀推廣績優機關競賽精進化：本項競賽將採更多元、更客觀之方式進行評比，藉由優化流程及系統計算，以俾利人事人員填報作業。

# 捌 · 附錄



## 捌 . 附錄

### 一、年度經費與預算執行

文官學院及所屬機關 112 年度歲出決算數新臺幣 ( 以下同 ) 2 億 6,976 萬 5,840 元，較預算數 2 億 7,648 萬 4,000 元，結餘數 671 萬 8,160 元，預算執行率 97.57%，依工作計畫說明如下。

#### （一）一般行政

預算數 1 億 1,217 萬 8,000 元 ( 含動支第一預備金 1,000 元 )，決算數 1 億 838 萬 2,899 元，結餘數 379 萬 5,101 元，預算執行率 96.62%。

#### （二）國家文官培訓業務

預算數 1 億 256 萬元，決算數 1 億 200 萬 5,222 元，結餘數 55 萬 4,778 元，預算執行率 99.46%。

#### （三）中區公務人員培訓

預算數 6,136 萬 7,000 元，決算數 5,937 萬 7,719 元，結餘數 198 萬 9,281 元，預算執行率 96.76%。

#### （四）第一預備金

預算數 38 萬元，動支獎補助費 1,000 元，支應公務人員遺族三節慰問金不敷數，結餘數 37 萬 9,000 元。

## 二、112 年各項訓練辦理情形

### (一) 班數統計

#### 1、法定訓練

表 8-1 112 年法定訓練班數統計表

訓練計畫	梯次	訓期	已結訓班數						合計	
			自辦			協辦				
			北部	中部	南部	北部	中部	南部		東部
112年度委任公務人員晉升薦任官等訓練	第1梯	112/07/10-112/08/04	8	6	3			2		19
	第2梯	112/09/04-112/09/28	8	5	3	2		2		20
112年度警佐警察人員晉升警正官等訓練	第1梯	112/07/03-112/07/28				9	6	6		21
	第2梯	112/08/21-112/09/15					6			6
112年度交通事業人員級晉升高員級訓練	第1梯	112/09/04-112/09/28		1						1
112年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練及警正警察人員晉升警監官等訓練	第1梯	112/06/12-112/07/07	8	3	1					12
	第2梯	112/08/07-112/09/01	8	3	1					12
	第3梯	112/10/02-112/10/27	7	3	1					11
111年高考一二級基礎訓練	第1梯	112/04/17-112/05/12	1							1
111年高考三級基礎訓練	第2梯	111/12/26-112/01/19	4	2	1	2	1	1		11
	第3梯	112/02/13-112/03/10	2	3			1			6
	第4梯	112/04/17-112/05/12	5	2						7
111年普考基礎訓練	第2梯	111/12/26-112/01/19	2	1			1			4
	第3梯	112/02/13-112/03/10	5	2	1					8
	第4梯	112/04/17-112/05/12	2	1						3
111年地方特考三等基礎訓練	第1梯	112/05/15-112/06/09	4	4	1					9
	第2梯	112/06/12-112/07/07		2	2	2				6
	第3梯	112/08/07-112/09/01		1		2	1			4

訓練計畫	梯次	訓期	已結訓班數							
			自辦			協辦				合計
			北部	中部	南部	北部	中部	南部	東部	
111年地方特考四等基礎訓練	第1梯	112/05/15-112/06/09	4	2	1		1	1		9
	第2梯	112/06/12-112/07/07		1		1	1	1		4
	第3梯	112/08/07-112/09/01		1		1		1		3
111年地方特考五等基礎訓練	第1梯	112/05/15-112/06/09					1			1
	第2梯	112/06/12-112/07/07					1	1		2
111年原住民特考三等基礎訓練	第1梯	112/04/17-112/05/12		1						1
111年原住民特考四、五等基礎訓練	第1梯	112/04/17-112/05/12		1						1
112年初等考試基礎訓練	第1梯	112/05/15-112/06/09	1		1	1	1			4
	第2梯	112/06/12-112/07/07				1	1			2
	第3梯	112/08/07-112/09/01				1				1
112年特種考試身心障礙人員三等及退除役三等基礎訓練	第1梯	112/10/30-112/11/24	1	1						2
112年特種考試身心障礙人員四、五等及退除役四等基礎訓練	第1梯	112/10/30-112/11/24	2	1						3
112年高考三級基礎訓練	第1梯	112/11/27-112/12/22	4	6		4	1	6		21
112年普考基礎訓練	第1梯	112/11/27-112/12/22	4				1			5
總計			80	53	16	26	24	21	0	220

## 2、其他訓練

表 8-2 112 年其他訓練班數統計表

訓練類別	訓期	已結訓班數								合計
		學院	中區	高雄		其他租借場地				
				小港	澄清湖	北部	中部	南部	東部	
「高階文官培訓飛躍方案 112 年訓練」開訓典禮暨學習共識營活動	112/05/12	3								3
「高階文官培訓飛躍方案 112 年訓練」國內課程	112/05/12-112/11/17	3								3
「高階文官培訓飛躍方案 112 年訓練」國外研習成果分享會及結訓典禮	112/11/17	3								3
112 年公務人員行政中立訓練相關專班	112/06/01-112/08/23	5				1	2	3	1	12
111 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練【1 週】	112/02/06-112/02/10	3								3
111 年特種考試地方政府公務人員考試一般行政類科錄取人員集中實務訓練【1 週】	112/08/21-112/08/25	3								3
112 年度「新世紀公共治理創新研習班」系列	112/07/07、07/14、07/21、07/25	4								4
112 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練績優學員海外研習－第 1 階段「國內研習」	112/08/30-112/09/01	1								1
112 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練績優學員海外研習－第 2 階段「海外研習」	112/09/15-112/09/24	1								1
112 年度薦任公務人員晉升簡任官等訓練績優學員海外研習－第 3 階段「成果發表」	112/12/22	1								1
112 年行政院暨所屬機關以外初任各官等主管職務人員管理才能發展訓練	112/09/07-112/10/06	1								1

訓練類別	訓期	已結訓班數							合計	
		學院	中區	高雄		其他租借場地				
				小港	澄清湖	北部	中部	南部		東部
112 年公務英語力 UP 訓練之「全球 NEW 趨勢班」	112/03/23、05/11、07/20、09/07、11/02、12/14	6							6	
112 年公務英語力 UP 訓練之「實用 PRO 英語工作坊」	(I) 112/02/23、03/03、03/09、03/17 (II) 112/04/13、04/21、04/27、05/05 (III) 112/06/01、06/09、06/15、06/30 (IV) 112/08/03、08/11、08/17、08/25 (V) 112/10/05、10/13、10/19、10/27 (VI) 112/11/16、11/24、11/30、12/08	6							6	
國家文官學院（含中區培訓中心）員工全員研習	112/04/06、04/11、04/12、04/13、04/26、04/28	1							1	
班數小計		41	0	0	0	1	2	3	1	48
班數合計			41			7				

## (二) 人數統計

表 8-3 112 年訓練人數統計表

訓練別		統計項目	訓練人數		
			男性	女性	總計
公務人員晉升官等訓練	薦任晉升簡任官等訓練	779	650	1,429	
	警正晉升警監官等訓練	111	5	116	
	委任晉升薦任官等訓練	746	1,030	1,776	
	警佐晉升警正官等訓練	1,084	147	1,231	
	交通事業人員員升高員級訓練	18	8	26	
考試錄取人員基礎訓練	高考一、二級基礎訓練	21	10	31	
	高考三級基礎訓練	1,013	1,182	2,195	
	普考基礎訓練	417	505	922	
	初等考試基礎訓練	134	174	308	
	地方特考三等基礎訓練	357	501	858	
	地方特考四等基礎訓練	289	414	703	
	地方特考五等基礎訓練	66	90	156	
	原民特考三等基礎訓練	11	17	28	
	原民特考四等基礎訓練	17	20	37	
	原民特考五等基礎訓練	3	4	7	
	身障特考三等基礎訓練	10	8	18	
	身障特考四等基礎訓練	18	17	35	
	身障特考五等基礎訓練	32	20	52	
	退除役特考三等基礎訓練	15	4	19	
	退除役特考四等基礎訓練	9	4	13	
法定訓練人數小計		5,150	4,810	9,960	

訓練別	統計項目	訓練人數			
		男性	女性	總計	
高階文官培訓飛躍方案訓練		18	19	37	
行政中立訓練	高階主管研討班	27	18	45	
	選務人員研習班	130	192	322	
	行政中立法研習班	163	258	421	
受託代訓	行政院暨所屬機關以外初任各官等主管職務人員管理才能發展訓練	簡任主管班	0	0	0
		薦(委)任主管班	3	7	10
	一般行政類科錄取人員集中實務訓練	高等暨普通考試	29	48	77
		地方特考及初等考試	32	64	96
	新世紀公共治理創新研習班	84	106	190	
薦升簡績優學員海外研習		10	15	25	
公務英語力 UP 訓練	全球 NEW 趨勢班	238	379	617	
	實用 PRO 英語工作坊	79	128	207	
國家文官學院員工全員研習		26	53	79	
其他訓練人數小計		839	1,287	2,126	
所有訓練人數合計		5,989	6,097	12,086	

註：1、本表係統計 112 年 1 月 1 日起至 112 年 12 月 31 日內完成上開訓練之人數。

2、考試錄取人員基礎訓練係以人次為計算單位。





### 學院院本部

115 臺北市忠孝東路七段576號

電話：02-26531500~02

傳真：02-26531664

### 國家文官學院高雄園區(小港)

812 高雄市小港區大業北路436號

電話：07-8031308~9

傳真：07-8031310

### 中區培訓中心

540 南投市中興新村光明路1號

電話：049-2394999

傳真：049-2394934

### 國家文官學院高雄園區(澄清湖)

814 高雄市仁武區仁勇路400號

電話：07-3731730

傳真：07-3731731